



Protokoll 2022:4

Gruppen för lokal samverkan, SLU Skogsmästarskolan

Datum: 2022-09-20
Tid: 16.10 - 17.30
Plats: Konferensrummet

	<u>Representerar</u>	<u>Deltagande</u>
Staffan Stenhag, prefekt, ordförande	Arbetsgivare	Närvarande
Carina Sándor, Stf prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Tommy Abrahamsson, Bitr prefekt	Arbetsgivare	Frånvarande
Elisabeth Wallin	Arbetsgivare	Frånvarande
Börje Börjesson, programstudierektor SMP	Arbetsgivare	Närvarande
Gina Parkatti, sekreterare	Representant ST	Närvarande
Vakant NN	Representant lärare	
Einar Nordgren	Studentkurs 2021/24	Närvarande
Robert Fogelberg	Studentkurs 2021/24	Frånvarande

DAGORDNING

- § 1. Mötet öppnas.
- § 2. Utseende av justeringsperson.
[Carina Sándor utses till att justera protokollet.](#)
- § 3. Anmälan av övriga frågor
[Inga frågor anmäldes.](#)
- § 4. Föregående mötesprotokoll (2022:3)
[Protokollet gicks igenom och lades till handlingarna.](#)
- § 5. Jämställdhet och Lika villkor.
[Ett arbete pågår i samband med revisionen av SMP för att få in mål för frågor rörande lika villkor i ett antal av våra kurser. Carina leder arbetet och planen är att få in LV-mål i fem av de åtta obligatoriska kurser som ges under de första två åren på programmet.](#)



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

Vidare har kontakter tagits med fakulteten och de är nu inne på att arrangera en kurs för lärare i dessa frågor på plats i Skinnskatteberg under VT 2023.

Carina har också, tillsammans med Staffan, deltagit i Skogssektorns jämställdhetsråd och det möte som hölls där i Stockholm i augusti. Man kommer där nu att färdigställa listan med ledamöter i rådet vilka ska omfatta representanter från företag, organisationer, lärosäten och nätverk vilka tillsammans ska täcka områdena arbetsliv, utbildning och enskilt skogsägande.

§ 6. Läget på kurserna inkl. insparken.

Endast kurs SMP 21/24 var representerad på mötet eftersom kurs SMP 22/25 ej ännu utsett personer till de olika kårfunktionerna. Einars bedömning var i alla fall att läget var gott på hans kurs med en god stämning.

Beträffande insparken har det också i stort sett flutit på bra. I det preliminära resultat som erhållits från den enkäten som utgår från SLUSS visar det sig att en student här upplevt påtryckning för att dricka; inte av någon fadder utan av en annan ny student. Vidare har tre personer haft synpunkter på att insparken inte varit helt fri från diskriminering då det talats om funktionsvariation på ett nedlåtande sätt. I nuläget har endast 25 av 48 studenter besvarat enkäten och Einar kommer därför gå på dem för att få en högre svarsfrekvens.

§ 7. Aktuella kursvärderingar.

Två kurser har avslutats under period 4. Det är dels kursen *Skoglig produktion och miljö* för åk 1 som fick ett helhetsintryck på 4,2 och dels kursen *Skoglig planering* som hamnade på låga 2,5 gällande helhetsintrycket. För båda kurserna var svarsfrekvensen låg med 31 respektive 26 procent.

§ 8. Säkerhet och arbetsmiljö. Nödlägesberedskap och riksinventering (4:7) i Miljöhandboken. Brandskydd.

a) Utbildning arbetsmiljö

Beslutet om att alla på institutionen med personalansvar ska genomgå SLU:s kurser för arbetsmiljö följs upp. Staffan har gått kursen och såväl Carina som Elisabeth genomgår den nu i samband med sin chefskurs.



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

- b) Beslut om att anta dokumentet "Rutiner för arbetsmiljöarbetet gällande personal anställd på SLU Skogsmästarskolan"
[Även detta beslut togs. Dokumentet med rutiner är publicerat på www.slu.se/skogsmastarskolan/arbetsmiljo](http://www.slu.se/skogsmastarskolan/arbetsmiljo)
 - c) Skyddsronder
[Gina och Staffan ansvarar för att en skydds rond genomförs för administrativ personal och en för lokalvård.](#)
 - d) Evakueringsövning
[Gina och Börje ansvarar för att planera in en evakueringsövning.](#)
 - e) Hjärt- och lungräddning
[Gina och Carina ansvarar för att planera in när utbildning i hjärt- och lungräddning för personalen och studerandeskyddsombud ska ske.](#)
- § 9. Aktuell information från institutionen
- a) Ny ledning och organisation från 2022-07-01.
[Carina och Staffan delar på ledarskapet. Uppdelningen är att Carina har personalansvar för administrativ personal samt lärare som icke är disputerade medan Staffan har personalansvar för disputerad personal samt övriga med chefsansvar. Samarbetet sker i nära samverkan men grovt uppdelat har Carina ansvar för att driva utvecklingen inom grundutbildningsområdet och Staffan för att driva forskningsområdena.](#)
 - b) Personalläge
[Mona Geprägs är anställd som universitetsadjunkt från och med 2022-08-22. Mona ska inledningsvis arbeta med dels Mäklarspåret och dels kursen Skogsgården företaget. I juni ska Carina och Staffan besöka Umeå och institutionen i skogsekonomi för diskussion om samverkan runt en universitetslektor i ekonomi.](#)

