

## **Riktlinjer självständiga arbeten vid Inst. f. ekologi**

Gällande studenter som antagits till "självständigt arbete" efter 080701

Följande varianter finns

Masterarbete: 30hp E (EX0565)

Kandidatarbete: 15hp C (EX0418), 30hp D (EX0564)

Innehåll:

1. Riktlinjer
2. Listan med examinatorer på Inst. f Ekologi
3. Arbetsplan och Registreringsunderlag
4. Obligatoriska moment

## **1. Riktlinjer**

### **Anmälan**

Studenterna anmäler sig själva via nätet på samma sätt som när det gäller andra kurser. Detta gäller även efteranmälan. Länk: [studera.nu](http://studera.nu).

### **Registrering /handledare/examinator/arbetsplan**

Det åligger studenten att hitta en lämplig uppgift och en handledare. Då handledare och examinator inte får vara samma person skall handledaren kontakta lämplig examinator.

Nedan finns en lista på personer som har examinationsrätt för självständiga arbeten vid Inst f ekologi.

### **Arbetsplan och Registreringsunderlag**

Examinator skall innan arbetet påbörjas godkänna uppgiften och en **arbetsplan** som skall skrivas. Blankett till kursplaner hittar man på kurshemsidor.

För att den antagna studenten skall registreras krävs också att ett "**Registreringsunderlag**" fyllts i. Handledaren ser till att det skrivs en arbetsplan och ett registreringsunderlag. Arbetsplanen och registreringsunderlaget ska underskrivas av studierektorn. Först när detta är klart kan studenten registreras. Registreringsunderlaget och arbetsplanen i original lämnas till Berit Lundén. Kopia på det ifyllda registreringsunderlaget skickas till: [Ulf.Grandin@vatten.slu.se](mailto:Ulf.Grandin@vatten.slu.se)

### **Omregistrering**

Om arbetet löper över ett terminsskifte så måste studenten omregistreras. Det görs inte automatiskt utan på begäran av handledaren.

### **Obligatoriska moment**

I kursen finns en del obligatoriska moment. Schemat och information finns på:  
[http://www.ma.slu.se/SHOWPAGE.cfm?OrgenhetSida\\_ID=10641](http://www.ma.slu.se/SHOWPAGE.cfm?OrgenhetSida_ID=10641)

### **Betygskriterier**

Studenten och handledarna informerar sig om dessa kriterier. De finns på kurshemsidan.

### **Publicering och plagiatgranskning**

Det självständiga arbetet skall ingå i institutionens serie av examensarbeten/självständiga arbeten. **Löpnummer** och **förlaga till framsida** kan man få hos Lisette Lenoir.

Det självständiga arbetet skall publiceras i Epsilon efter att ha plagiatgranskats i Urkund. För **plagiatgranskning** se länken:

[http://sus.adm.slu.se/ShowPage.cfm?OrgenhetSida\\_ID=8815](http://sus.adm.slu.se/ShowPage.cfm?OrgenhetSida_ID=8815)

Granskning görs av handledare.

För **publicering** se länken:

<http://epsilon.slu.se>

En papperskopia av arbetet skall inlämnas till Berit Lundén.

Handledare och student skriver själva ut det antal pappersexemplar de anser sig behöva (rimligtvis inte så många då arbetet är tillgängligt i Epsilon)

### **Muntlig presentation/Opposition**

Studenten skall, precis som tidigare, muntligen redovisa sitt arbete. **Opposition av en annan student** som gör självständigt arbete ska vara en del av redovisningen.

För att kurskraven skall uppfyllas skall studenten även opponera på en annan students arbete. Opponenten hittas inom den egna institution eller genom att kontakta Ulf Grandin.

### **Examination/betygsättning**

Examinator sätter betyg på arbetet enligt de gemensamma betygskriterierna.

Betygskriterierna finns på kursens hemsida. Betygsättningen bör givetvis föregås av en diskussion med handledaren, men det är examinatorn ensam som skall stå för och motivera betyget.

### **Ekonomi**

Samtliga kostnader som det självständiga arbetet ev. medför konteras på handledarens konto. Till handledarens konto utbetalas 15 000 kr för 30hp-arbeten och 7500 kr för 15hp-arbeten för varje student som är registrerad som godkänd på kursen.

