



Protokoll 2018:3

Gruppen för lokal samverkan och miljöledning

Datum: 2018-05-21

Tid: 16:10 – 18:00

Plats: Konferensrummet

	<u>Representerar</u>	<u>Deltagande</u>
Staffan Stenhag, prefekt, ordförande	Arbetsgivare	Närvarande
Tommy Abrahamsson, stf prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Lars Norman, miljösamordnare	Arbetsgivare	Närvarande
Börje Börjesson, studierektor	Arbetsgivare	Närvarande
Gina Parkatti, sekreterare	Representant ST	Närvarande
Vakant NN	Representant SACO	
Ewa Orlikowska, repr. doktorander	Doktorand	Frånvarande
Emil Bryntorp, vice kårordförande 2017	Studentkurs 2017/20	Närvarande
Nathalie Häggström, vice skyddsombud	Studentkurs 2017/20	Närvarande

DAGORDNING

- § 1. Mötet öppnas
- § 2. Utseende av justeringsperson
Tommy Abrahamsson utses som justeringsperson.
- § 3. Föregående mötesprotokoll (2018:2)
Föregående protokoll förs till handlingarna utan justering.
- § 4. Lika villkor: #metoo och #slutavverkat
Fakulteten planerar en del insatser med anledning av metoo. Bl.a. håller man på att ta fram en gemensam värdegrund för både universitetet och branschen. På SMP planeras insatser på temat dels i kursen Skogens värdekedja för åk 1 och dels i kursen Skoglig affärskunskap och verksamhetsledning (åk 2).

Börje ansvarar för att bevaka och samordna detta så studenterna fortlöpande får information.



§ 5. Aktuell information

a) Pengar och personal på institutionen

Ekonomin verkar vara i balans, men det ekonomiska systemet som fakulteten har gör att resultatredovisningen är svårbedömd. En väldigt stor andel av pengarna för grundutbildning betalas ut först i efterskott. Det gäller bl.a. examensarbetena och kurserna på mäklarspåret där ersättning betalas ut först när studenterna rapporteras som godkända i systemet.

Med start 2018 har SLU också infört ett nytt system där institutioner som underpresterar relativt det grundutbildningsuppdrag som getts dem blir återbetalningsskyldiga. Riktigt hur detta kommer att slå för Skogsmästarskolan i år är osäkert.

På forskningssidan bedöms det ekonomiska läget vara i balans. Sedan tidigare år finns dock ett negativt kapital här som ska betalas av på sikt.

Beträffande personalsituationen så har två tjänster utlysts; dels en ekonomitjänst som ska ersätta Ken som slutar 2018-07-31 och dels en lärartjänst om 30 procent med inriktning mot allmän undervisning på SMP. Tillsättning av dessa tjänster förväntas ske under sommaren.

b) Future forest education.

Seminarier som var inplanerat på KSLA är inställt. Någon form av redovisning kommer att ske i höst istället. Börje, Lars och Emil bevakar detta.

c) Kompetensförsörjningsplan.

Skogsmästarskolan befinner sig i ett generationsskifte på personalsidan med ett antal lärare som går i pension under de kommande åren. Samtidigt lägger statsmakterna förslag om att arbetstagaren ska ha rätt att arbeta längre upp i åren. Tidigare har arbetstagaren haft rätt att arbeta till 67 år, men nu ligger ett förslag i riksdagen på att det ska bli 69 år i framtiden. Detta påverkar läget på institutionen då flera av de äldre lärarna är positiva till att arbeta längre.

En kompetensförsörjningsplan har upprättats vid institutionen för att visa i vilken takt anställda behöver ersättas av nya krafter. Staffan ansvarar för detta.

d) Marknadsföring av SMP och det skogliga basåret.

Tyvär har marknadsföringen av skogsmästarprogrammet inför valet till högskolan ht 2018 inte skötts särskilt bra av fakulteten. Fokus har i Umeå till största delen legat på att marknadsföra jägmästarprogrammet. Bl.a. ligger i



dagsläget tre filmer ute om jägmästarprogrammet men ingen om skogsmästarprogrammet på sidan www.slu.se/framtidiskogen

Börje är institutionens kontaktperson gällande information och marknadsföring och ansvarar för att tillsammans med fakulteten ta fram en marknadsföringsplan inför antagningen ht 2019.

