

Protokoll 2021:5

Gruppen för lokal samverkan och miljöledning

Datum: 2021-10-19
Tid: 16.10 - 17.30
Plats: Konferensrummet (alt. Zoom)

	<u>Representerar</u>	<u>Deltagande</u>
Staffan Stenhag, prefekt, ordförande	Arbetsgivare	Närvarande
Carina Sándor, stf prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Tommy Abrahamsson, bitr prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Lars Norman, PN-representant	Arbetsgivare	Närvarande
Börje Börjesson, studierektor	Arbetsgivare	Närvarande
Gina Parkatti, sekreterare	Representant ST	Närvarande
Vakant NN	Representant SACO	
Olivia Johansson, ordförande studentkåren	Studentkurs 2020/23	Närvarande
Mattias Eliasson, studerandeombud kurs 20/23	Studentkurs 2020/23	Närvarande
Einar Nordgren, vice ordförande studentkåren	Studentkurs 2021/24	Närvarande
Robert Fogelberg, studerandeombud kurs 21/24	Studentkurs 2021/24	Närvarande

DAGORDNING

- § 1. Mötet öppnas.
- § 2. Utseende av justeringsperson.
[Einar Nordgren utses till justeringsperson.](#)
- § 3. Föregående mötesprotokoll (2021:4).
[Föregående protokoll förs till handlingarna.](#)
- § 4. Coronaläget på institutionen
[De centrala restriktionerna för SLU ligger fortfarande kvar under period 1. Det innebär att undervisnings-salar maximalt får fyllas till 50 procent. Vi har fortfarande inga konstaterade fall eller utbrott. För period 2, från mitten av höstterminen, planeras nu för kurser där det mesta får återgå till traditionella undervisningsformer.](#)

§ 5. Jämställdhet och Lika villkor.

Carina Sándor har slutfört en utbildningsaktivitet för personalen gällande *Lika villkor* dels med ett föredrag på Zoom den 23/6 och dels nu under höstterminen med praktiska övningar. Nästan hela personalen har genomgått utbildningen och insatsen var mycket uppskattad.

En aktivitet gällande #slutavverkat har också genomförts på kursen Skogsskötsel 2 under Carinas och Tommys ledning.

I den kompetensförsörjningsplan som upprättats på institutionen (se § 8) har också ett avsnitt skrivits om dessa frågor.

§ 6. Läget på kurserna.

I stort flyter utbildningen på bra. För årskurs ett väntar de första salstentorna i skogsteknik och ekologi. Studenterna menar att det är svårt att göra en bedömning om hur det går innan man sett svårighetsgraden där. Årskurs två är nöjda med den studieresa som genomförts.

§ 7. Övrig aktuell information från institutionen

a) Ekonomi inkl. hyror

Bedömningen är fortfarande att institutionen ska hamna på ett nollresultat trots att det aktuella läget nu pekar på minus 1,8 Mkr. Mycket pengar förväntas komma in mot slutet av året; bl.a. ersättning för mäklarkurserna samt för resekurser och examensarbeten.

Beträffande hyrorna är läget fortfarande oklart. Det tidigare hyresavtalet mellan institutionen och SLU:s fastighetsavdelning löpte ut februari 2020 och sedan dess har inget nytt avtal presenterats. Däremot har hyrorna höjts med hutlösa 42 procent.

b) Personalläge

Se kompetensförsörjningsplan i § 8 nedan.

c) Studenthälsan

Kristina var här måndagen den 18 oktober, hon hade bokade besök med några studenter. Måndag den 8 november är det lunchmöte med Kristina, Mattias Eliasson, Robert Fogelberg, Börje och Gina.

d) Plantforskningen

Växthuset är äntligen på plats och kan snart tas i bruk. Daniel och Elisabeth har fått uppdrag från såväl StoraEnso som Svenska skogsplantor gällande försök som ska genomföras under höstterminen.

§ 8. Kompetensförsörjningsplan för Skogsmästarskolan

Carina presenterade den plan som hon med stöd av Staffan tagit fram för de kommande åren. Planen har presenterats för fakulteten den 20/9. I korthet går förslaget ut på att utlysa en professor i landsbygdsutveckling (efter Per Angelstam), anställa en lektor i ekonomi (efter Torgny Söderman) samt en skogligt inriktad adjunktstjänst i logistik, transporter och skogsbilvägar (efter Roland Larsson).

