



Protokoll 2021:3

Gruppen för lokal samverkan och miljöledning

Datum: 2021-05-04
Tid: 16.10 - 17.30
Plats: Zoom

	<u>Representerar</u>	<u>Deltagande</u>
Staffan Stenhag, prefekt, ordförande	Arbetsgivare	Närvarande
Tommy Abrahamsson, stf prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Lars Norman, miljösamordnare	Arbetsgivare	Närvarande
Börje Börjesson, studierektor	Arbetsgivare	Närvarande
Gina Parkatti, sekreterare	Representant ST	Närvarande
Vakant NN	Representant SACO	
Rikard Eriksson	Studentkurs 2019/22	Närvarande
Alexander Molin	Studentkurs 2019/22	Närvarande
Mattias Nilsson	Studentkurs 2019/22	Närvarande
Olivia Johansson	Studentkurs 2020/23	Närvarande
Mattias Eliasson	Studentkurs 2020/23	Närvarande
Carina Sándor	Ansvarig Lika villkor	Adjungerad §4 – §7

DAGORDNING

- § 1. Mötet öppnas.
- § 2. Utseende av justeringsperson.
[Mattias Eliasson utses till justeringsperson.](#)
- § 3. Föregående mötesprotokoll (2021:2).
[Föregående protokoll förs till handlingarna.](#)
- § 4. Coronaläget på SLU och institutionen
[Grundtanken nu är att examination och övningar utomhus genomförs på plats i Skinnskatteberg medan övrigt går på distans – mestadels med Zoom. Närvaron på plats har hittills fungerat bra utan någon känd smittspridning. Årskurs två har varit på plats veckorna 16, 17 och beräknas vara på plats även](#)



vecka 18 och 20. Två studenter har valt att inte vara på plats utan har delvis fått andra arbetsuppgifter.

För årskurs ett planeras undervisningen genomföras i fält i mindre grupper i kombination med föreläsningar som ges på Zoom.

Årskurs tre arbetar med sina examensarbeten där redovisning och opposition kommer att äga rum på distans via Zoom.

Ungefär 40 procent av personalen arbetar på plats och resterande på distans och en allt större andel har fått, eller ska snart få, sin första vaccinationspruta.

§ 5. Jämställdhet och Lika villkor.

Fakultetens Lika villkorskurs som ges för kursledare och examinatorer och som erbjuds under april krockade med undervisning för en del lärare här. Kursen upprepas på engelska under hösten vilket gör att en del lärare kommer att gå den först v.t. 2022.

Carina planerar att genomföra utbildning med personalen på Skogsmästarskolan i två steg; dels en introduktionsdag på Zoom före sommaren och dels en uppföljningsdag i mindre grupper efter sommaren.

§ 6. Transporter med bil vid fältövningar.

I några fall har de skogsbilvägar studenterna fått ta till exkursionspunkter varit undermåliga. Det beslöts att informera de lärare som håller i fältövningarna om att i förväg ordentligt rekognoscera inför exkursion så att vägen är körbar. Om den inte är det ska annat besöksobjekt väljas.

§ 7. Läget på kurserna.

Det finns hos studenterna en viss frustration över att utbildningen inte blir som man tänkt sig under pandemin. Roliga inslag som praktik och resor har fått ställas in och ersatts med långa, ofta enahanda Zoomföreläsningar. Material läggs ut på Canvas och olika lärare gör på olika vis varför det blir rörigt och ibland svårt att få en tydlig bild av vad som förväntas göras.

Bortsett från detta tycker man att det är roligt att ändå undervisningen i små grupper nu planeras och genomförs. Man har stor förståelse för lärarnas situation.



§ 7. Övrig aktuell information från institutionen

a) Personalläget på institutionen

I stort är personalläget gott men p.g.a. sjukdom för en kursansvarig har det blivit en del schemaändringar med kort framförhållning. Detta har förstås även påverkat arbetsbelastningen för övriga lärare i kollegiet.

En doktorand, Christina Schaffer, har antagits med Marine Elbakidze som huvudhandledare. Christina kommer att forska i agroforestry.

b) Kursutvärderingar

Två kurser har utvärderats sedan förra mötet. Det gäller dels på årskurs 2 *Skoglig affärskunskap och verksamhetsledning* som i helhetsintryck på den femgradiga skalan hamnade på 4,2 med 72 procents svarsfrekvens. Här får kursledaren Carina Sándor mycket beröm för sitt upplägg eftersom hon haft en tydlig röd tråd genom kursen och eftersom strukturen på Canvas varit exemplarisk.