- e) Referensgrupp för SMP
Börje har ansvar för att ta fram en referensgrupp för SMP. Kontakt har bl.a. tagits med Niklas Fogdestam på Mellanskog. Lars Norman kommer av fakulteten att få ett uppdrag att utreda vilka kompetenser skogsbruket förväntar sig av morgondagens skogsmästare. Som ett led i detta är en träff med Sveaskog inplanerad. En idé är att kontakta fler skogsbolag och träffa representanter för dessa under ht 2018 för att diskutera frågan.
- f) Värmesystemet herrgården, flyglarna och magasinet
Värmesystemet är inte lagat utan endast försett med automatisk påfyllning när trycket sjunker. Ännu vet vi inte exakt var läckan är, men det är ganska små mängder vatten som läcker ut.
- g) Studenthälsan
Kristina Nicklasson är tillbaka hos oss igen till hösten. Studenterna vill ha en träff med Studenthälsan även i 2:an och 3:an, Gina kollar upp om det går att fixa.
- h. Biblioteket
Ansvariga på SLU-biblioteket i Uppsala har hört av sig och de är inne på att använda sig av samma lösning läsåret 2018/19 som 2017/18. Detta innebär att Anders Pettersson kommer att fortsätta på motsvarande 40 procents tjänst.
- i) Kursvärderingar
De kurser under läsåret som utvärderats så här långt. Vikten av att få god svarsfrekvens betonades. Generellt är utfallet väldigt positivt. Åtgärdsplaner för att nå ännu bättre resultat på nästa års kurser är upprättade.



Kurs	Svarsfrekvens	Betyg helhetsintryck
Skogen, marken, maskinen	84 %	4,1
Skogens värdekedja	38 %	4,1
Skogliga beslutsunderlag	52 %	3,9
Skogsskötsel 1	56 %	4,2
Skogsskötsel 2	39 %	3,9
Skoglig affärkunskap och verksamhetsledning	19 %	2,7
Skogsgården företaget	77 %	4,6
Skoglig driftsledning	90 %	3,1
Vägar och vatten	73 %	4,4

j) Studiesocial enkät

Staffan har gjort en sammanställning, där man kan se hur Skogsmästarskolan ligger i förhållande till SLU centralt (se bilaga 1). Det som har sämre resultat här på Skogsmästarskolan jämfört med SLU som helhet är: * Förekomst av trakasserier, * Allmänna studieplatser, * Lunch- och Pausutrymmen, * Biblioteket, * Stöd funktionsnedsättning, * Språkverkstaden och * Studentpräst. Vi får jobba vidare med dessa punkter, via bl.a. Studiesociala gruppen till hösten.

§ 6. Information från studentkåren och Stiftelsen Tre Kolare.

Emil berättar att kåren ska ha ett möte på onsdag, då man ska gå igenom inför utsparken. Vårsittningen flöt på bra, Hippologer på besök, kul. Kårhuset jobbar man med, en väggmålning håller på att ta form, väggbelysning är uppsatt och så lite fix här och där. Kåren har även haft en städdag, då har man bl.a. målat om lite och putsat fönstren. Nytt kylskåp är inköpt. Problem med Hundgården går via Oscar Karlsson direkt.

§ 7. Avvikelsehantering miljöledningssystem

Miljösamordnaren rapporterar att antal mindre avvikelser och förbättringsförslag har inkommit vilka är lösta eller snart lösta. Önskemål om större aktivitet på rapporteringen.

§ 8. Aktuella ombyggnationer.

a) Sal A, herrgården

Under sommaren kommer ytterligare platser att ordnas i sal A.



- b) Magasinet
En översyn gällande utrymningsvägar vid brand pågår. Den nya ventilationen ger kallras från vinden. Hörnen ska också målas så de blir helt vita – nu syns tidigare lagningar.
- c) Lunchrum och laboratorium
Takets nylagning men ras har skett av pannor därifrån i samband med snösmältning. Ska åtgärdas under våren.
- d) Östra flygeln
Förvaltaren Magnus Källmark har haft personer på plats för att bedöma hur renoveringen ska ske. Troligen skjuts renoveringen till 2019.
- e) Gula paviljongen
Beslut är taget att under 2018 bygga om paviljongen för att få bättre brandsäkerhet. Den nya delen planeras att åtgärdas före industrisemestern och den gamla delen ska åtgärdas kvartal 4-2018. Detta gör att vi kan disponera paviljongen fullt ut kvartal 3-2018.
- f) Bredband Magasinet och Gula paviljongen
Bredband beställt av SLU centralt. Oklart när leverans sker.
- g) Utemiljön campusområdet
Avslag från Länsstyrelsen på ansökan om bidrag för att åtgärda planen framför herrgården. En ny ansökan görs till januari 2019.