[Sedan 2022-09-01 är även Nataliya Stryamets anställd som forskare vid institutionen. Hon är flykting från Ukraina och har fått medel av Mistra för att forska om klimatet.](#)
 - c) Arbetsmiljöverket
[Vi har, efter de ändringar vi genomfört, blivit godkända på inspektionen av vår arbetsmiljö av Arbetsmiljöverket.](#)



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

- d) Lönesamtal
Lönesamtal kommer att genomföras av Carina och Staffan med all personal under oktober månad.
- e) STRÅ och Studenthälsan
Lågt deltagande från åk 1 på informationen om studenthälsan. Nästa år bör detta läggas obligatoriskt.
- f) Skogsekonomerna
Skogsmästarskolan har ansvar för 28 procent av kursen *Trees and forest ecology*. Vecka 41 sker undervisningen på distans med insatser av bl.a. Grzegorz, Back Tomas och Staffan. Vecka 42 är studenterna på plats i Skinnskatteberg tre dagar tisdag – torsdag.
- g) Stiftelsen Skog och Trä
Ordföranden för Stiftelsen Skog och Trä, Rolf Andersson, har aviserat att han önskar frånträda sitt uppdrag vid årsskiftet. Förslaget är att nuvarande VD, Christer Stenström, går in i hans ställe som ny styrelseordförande. En översyn av vilka som för övrigt ska ingå i styrelsen kommer också att göras.

§ 10. Förslag på miljöåtgärder (stående punkt)
Internrevisionen för miljö kommer hit den 27/10 för inspektion. Inför detta ansvarar Gina och Elisabeth för att kontrollera att alla våra kemikalier finns i Klara och att det finns säkerhetsblad för alla kemikalier på plats. Vidare ansvarar Börje för dagen och för att det inte finns några gamla certifikat uppsatta.

Inga nya miljöåtgärder anmäldes.

§ 11. Aktuellt från fakulteten

- a) Kvalitetsutvärdering av forskningen
SLU har bestämt att vart fjärde år ska en självvärdering göras och fyra år efteråt ska en extern utvärdering (typ KoN) genomföras. Alla forskare ska inkomma med självvärderingen senast 2023-01-31.
- b) GU-information från PN
Börje Börjesson meddelade att vi först ska inventera att de kurser som finns på programmet idag sammantaget täcker de övergripande examensmålen för programmet. I nästa skede ska de nya kursernas kursmål tas fram. Ambitionen är att förutom innehållet se över mål för



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

LV-frågor (se § 5 ovan) samt mål för den generiska kompetensen så det finns en tydlig progression gällande detta under två första åren på programmet.

§ 12. Information från studentkåren

Einar tycker tyvärr att engagemanget från studenterna i kåren ibland är bristande. Diskussioner förs med nya kursen och där finns idéer och en pågående dialog om vilka som ska ta vilka poster i kåren.

Einar har också haft kontakt med kommunpolis Eva och tycker att det samarbetet med henne fungerar mycket bra.

Den 29/10 är det jaktsittning och den 27/10 är studenterna inbjudna att gå i drevet vid den årliga kungajakten.

§ 13. Information från Stiftelsen Tre kolare

a) Skogsmästareförbundet

Sedan kassören, Lars Leonardsson, avled pågår en febril jakt på en ersättare. När man hittat en sådan kommer ett årsmöte att utlysas.

b) Stiftelsen Tre Kolare

Det finns en idé om att styrelsen för Skogsmästareförbundet ska vara densamma som för Stiftelsen för kårhuset Tre Kolare.

§ 14. Mötet avslutas.

Skinnskatteberg 2022-10-18

Gina Parkatti, Sekreterare

Staffan Stenhag, Ordförande

Justeras: Carina Sándor



ÅTGÄRDSLISTA - ALLMÄNT

Åtgärds punkt	Ansvarig
* Svar till Arbetsmiljöverket gällande rutiner kring arbetsmiljön på Skogsmästarskolan. Svar senast 18:e maj.	Staffan KLART!
* Översyn av kemikalier, faktablad och inrapportering i Klara	Gina P Elisabeth W
* Kurs i hjärt- och lungräddning för personalen.	Gina P Carina S
* Förtydligande av framtida miljömål gällande bryggprojektet. Uppsättning av räknare, kontakt kommunen.	Börje B
* Översyn av brandsläckningsutrustning. Brandkontroll Kidde. Kontakter för genomförande av planerad evakueringsövning. Steg 2 i brandutbildning.	Gina P Börje B
* Åtgärder för att öka svarsfrekvensen på kursvärderingar.	Alla
* Upprättande av rullande schema för att hålla kontakt med studenternas presumtiva skogliga arbetsgivare. Förslag om uppföljning vartannat år.	Börje B
* Uppförande av cykelställ.	Staffan
* Skydds rond för administrativ personal.	Gina P Staffan S