Per Angelstam går i pension 2021-12-31. Han behåller dock status som professor emeritus vid institutionen. Som planen ser ut nu kommer Torgny Söderman att arbeta 60 procent fram t.o.m. 2022-12-30 och Roland Larsson arbeta 50 procent fram till 2022-06-30 och Eric Sundstedt 20 procent fram till 2022-06-30.

§ 9. Val till fakultetsnämnd.

Valberedningen på skogsfakulteten har tagit fram ett förslag till ny fakultetsnämnd som ska träda in 2022-01-01. Nu återstår en personalomröstning bland lärare/forskare för att utse dekan och ledamöter i den nya nämnden.

§ 10. Val av prefekt

Det nuvarande tillförordnandet för Staffan Stenhag som prefekt för Skogsmästarskolan löper ut under 2022. Staffan ställer inte upp för en ny period. Samtliga anställda har rätt att föreslå kandidater till posten. Processen för att utse vem som blir ny prefekt innehåller följande tre steg:

- Nomineringar av prefektkandidater,
- Personalens val för förslag av prefekt och
- Fakultetens beslut om tillsättning av prefekt

Beslut: Att utse Lars Norman till ordförande i en arbetsgrupp som tillsammans med representanter för olika tjänstebefattningar inom institutionen ser till att genomföra de två första stegen ovan.

- § 11. Förslag till miljöåtgärder (stående punkt)
Det förslag på miljöåtgärder, vilka fastställdes av gruppen vid möte under våren 2021, har därefter inkluderats i skogsfakultetens gemensamma miljömål, som del av processen med att bibehålla SLU:s gemensamma miljöcertifiering. Påminnes och betonades vikten av ett fortsatt aktivt miljöarbete och att förslag på förbättringar, eller noterade avvikelser, kan anmälas via formulär på studentwebben eller direkt till Börje, för vidare hantering.
- § 12. Säkerhet. Nödlägesberedskap och riksinventering (4:7) i Miljöhandbok. Brandskydd.
- a) Evakueringsövning.
Då tidigare och nuvarande Coronarestriktioner inom kort upphävs, ges åter möjlighet att planera in den sedan tidigare uppskjutna evakueringsövningen.
- b) Utbildning i hjärt- och lungräddning
I samband med implementeringen av skogsfakultetens säkerhetsföreskrifter för fältarbete har konstaterats att många i personalen saknar aktuell utbildning i hjärt- och lungräddning. Gina och Staffan tar fram ett datum, vilka personer som ska gå kursen och bokar in en utbildningsdag under vårterminen.
- c) Brandinspektion. Brandsläckare.
Gina har beställt kontroll av brandsläckarna på campusområdet.
- § 13. Aktuellt från fakulteten.
- a) Information från programnämnden
Skogsutbildningarna inom SLU genomgår för närvarande en omfattande förändringsprocess, varvid många nya frågor och ärenden behöver hanteras av programnämnd och grundutbildningsadministrationen. Betydelsefullt är att "bevaka" skogsmästarprogrammets fortsatta roll i den nya utbildningsstrukturen och att ge studenterna vid Campus Skinnskatteberg goda förutsättningar till öppna utbildningsvägar och vidare studier på mastersnivå, för de som så önskar. Noterades som positivt att SLUSS och studentkåren utsett en ny ledamot från SMP till programnämnden, efter att tidigare ledamot begärt studieuppehåll.
- b) Studentombudsman
En ny funktion som "studentombudsman" har inrättats inom SLU. Tre erfarna lärare har fått deltidsuppdrag att stödja och hjälpa studenter vid särskilt uppkomna situationer, exempelvis som stöd och biträde vid ärende i universitetets disciplinnämnd. Inom den ordinarie utbildningsorganisationen

finns redan sedan tidigare etablerade vägar för studenter att få hjälp och stöd vid upplevda problem, trakasserier eller konflikter inom studentgrupp eller i förhållande till lärare och/eller annan personal. Tydlig uttalat uppdrag och ansvar för detta finns inom funktionerna prefekt och programstudierektor.

§ 14. Information från studentkåren (stående punkt)

Olivia har haft en träff med alla andra kårordföranden och SLUSS ordförande. Kåren har rullat igång som vanligt igen, och har puben öppen på onsdagar. Det har varit en sittning med 106 gäster. Det var bra ordnat, trevlig stämning och traditionerna fungerade bra, trots pandemiupphållet som brutit kontinuiteten på festsidan. Lite oroligt då man inte hann med att få serveringstillstånd, så alla fick ta med egen alkohol. Men det gick bra det också.

