



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

Protokoll 2022:1

Gruppen för lokal samverkan och miljöledning

Datum: 2022-02-08
Tid: 16.10 - 17.30
Plats: Konferensrummet (alt. Zoom)

	<u>Representerar</u>	<u>Deltagande</u>
Staffan Stenhag, prefekt, ordförande	Arbetsgivare	Närvarande
Carna Sándor, Stf prefekt		
Tommy Abrahamsson, Bitr prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Lars Norman, PN-ledamot	Arbetsgivare	Närvarande
Börje Börjesson, studierektor, Miljösamordnare	Arbetsgivare	Närvarande
Gina Parkatti, sekreterare	Representant ST	Närvarande
Vakant NN	Representant SACO	
Vakant NN	Representant doktorander	
Olivia Johansson	Studentkurs 2020/23	Frånvarande
Mattias Eliasson	Studentkurs 2020/23	Närvarande
Einar Nordgren	Studentkurs 2021/24	Närvarande
Robert Fogelberg	Studentkurs 2021/24	Närvarande

DAGORDNING

- § 1. Mötet öppnas.
- § 2. Utseende av justeringsperson.
[Mattias Eliasson utses till justeringsperson.](#)
- § 3. Coronaläget på SLU och institutionen
[Nu är det upp till institutionen att besluta när vi vill övergå till att köra traditionell undervisning i helklass i salarna. Ambitionen är en successiv återgång.](#)
- § 4. Föregående mötesprotokoll (2021:6).
[Föregående protokoll förs till handlingarna.](#)
- § 5. Jämställdhet och Lika villkor.
[Carina meddelar att det inte har hänt så mycket på detta område sedan föregående möte.](#)



§ 6. Läget på kurserna.

Det har varit en del problem för årskurs 2 med att en del studenter läser extra kurser, exempelvis JÖK:en, vilket gör att examinationstillfällena krockar med de planerade på Skogsskötsel 2. Från institutionens sida är linjen klar att vi gör en optimal planering för den kurs som vi ger – oavsett hur lärare på andra institutioner och universitet planerar sina kurser. Om det skulle bli prejudikat på att vi alltid ska flytta våra tentor skulle situationen bli ohållbar. De som inte kan gå upp vid aviserat ordinarie tillfälle hänvisas till de ytterligare två examinationstillfällena vi anordnar under läsåret.

Årskurs 1 har läst besiktning över Zoom och det fungerade inte riktigt optimalt.

Den 16/2 kommer basårsstudenterna från Stora Segerstad på besök och den 17/2 de från Jällaskolan.

§ 7. Övrig aktuell information från institutionen

a) Ny prefekt

I höstas infördes ny rutin på SLU för handläggning och krav för prefektval bl.a. med kravet att prefekt måste vara disputerad. Därmed faller det nomineringsarbete som gjorts lokalt här i Skinnskatteberg. Dekanen är enligt den nya rutinen den som utser prefekt och ärendet återremitteras till honom.

b) Ekonomi

Bokslutet stannade på plus 1,2 Mkr för 2021 vilket är ett mycket bättre resultat än tidigare förväntat. En förklaring är att vi fått pengar från tidigare år som inte betalats ut och en annan orsak att vi fått ersättning för de extra utgifter vi haft under pandemin.

c) Personalläge

Inget nytt gällande personalläget sedan förra mötet.

d) Förordnande PSR SMP

Institutionen har lämnat förslag till fakulteten om att Börje Börjesson fortsätter som PSR för skogsmästarprogrammet. Börjes nuvarande förordnande löper ut 2022-06-30.

e) Ledamöter programnämnd

Nuvarande mandatperiod för PN löper ut den 31/3 och ny nämnd, för kommande treårsperiod, tillträder därefter. Lars Norman har avböjt omval och i den nya nämnden är Daniel Gräns utsedd till ordinarie ledamot.



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

- f) Inspektion av Arbetsmiljöverket
Den 2022-02-11 sker en digital inspektion från Arbetsmiljöverket (AMV) vid Skogsmästarskolan. De som ska delta på mötet är Carina Sándor (stf. prefekt), Gina Parkatti (facklig representant), Lars Norman (facklig representant) samt Staffan Stenhag (prefekt).
 - g) Studenthälsan
Gina har skickat ut en påminnelse om att Kristina från Studenthälsan ska komma till oss den 17 februari.
 - h) Plantforskningen
Daniel Gräns har fått förnyat förtroende från fakulteten att leda skogsplantforum. Förordnandet sträcker sig tre år framåt i tiden 2022 – 2024.
 - i) Nytt väglaboratorium
Eftersom plantforskningen växer har källaren i Stallet tagits i anspråk för att inhysa utrustningen till Väglaboratoriet. Roland Larsson leder det arbetet.
 - j) Kursvärderingar
Tre kurser har utvärderats sedan förra mötet: Skogens värdekedja (medelvärde på helhetsintryck 3,9), Skogsskötsel 2 (3,1) och Skoglig driftsledning (3,9). Svarsfrekvensen pendlar mellan 40 och 60 procent. Betonades återigen att alla i SVG måste försöka få upp svarsfrekvensen.
- § 8. Förslag på miljöåtgärder
Inga förslag på miljöåtgärder har inkommit. Avstämningsmöte med fakultetens miljösamordnare och miljörepresentanter är planerad till 2 mars. Huvudpunkt är kommande externrevision. Skogsmästarskolan omfattas denna gång inte av någon särskild uttalad del av revisionen. En fakultetsgemensam workshop för utarbetande av fakultetens miljömål är planerad under senare del av vårterminen. Till denna kommer institutionens miljömål att aktualiseras och uppdateras.
- Börje efterlyste siffror från Johan Törnbloms projekt med laxöringen. Vidare diskuterades hur vi kan få rörelsedetektorer på fler lampor i undervisningslokalerna.
- § 9. Säkerhet. Nödlägesberedskap och riksinventering (4:7) i Miljöhandboken. Brandskydd
Inget nytt att rapportera.
- § 10. Aktuellt från fakulteten
- a) Besök av den nya dekanen, Göran Ericsson