§ 9. Arbetsmiljö

- a) Tillbud, incidenter och olycksfall (information).
Inget har inträffat sedan förra mötet.
- b) Aktuella synpunkter på arbetsmiljön från personal.
Inget har inkommit.
- c) Aktuella synpunkter på arbetsmiljö från studenterna.
A-salen fortfarande inte helt bra med luften i salen. S-salen och Lunchrummet borde fräschas upp. Gina ansvarar för detta tillsammans med studenterna.



- d) Aktuella nya författningar.
Inget nytt sedan förra mötet.

- § 10. Säkerhet. Nödlägesbredska och riskinventering (4:7) i Miljöhandboken.
En utrymningsövning är tänkt till hösten 2018.

- § 11. Åtgärdslista.
Uppdateras och presenteras till nästa möte.

- § 12. Nästa möte.
Efter mötet har nytt datum för nästa möte föreslagits till onsdagen 2018-08-29.

Skinnskatteberg 2018-08-14

Gina Parkatti, Sekreterare

Staffan Stenhag, Ordförande

Justeras: Tommy Abrahamsson



BILAGA 2

	Skbg	SLU	Relativt
Svarsfrekvens	47%	32%	47%
SLU:s värdegrund (F5)	87%	90%	-3%
Acceptans finns för olika åsikter	84%	80%	6%
Det finns negativa normer	21%	26%	18%
Kiännedom om anmälan	65%	35%	86%
Förekomst av trakasserier	27%	20%	-33%
Arbetsbelastning för hög	25%	25%	0%
Allmänna studieplatser	3,5	3,6	-3%
Lunch- och pausutrymmen	2,8	3,5	-20%
Bibliotek	2,8	4,0	-30%
Studentwebben	4,0	3,9	3%
IT-stöd	3,6	3,9	-8%
Utbildningsinformation, PSR	3,9	3,6	8%
Studie & karriärvägledning	3,2	3,5	-9%
Stöd funktionsnedsättning	3,4	3,9	-13%
Språkverkstaden	3,1	3,7	-16%
Studenthälsan	3,3	3,6	-8%
Studentpräst	2,7	3,7	-27%



ÅTGÄRDSLISTA - ALLMÄNT

Åtgärds punkt	Ansvarig
* Åtgärder med anledning av #Metoo & #Slutavverkat. Samordning med fakulteten.	Börje B Nathalie H
* Översyn sal S. Behövs en projektor till. Det drar från fönstren som också behöver putsas. Tjockteveapparater tas bort.	Staffan S Gina P
* Förtydligande av framtida miljömål gällande bryggprojektet. Uppsättning av räknare, kontakt kommunen.	Lars N
* Stöta på så att de teknikproblem som centralt under hösten funnits i MLS med Edda åtgärdas.	Lars N
* Bevakning av upphandling gällande de skogliga basåren.	Börje B
* Referensgrupp för skogsmästarprogrammet.	Börje B
* Upprätta marknadsföringsplan för SMP till antagning ht 2019.	Börje B
* Bättre system för skottning och sandning på campusområdet. Bättre saltning av herrgårdstrappan när så behövs.	Gina P
* Översyn av brandsläckningsutrustning. Brandkontroll Kidde. Kontakter för genomförande av planerad evakueringsövning.	Gina P Börje B
* Infoga certifikatinformation vid extern kommunikation, exv. i brevnot.	Lars N/ SLU centralt
* Likavillkorsplan för fakulteten gås igenom tillsammans med det dokument Esbjörn skrivit för institutionen.	Börje B Esbjörn A
* Mer utökade samarbeten med Sveaskog önskas exv, gallring och röjningsövningar efterfrågas bland flertalet studenter. Hur kan vi bättre ta tillvara studenters erfarenheter och kunskaper i utbildningen?	Tommy A
* Future forest education. Bevaka slutsatser.	Börje B Lars N Emil B

* Upprätta kompetensförsörjningsplan.	Staffan
* Boka in träff med studenthälsan för åk 2 och 3.	Gina
* Uppföljning av studiesocial enkät och förslag till förbättringar där. Diskuteras i Studiesociala gruppen.	Gina
* Uppfräschning av lunchrum och sal S.	Gina