Holmen Skog och StoraEnso har hört av sig om företagskväll, Olivia organiserar det hela. Olivia nämner också att studenter reagerat på att milersättningen när man använder egen bil vid exkursioner är låg nu när priserna på drivmedel bara blir högre och högre.

§ 15. Information från Stiftelsen Tre kolare

a) Byte av takpannor

Gina har beställt jobb ifrån Skbg:s Plåtslageri om att byta ca 15 st takpannor.

b) Fjärrvärme

Rörmokaren Christer Rosendahl har bytt expansionskärl. Gina har sänkt värmen till ca 17 grader, och håller koll på när det ska vara tenta och höjer värmen då.

§ 16. Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäldes.

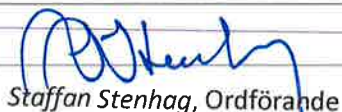
§ 17. Tid för kommande möten

Förslag på datum för nästa möte: 2021-11-30.

Skinnskatteberg 2021-10-14



Gina Parkatti, Sekreterare



Staffan Stenhag, Ordförande



Justeras: Einar Nordgren

ÅTGÄRDSLISTA - ALLMÄNT

Åtgärds punkt	Ansvarig
* Planering och beställning av utbildning gällande hjärt- och lungräddning.	Gina P Staffan S
* Ta fram kandidat till ny prefekt på Skogsmästarskolan.	Lars N
* Uppsättning av skylt med utrymningsplan i puben och information om att det max får vistas 150 personer i lokalen.	Gina P
* Takpannor för att ersätta de som gått sönder på kårhuset.	Mattias E Gina P
* Nytt expansionskärl för värmesystemet i kårhuset.	Gina P KLART!
* Brandsyn kårhuset Tre kolare.	Gina P KLART!
* Plan för besök av de skogliga basåren i Skinnskatteberg.	Börje B
* Behövs ett vilorum?	Studenterna KLART!
* Möte om det sociala klimatet på Skogsmästarskolan efter varningssignaler om en machokultur.	Studenterna KLART!
* Utseende av ersättare för Oskar Garli i gruppen som arbetar med kvalitetssäkring av SMP.	Studenterna Börje B KLART!
* Filmer för marknadsföring av dels SMP och dels de skogliga basåren tas fram och presenteras på Instagram och Facebook före ansökningarna ska vara inne 2020-04-16.	Börje B KLART!
* Åtgärder med anledning av #MeToo & #SlutaVerkät. Samordning med fakulteten. Aktiviteter för åk 1 och 2 i Skogens värdekedja respektive Skoglig förvaltning och administration.	Börje B Nathalie H KLART!
* Förtydligande av framtida miljömål gällande bryggprojektet. Uppsättning av räknare, kontakt kommunen.	Lars N

* Bevakning av upphandling gällande de skogliga basåren.	Börje B KLART!
* Upprätta marknadsföringsplan för SMP.	Börje B KLART!
* Översyn av brandsläckningsutrustning. Brandkontroll Kidde. Kontakter för genomförande av planerad evakueringsövning. Steg 2 i brandutbildningen.	Gina P Börje B Lars N
* Uppföljning av studiesocial enkät och förslag till förbättringar där. Diskuteras i Studiesociala gruppen.	Gina P KLART!
* Uppfräschning av lunchrum och sal S.	Gina P KLART!
* Inbjudan av inköpschefen Henning Rickardsson till Skinnskatteberg för att diskutera LOU mm.	Börje B Lars N KLART!
* Åtgärder för att öka svarsfrekvensen på kursvärderingar.	Alla
* Upprättande av rullande schema för att hålla kontakt med studenternas presumtiva skogliga arbetsgivare. Förslag om uppföljning vartannat år.	Börje B
* Undersöka läget för bredbandsanslutning av Gula paviljongen och Magasinet.	Staffan S KLART!
* Diskussion med berörda om kursen Skoglig driftsledning.	Staffan S KLART!
* Remissvar gällande Västmanlands miljö- och klimatstrategi skickas till fakulteten	Staffan S KLART!
* Kontakt med nya ledningen för Sveaskogs kontor i Skinnskatteberg.	Tommy A KLART!
* Åtgärder i samband med studenthälsan.	Gina P KLART!
* Strömkontakter i sal A så studenter kan ladda datorer och mobiler under föreläsningar.	Staffan, Gina KLART!
* Uppförande av cykelställ.	Staffan