## **2. Listan med examinatorer på Inst. f Ekologi**

Jan	Bengtsson	
Anders	Jarnemo	
Andreas	Seiler	Grimsö
Barbara	Ekbom	
Bengt	Olsson	
Christer	Björkman	
Gunnar	Jansson	Grimsö
Göran	Hartman	
Göran	Thor	
Ingemar	Fries	
Jan	Lagerlöf	
Johan	Månsson	
Jörgen	Wissman	
Martin	Schroeder	
Olof	Liberg	Grimsö
Peter	Torstensson	
Petter	Kjellander	Grimsö
Pär	Forslund	
Riccardo	Bommarco	
Richard	Hopkins	
Thomas	Ranius	
Tomas	Pärt	
Åke	Lindelöw	
Debora	Arlt	
Håkan	Sand	Grimsö
Lisette	Lenoir	
Göran	Nordlander	
Helena	Bylund	
Robert	Glinwood	
Riitta	Hyvönen	

### **3. Arbetsplan och Registreringsunderlag**



#### **Arbetsplan/individuell arbetsplan för självständigt arbete (examensarbete), bilaga till registreringsunderlag**

Studentens namn:	Planerad examen:
------------------	------------------

Av arbetsplanen ska framgå hur arbetets uppläggning och genomförande påverkas av den examen som det är avsett att ingå i.

Kurskod:	Huvudområde::		
Nivå: Grund <input type="checkbox"/>   Avancerad <input type="checkbox"/>	Omfattning: 15 hp <input type="checkbox"/>   30 hp <input type="checkbox"/>   60 hp <input type="checkbox"/>		
Arbetets preliminära titel:			
Typ av examensarbete:			
Grundforskning <input type="checkbox"/>	Tillämpad forskning <input type="checkbox"/>	Utvecklingsarbete <input type="checkbox"/>	Utredningsarbete <input type="checkbox"/>

Målsättning/syfte
Metoder/genomförande
Material/litteratur
Handledningsformer

Obligatoriska undervisningsmoment enligt kursplanen kan ingå även vid individuellt genomförda självständiga arbeten; hur de ska genomföras ska då framgå av den individuella arbetsplanen.

Preliminär tidsplan	
Start av arbetet:	(datum)
Planering av arbetet:	(antal veckor)
Arbetsplan färdig:	(datum)
Litteratursökning/sammanställning:	(antal veckor)
Insamling av data:	(antal veckor)
Bearbetning av data och rapportskrivning:	(antal veckor)
Ev. utkast till uppsats/rapport bör föreligga:	(datum)
Färdig uppsats/rapport bör föreligga:	(datum)
Godkänd uppsats/rapport publiceras (vid fördröjd publicering):	(datum)

Om genomförandet är förenat med risk (t ex arbete med motordrivna redskap, farliga kemikalier eller ensamarbete), redogör för vilka åtgärder som skall vidtas för att minimera risk för olycka.	Bifogas <input type="checkbox"/>
Övrig information:	

Arbetsplanen har upprättats i samråd med / har tillstyrkts av (huvud)handledare och examinator
--

Arbetsplanen godkännes:	
Datum	Underskrift (student)

Arbetsplanen godkännes:	
Datum	Underskrift (kursledare på delegation av prefekt)

Arbetsplanen ska sparas vid ansvarig institution under den tid arbetet pågår.



## Registreringsunderlag för självständigt arbete (examensarbete)

Studentens namn:	Start Ht 20____ Vt 20____
Personnummer:	Program - årskurs eller fristående kurs:
Adress:	
Telefon, e-postadress:	

Kurskod:	Huvudområde::
Nivå: Grund <input type="checkbox"/>   Avancerad <input type="checkbox"/>	Omfattning: 15 hp <input type="checkbox"/>   30 hp <input type="checkbox"/>   60 hp <input type="checkbox"/>
Arbetets inriktning och/eller preliminära titel:	

Ansvarig institution:	Examinator:
Huvudhandledare:	Ev. biträdande handledare:

Vid extern handledare även organisation, adress, e-post och telefon:		
Finns avtal mellan SLU och extern organisation? Det kan t ex gälla frågor om finansiering eller fördröjd publicering. Finns avtal ska detta bifogas.	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>

Kursledaren intygar att fastställda förkunskaper är uppfyllda och att studenten kan registreras på kursen.	
Datum	Underskrift (kursledare på delegation av prefekt)
	Inlagt i Ladok (signatur)

## **4. Obligatoriska moment**

### **exempel**

<b>Scheduled activities</b>	<b>Hours Compulsory</b>	
- Lectures	approx. 10	yes
- Exercises	approx. 5	yes
- Supervision and accounting of project work	approx. 15	yes
- Seminars	approx. 5	yes
<b>Individual studies, not scheduled</b>		
- Individual tasks	approx. 77 5	no
<b>Total</b>	<b>ca 810</b>	

Informationen finns på:

[http://www.ma.slu.se/SHOWPAGE.cfm?OrgenhetSida\\_ID=10641](http://www.ma.slu.se/SHOWPAGE.cfm?OrgenhetSida_ID=10641)