Vidare gäller det kursen *Skogliga beslutsunderlag* för årskurs 1 som hamnade på helhetsintrycket 3,6 med 27 procents svarsfrekvens. I denna kurs pekas det tydligt på att föreläsningarna på zoom inte fungerar så bra i vissa delar. Framför allt saknar studenterna diskussionen med kurskamrater som kommer naturligt i klassrum men som är svårare att få till på zoom. En hel del tycker att tempot är för högt i kursen men den genomsnittliga arbetstiden hamnar klart under 40 h/vecka (35,9 h/vecka).

Tydligt är också att svarsfrekvensen på kurserna behöver höjas. Här har vi alla ett gemensamt ansvar för att se till att det blir så.

c) Plantforskningen

Bygget av växthuset har äntligen kommit igång. Tyvärr visade det sig att betongplattan skulle hamna ovanför de nuvarande ledningarna för fjärrvärmens varför dessa först måste dras om. Detta kommer såväl att försena som att fördyra projektet.

d) Studenthälsan

Gina har mejlat Kristina om det Kristina tog upp, om att det finns faktorer som påverkar våra studenters psykiska hälsa negativt. Vad kan skolan göra? Kristina tog upp hur viktigt det är att ha en kontinuerlig dialog med studenterna kring hur Covid, och de restriktioner som gäller, påverkar oss alla.



Carina har informerat studenterna kontinuerligt. Kristina tycker även att vi ska höra med studenterna så att de hittar sätt att umgås där man träffas på distans eller i mindre grupper. Viktigt är också att hitta olika alternativ till fysisk aktivitet. Kåren har ordnat detta genom övningar på Herrgårdsängen och så har man sprungit tillsammans. Studenterna träffas i smågrupper. Kristina skriver också och frågar om hur festandet och andra sociala umgängen fungerar nu. Här tar skolan kontakt med studenterna, om de får höra att det varit fest. Kristina undrar också om hur aktiv kåren är idag. Det ordnas inga aktiviteter, det som är på gång är en pub-renovering. Det är ca sex till åtta studenter på plats samtidigt som gör själva arbetet där.

e) **Studiesociala gruppen**

De avstämningsmöten som normalt genomförs med studenthälsan, studentkåren och skolan är under nuvarande förhållanden inställda. Studiesociala gruppen har dock haft möte för att stämma av läget inom kurserna och parallellt med detta har Gina kontakt med studenthälsan, se tidigare punkt d).

Studenterna upplever att det, "efter förutsättningarna" fungerar bra. Man ger den undervisande personalen mycket beröm för deras engagemang och stora insatser för att möjliggöra utbildning på plats i Skinnskatteberg.

Kontakterna inom klasserna sker i mindre grupper, varför det är svårt att fånga upp mer generella synpunkter eller om det finns studenter som har problem av något slag eller halkar efter i studierna.

f) **Ansökningar till SMP 2021/24 samt till kurser år tre**

Till SMP 21/24 har vi dagsläget 85 förstahandssökande, motsvarande siffrorna de senaste två åren har varit 77 respektive 75 stycken. Ännu har ingen behörighetskontroll påbörjats och årets antagningsprocess är framskjuten i tid, vilket ger de blivande studenterna kort tid att lämna besked till sina erbjudna studieplatser.

Det är även en marginell ökning av sökande till de skogliga basåren, varför vi sannolikt kan räkna med ungefär motsvarande antal nybörjarstudenter som under innevarande läsår.

Vad gäller de nya skogliga utbildningsprogrammen så är antalet sökande till kandidatprogrammen i Umeå och Uppsala sammantaget ungefär i samma storleksordning som till det tidigare jägmästarprogrammet.



