



Protokoll: Gruppen för lokal samverkan och miljöledning

Datum: Torsdag 7 April 2016

Tid: 16:15 – 17:45

Plats: Konferensrummet

Deltagande:

Ordinarie ledamöter

Staffan Stenhag, Ordförande	Arbetsgivarrepresentant	Närvarande
Esbjörn Andersson, Sekreterare	Arbetsgivarrepresentant	Närvarande
Lars Norman, Miljösamordnare	Arbetsgivarrepresentant	Närvarande
Gitte Parkatti, Datatekniker	ST representant	Förhinder
Vakant NN	SACO representant	----
Vladimir Naumov, Doktorand	Forskarstuderanderepresentant	Förhinder
Anders Letho, Kårordförande	Studentrepresentant (SMP 15/18)	Närvarande
Jonathan Ahlm, Skyddsombud	Studentrepresentant (SMP 15/18)	Förhinder

Adjungerande

Börje Börjesson (punkt 4 och 5)	Arbetsgivarrepresentant	Närvarande
Elenor Sol-Lärka (punkt 4)	Studentrepresentant (SMP 14/17)	Närvarande
Fredrik Sigvardsson (punkt 4 och 5)	Studentrepresentant (SMP 14/17)	Förhinder
Martin Andersson (punkt 4)	Studentrepresentant (SMP 14/17)	Närvarande

DAGORDNING: med kommentarer och åtgärder

- §1. Mötet öppnas: **Staffan informerar om organisationsändringar och prefektbyte. Föreslår att Börje, i rollen som programstudierektor, blir permanent adjungerad till gruppens möten.**
- §2. Utseende av justeringsperson: **Lars Norman utses som justeringsperson.**
- §3. Föregående mötesprotokoll (november 2015, se bilaga). **Inga kommentarer**
- §4. Studerandemiljö och värderingsgrunder: Uppföljning från möte november 2015, §6 Arbetsmiljö:, Studentkåren redovisar information. Diskussion och strategiutveckling.

Föredragande:

Esbjörn Andersson öppnade punkten med hänvisning till föregående möte och diskussioner med studenter på kurs 2014/17. Sammanfattade ärendet att vara ett studerande- och arbetsmiljöproblem samt att kåren och institutionen har möjlighet att bidra med lösningar.

Presentationer

Studentkårens rep., kurs 2015/18: God stämning inom kursen. Mellan årskurser 1-år och 2-år finns en viss friktion. Spänning har avtagit mellan kurserna. Studentkåren har utvecklat ett "Studenters uppförande- och fest-policy dokument" som är under färdigställande



Studentkårens rep., kurs 2014/17 (adjungerad till mötet): Problem förekommer avseende studenters störande av undervisning och frågor som har sitt ursprung i studenters olika värdegrunder. Stämningen upplevs ha blivit bättre den senare tiden.

Elenor Sol-Lärka: Personliga reflektion om läget på kurs 2014/17. Upplever att SLU (institutionen) inte kan göra något och varit dåliga på att fånga upp problematiken.

Lektioner och resor (inkl gästföreläsningar) har varit störda från studenter, mer under tidigare terminer och mer obligatoriska moment.

Det förekommer på kursens facebook-sida att skrivningar och kommentarer som hänför sig till bristande värdegrunder och hänsyn till kurskamrater förekommer.

Elenor har också kommunicerat med Ylva Eklind, SLU angående situationen.

Diskussioner:

Staffan och Börje redogör för institutionens aktiviteter och ambitioner (individuella samtal med "oroskapande" studenter och förslag till dragning/diskussioner inför kursen). Att införa obligatoriska undervisningsmoment i exv. värdegrunder kräver att det uttryckligt finns i kursplaner för att kalla på obligatorisk närvaro. Universitetet är inte förberett på verksamheter som pågår under studenters fritid, men som påverkar studiemiljön, och verktyg saknas.

Slutsatser och åtgärder:

1. Att Esbjörn följer upp och kontaktar Ylva Eklind avseende diskussioner och insatser.
2. Att Studentkåren färdigställer uppförandepolicy (generellt, inkl jakt, baren facebook, mm.)
3. Att införa en dag under insparksveckan som fokuserar på psykosocial studerandemiljö, värdegrunder samt studentkårens policydokument. Dagen planeras och genomförs gemensamt av studentkåren och institutionen, med stöd från SLU centralt. Anders och Esbjörn samarbetar och tar upp kontakten efter att Anders varit på insparksutbildning.