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

Den av fakulteten nyligen utsedda dekanen, Göran Ericsson, planerar ett besök i Skinnskatteberg 2022-02-23.

b) GU-information

Fortsatt är fokus på omstruktureringen av de skogliga utbildningsprogrammen, enligt lämnad information vid senaste samverkansgruppsmöte. Arbetet med revision av skogsmästarprogrammet planeras att påbörjas under våren. Behovet av marknadsföringsinsatser har påtalats från flera håll och förhoppningsvis så kan insatser genomföras inför kommande anmälningssomgång till höstens programstarter.

§ 11. Information från studentkåren

Kåren har tagit fram en broschyr om dess verksamhet. Tryckningen finansierades i huvudsak med annonser.

Kåren planerar sitt årsmöte till 2022-02-23.

Fem studenter är engagerade i att planera en skogsdag för en förskoleklass på Klockarbergsskolan i kommunen.

Ingen sittning är i nuläget planerad.

§ 12. Information från Stiftelsen Tre Kolare

Gina har varit i kontakt med Rörmokare Christer Rosenqvist ang. värmen på Tre kolare. Christer har varit i pannrummet och kontrollerat och allt ser bra ut. Gina fortsätter hålla kontrollera expansionskärlet och graderna på Tre kolare.

Gina kommer att hålla kontakt med Melvin Herbertsson som är ny kårhusmästare.

§ 13. Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäldes.

§ 14. Mötet avslutas.

Nästa möte är planerat till 2022-03-29.

Skinnskatteberg 2022-03-09

Gina Parkatti, Sekreterare

Staffan Stenhag, Ordförande

Justeras: Mattias Eliasson



ÅTGÄRDSLISTA - ALLMÄNT

Åtgärds punkt	Ansvarig
* Uppsättning av skylt med utrymningsplan i puben och information om att det max får vistas 150 personer i lokalen.	Gina P
* Takpannor för att ersätta de som gått sönder på kårhuset.	Mattias E KLART!
* Nytt expansionskärl för värmesystemet i kårhuset.	Gina P KLART!
* Brandsyn kårhuset Tre kolare.	Gina P KLART!
* Plan för besök av de skogliga basåren i Skinnskatteberg.	Börje B
* Behövs ett vilorum?	Studenterna KLART!
* Möte om det sociala klimatet på Skogsmästarskolan efter varnings signaler om en machokultur.	Studenterna KLART!
* Utseende av ersättare för Oskar Garli i gruppen som arbetar med kvalitetsssäkring av SMP.	Studenterna Börje B KLART!
* Filmer för marknadsföring av dels SMP och dels de skogliga basåren tas fram och presenteras på Instagram och Facebook före ansökningarna ska vara inne 2020-04-16.	Börje B KLART!
* Åtgärder med anledning av #MeToo & #Slutavverket. Samordning med fakulteten. Aktiviteter för åk 1 och 2 i Skogens värdekedja respektive Skoglig förvaltning och administration.	Börje B Nathalie H KLART!
* Förtydligande av framtida miljömål gällande bryggprojektet. Uppsättning av räknare, kontakt kommunen.	Lars N
* Bevakning av upphandling gällande de skogliga basåren.	Börje B KLART!
* Upprätta marknadsföringsplan för SMP.	Börje B KLART!



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

* Översyn av brandsläckningsutrustning. Brandkontroll Kidde. Kontakter för genomförande av planerad evakueringsövning. Steg 2 i brandutbildningen.	Gina P Börje B Lars N
* Uppföljning av studiesocial enkät och förslag till förbättringar där. Diskuteras i Studiesociala gruppen.	Gina P KLART!
* Uppfräschning av lunchrum och sal S.	Gina P KLART!
* Inbjudan av inköpschefen Henning Rickardsson till Skinnskatteberg för att diskutera LOU mm.	Börje B Lars N KLART!
* Åtgärder för att öka svarsfrekvensen på kursvärderingar.	Alla
* Upprättande av rullande schema för att hålla kontakt med studenternas presumtiva skogliga arbetsgivare. Förslag om uppföljning vartannat år.	Börje B
* Undersöka läget för bredbandsanslutning av Gula paviljongen och Magasinet.	Staffan S KLART!
* Diskussion med berörda om kursen Skoglig driftsledning.	Staffan S KLART!
* Remissvar gällande Västmanlands miljö och klimatstrategi skickas till fakulteten	Staffan S KLART!
* Kontakt med nya ledningen för Sveaskogs kontor i Skinnskatteberg.	Tommy A KLART!
* Åtgärder i samband med studenthälsan.	Gina P KLART!
* Strömkontakter i sal A så studenter kan ladda datorer och mobiler under föreläsningar.	Staffan, Gina KLART!
* Uppförande av cykelställ.	Staffan