Det engelskspråkiga kandidatprogrammet i Alnarp har något högre sökandeantal, i förhållande till antalet tillgängliga platser, än övriga program

Till Skogsmästarskolans kurser är det ungefär motsvande antal sökande som tidigare år vad avser kurserna "Skogsgården Företaget" (43 st) och "Skogs- och jordbruksfastighetens värdering" (78 st) men en minskning vad avser kursen "Skoglig driftsledning" (17 st). Den senare kursen har dock fler sökande i lägre prioritetsordning varför ytterligare studenter kan tillkomma, efter antagningsprocessen.

g) Cykelställ

Frågan om cykelställ har delegerats till Torgny Söderman att driva då han har god kontakt med länsantikvarien gällande bygget av växthuset. Ett cykelställ med tak har nyligen uppförts i Umeå med ekonomiskt stöd från fakulteten varför även Skinnskatteberg borde kunna få det.

h) Flytt av vägglabbet till källaren i herrgården

Eftersom plantforskningen växer (inte bara plantorna) så har det blivit trångt i garaget vid nedre laborationssalen. Därför har vi beslutat att försöka flytta över vägglabbet till källaren i Stallet. Roland Larsson som ansvarar för vägundervisningen tror att det kan bli en bra lösning.

§ 9 Förslag på miljöåtgärder (stående punkt). Hur ska vi arbeta med detta i den nya miljöorganisationen?

Med anledning av att hela SLU numera har ett gemensamt miljöcertifikat så behöver Skogsmästarskolan ändra sin rapporteringsrutin för avvikelser och förslag till förbättringar inom miljöområdet. Skogsmästarskolans tidigare rutin kommer att avvecklas och studenterna skall numera rapportera via studentwebben. Det är också möjligt att anmäla avvikelser direkt till Börje, för vidare hantering.

Engagemanget och benägenheten att lämna förslag har minskat varför Börje och Lars påminner om vikten av arbetet inom miljöområdet och informerar om ny anmälningsrutin samt genomför en informationsinsats till kurserna.

§ 10. Säkerhet. Nödlägesberedskap och riksinventering (4:7) i Miljöhandbok. Brandskydd.

Inget nytt att rapportera.

§ 11. Aktuellt från fakulteten



a) GU-information

Programnämnd skog har haft möte 28 – 29 april där framförallt olika strategifrågor diskuterades. Tre huvudfrågor stod främst i fokus för mötet.

- Ramschemat för såväl befintliga som nya program, samt hur olika program eventuellt kan samverka med genomförandet av kurser.
- Ekonomistyrning i form av ersättningsmodell och ersättningskategorier till kurser.
- Resor inom program och eventuell samordning mellan program. Vad avser denna punkt, eventuellt kombinerat med ytterligare fältundervisning, finns intresse från andra program att samverka med Skogsmästarskolan och eventuellt förlägga undervisningsavsnitt till Skinnskatteberg.

Börje påminde om vikten av att studentkåren är representerad vid möten med fakultetens olika beslutande organ och att lämna besked vid eventuell frånvaro.

I dagsläget har SMP en ledamot i programnämnden och JMP två ledamöter. En ny programnämnd tillträder 2022 och SLUSS kommer utse studentrepresentanter, då med fler program som möjliga att rekrytera ledamöter från, varför viktigt att skogsmästarskolans studentkår bevakar sin representation även i ny programnämnd.

b) Institutionens kompetensförsörjningsplan

Varje institution på skogsfakulteten ska ta fram en plan för vilka lärartjänster som planeras utlysas de närmaste åren. Frågan har delegerats till Carina som ansvarar för att ta fram en sådan till efter sommaren. I denna ska även synpunkter som framkommit i medarbetarundersökningen beaktas.

§ 12. Information från studentkåren (stående punkt)

Det händer inte så mycket i kåren. Kalle har dragit igång träningar, övningar på Herrgårdsängen och löpning i grupp. Ettorna har tagit fram en Skogsmästarjacka, flera företag är med och sponsrar. Två taklampor i gymmet har ramlat ner, kåren fixar lamporna. Kåren har möjlighet att låna verktyg m.m. från skolans vaktmästare.