§5. Hundgården (uppkomna frågeställningar)

Börje Börjesson informerar att för 3-4 veckor sedan har en ny granne/fastighetsägare framfört klagomål på studenternas hundgård avseende skällande hundar (och därmed oljud).

Förslag till åtgärder har framtagits av studentkåren, samt att vissa av dessa åtgärder genomförts (utsynsskydd för hundarna, ljuddämpning av hundskall, etc.)

En hundgårdspolicy har tagits fram av studentkåren för att klargöra regler för hundhållning och nyttjande av hundgården (t.ex. att göra kraftigare uttryck för att hundgården endast utnyttjas mellan 07:00 - 18:00 och endast på vardagar).

Kåren uppdras att ta fram en budget för ytterligare förbättringsåtgärder och att diskutera denna med Börje, och Institutionen avser att ekonomiskt bidra till material för åtgärder.

§6. Miljöledare (Lars Norman) informerar angående miljöcertifieringsarbete

Lars Norman meddelar att Fastighetsförvaltningen är miljöcertifierade och därmed att åtgärder som påtalas kommer under förvaltningens ansvar. Lars reser till Uppsala för miljöcertifieringsmöte under april månad.



§7. Arbetsmiljö

- a) Tillbud, incidenter och olycksfall (information) **Inget att rapportera**
- b) Arbetskadorna och sjukfrånvaro (årlig sammanställning) **Inget att rapportera**
- c) Handlingsplan miljöledning (punkt 3:3 i Miljöhandbok) **Inget att rapportera**
- d) Årlig uppföljning av det systematiska miljöarbetet (punkt 4:1 i Miljöhandbok) **Inget att rapportera**

e) Aktuella synpunkter från Personal **Ingen kommentar/avsaknad av fack-representant.**

f) Aktuella synpunkter från Forskarstuderande **Esbjörn frågar Vladimir.**

g) Aktuella synpunkter från Studenter (behandlas också i ovan §4) **Föregående protokoll: Praktik - Börje tar över uppgiften angående praktikplanering. Praktiktiden flyttas till kurs Skötsel 2 (låg tidigare i Skötsel 1).**

Studenternas inköp av inventeringsutrustning tas upp. En stor utgift (men viktiga instrument) och alternativ till studenters egna inköp saknas. Kostnaden kan jämföras med exv. litteraturkostnader som är relativt låga. Behovet av inköp har inte annonserats tillräckligt tidigt. Inköp av inventeringsutrustning kommer att tas upp tidigare och finnas i dokumentation, Staffan ansvarar och följer upp detta.

h) Aktuella nya författningar **Inget att rapportera**

i) Ev. ändringar fördelning av arbetsmiljö/miljöledningsuppgifter/delegering (Info) **Gina Parkatti, institutions sekreterare, har fått roll också som miljörepresentant.**

j) Företagshälsövård (information) **Inget att rapportera**

§8. Säkerhet (Nödlägesberedskap och riskinventering (4:7) i Miljöhandbok): **Utrymningsvägar har iordningsställts, t.ex. räddningsstege på våning 2. Börje ser till att skyltar avseende maximalt antal studenter på våningsplan blir åtgärdade, de är felformulerade.**
En evakueringsövning kommer att genomföras under tidig höst, Börje ansvarar.

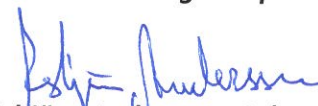
§9. Aktuella ombyggnationer och verksamhetsförändringar. **Bryggbyggnad utmed strömmen på herrgårdens baksida: Projektet har fördyrats och återstående åtgärder kommer att utredas av Staffan.**

§10. Övriga frågor **Inga övriga frågor framfördes.**

§11. Tid för kommande möte **Tisdagen 24 maj, 16:05 – 17:45**

§12. Mötet avslutas **Japp, enligt schema.**

Skinnskatteberg 08 April 2016


Esbjörn Andersson, Sekreterare


**Justeras: Lars Norman,
Arbetsgivarrepresentant**


**Staffan Stenhag
Ordförande**