§ 13. Information från Stiftelsen Tre kolare



a) Energiförbrukning och nya fönster

Tony från Skinnkattebergs Plåtslageri har tillsammans med Gina tittat på fjärrvärmens. Orsaken till att förbrukningen var hög i januari och februari, är helt enkelt att vi hade väldig kall period då under en längre tid. Vi har sänkt 4 grader i lokalen och nu är det ca 15 grader. Ska man använda lokalen, måste man höja värmen ca ett dygn innan. Tony gav även förslag på att kontakta Rosendahls rör för att kontrollera varför man får fylla på vatten väldigt ofta i systemet. Gina har även visat Kårhusmästaren Joakim Bengtsdahl, hur fjärrvärmesystemet fungerar. Joakim ska nu kontrollera och reglera graderna i lokalen och även själva fjärrvärmesystemet nere i pannrummet.

b) Skrällarm och dörrstängare till kårhuset

Enligt uppgörelse med Stiftelsen Tre kolare ska stiftelsen åtgärda dörrstängaren och Studentkåren köpa in skrällarmet.

§ 14. Övriga frågor

Börje anmäler fråga om stöd av Studentkåren, eller enskilda studenter, i samband med välkomnande av de nya studenterna som börjar inom SMP 21/24. Föregående år fanns en särskild resurs på skogsfakulteten för detta arbete men detta år hoppas vi kunna få hjälp av studenter med att kontakta sökande och/eller antagna via mejl, telefon eller anordna informations-/frågemöten via Zoom. Ersättning utgår från skogsfakulteten till de studenter som medverkar.

Olivia och Mattias E tar med frågan till kåren och stämmer därefter av vidare med Börje.

§ 15 Tid för kommande möte

Preliminärt 2021-09-21.

Skinnskatteberg 2021-09-06

Gina Parkatti, Sekreterare

Staffan Stenhag, Ordförande

Justeras: Mattias Eliasson

ÅTGÄRDSLISTA - ALLMÄNT

Åtgärds punkt	Ansvarig
* Brandsyn kårhuset Tre kolare.	Gina P
* Plan för besök av de skogliga basären i Skinnskatteberg.	Börje B
* Behövs ett vilorum?	Studenterna KLART!
* Möte om det sociala klimatet på Skogsmästarskolan efter varningssignaler om en machokultur.	Studenterna KLART!
* Utseende av ersättare för Oskar Garli i gruppen som arbetar med kvalitetssäkring av SMP.	Studenterna Börje B KLART!
* Filmer för marknadsföring av dels SMP och dels de skogliga basären tas fram och presenteras på Instagram och Facebook före ansökningarna ska vara inne 2020-04-16.	Börje B KLART!
* Åtgärder med anledning av #Metoo & #Slutavverket. Samordning med fakulteten. Aktiviteter för åk 1 och 2 i Skogens värdekedja respektive Skoglig förvaltning och administration.	Börje B Nathalie H KLART!
* Förtydligande av framtida miljömål gällande bryggprojektet. Uppsättning av räknare, kontakt kommunen.	Lars N
* Bevakning av upphandling gällande de skogliga basären.	Börje B KLART!
* Upprätta marknadsföringsplan för SMP.	Börje B KLART!
* Översyn av brandsläckningsutrustning. Brandkontroll Kidde. Kontakter för genomförande av planerad evakueringsövning. Steg 2 i brandutbildningen.	Gina P Börje B Lars N
* Uppföljning av studiesocial enkät och förslag till förbättringar där. Diskuteras i Studiesociala gruppen.	Gina P KLART!
* Uppfräschning av lunchrum och sa-ls.	Gina P KLART!



* Inbjudan av inköpschefen Henning Rickardsson till Skinnskatteberg för att diskutera LOU mm.	Börje B Lars N KLART!
* Åtgärder för att öka svarsfrekvensen på kursvärderingar.	Alla
* Upprättande av rullande schema för att hålla kontakt med studenternas presumtiva skogliga arbetsgivare. Förslag om uppföljning vartannat år.	Börje B
* Undersöka läget för bredbandsanslutning av Gula paviljongen och Magasinet.	Staffan S KLART!
* Diskussion med berörda om kursen Skoglig driftsledning.	Staffan S KLART!
* Remissvar gällande Västmanlands miljö- och klimatstrategi skickas till fakulteten	Staffan S KLART!
* Kontakt med nya ledningen för Sveaskogs kontor i Skinnskatteberg.	Tommy A KLART!
* Åtgärder i samband med studenthälsan.	Gina P KLART!
* Strömkontakter i sal A så studenter kan ladda datorer och mobiler under föreläsningar.	Staffan Gina
* Uppförande av cykelställ.	Staffan