



Protokoll 2018:4

Gruppen för lokal samverkan och miljöledning

Datum: 2018-08-29

Tid: 16:10 – 17:30

Plats: Konferensrummet

	<u>Representerar</u>	<u>Deltagande</u>
Staffan Stenhag, prefekt, ordförande	Arbetsgivare	Närvarande
Tommy Abrahamsson, stf prefekt	Arbetsgivare	Frånvarande
Lars Norman, miljösamordnare	Arbetsgivare	Närvarande
Börje Börjesson, studierektor	Arbetsgivare	Närvarande
Gina Parkatti, sekreterare	Representant ST	Närvarande
Vakant NN	Representant SACO	
Ewa Orlikowska, repr. doktorander	Doktorand	Närvarande
Emil Bryntorp, vice kårordförande 2017	Studentkurs 2017/20	Närvarande
Nathalie Häggström, vice skyddsombud	Studentkurs 2017/20	Frånvarande

DAGORDNING

- § 1. Mötet öppnas.
- § 2. Utseende av justeringsperson.
[Ewa Orlikowska utses som justeringsperson.](#)
- § 3. Föregående mötesprotokoll (2018:3).
[Föregående protokoll förs till handlingarna utan justering.](#)
- § 4. Miljöledningssystem: Ledningens genomgång.
- a) Uppföljning av åtgärder beslutade vid ledningens tidigare genomgångar.
[Se punkt 11 i protokollet.](#)
- b) Uppföljning av beslutade miljömål och/eller fastställande av nya.



Miljömål 1: Vi skall minska vår energiförbrukning med hjälp av fortsatt besparing och effektivisering av vår energiåtgång.

- i. Vårt elavtal är märkt med "Bra miljöval" vilket betyder att det bara är el från förnybara källor. Andel förnybar elenergi är 100 procent.
- ii. I enlighet med SLU:s övergripande miljömål skall även vi spara minst 1 procent per m² och år till år 2020, där 2012 utgör basår.
- iii. Vi har lyckats minska elförbrukningen mellan åren 2011 och 2017 med drygt 30 procent.
- iv. Uppvärmning av lokalerna utgörs till 100 procent av biofjärrvärme. Där har vi en liten ökning sedan 2012.
- v. Vi fortsätter besparingsåtgärderna genom att bl.a. isolera Östra flygeln och installera rörelsedetektorer i allt fler lokaler.

Miljömål 2: Vi ska återskapa och informera om funktionella livsmiljöer för flodpärlmussla och öring i Hedströmmens avrinningsområde.

- vi. Vårt arbete med att återskapa lek- och uppväxtlokaler i Hedströmmen har växt till att även innefatta sidofåror och biflöden. Antal öringar vid kontroller på tolv mätlokaler i Hedströmmen har ökat från 262 st. år 2011 till 1 178 år 2016.
- vii. Återintroduktion av flodpärlmussla i Hedströmmen i anslutning till campusområdet. Detta ingår i ett LONA-projekt. Det har visat sig svårt att få öringarna att infekteras av flodpärlmusslans larver, men arbetet fortsätter.
- viii. I samarbete med kommunen har vi runt Hedströmmen börjat bygga en infrastruktur för tillgänglighet till rekreation, vatten och förbättrad folkhälsa och samtidigt informera om de 16 nationella miljömålen. Vi anordnar informationsträffar om miljömål och vatten för skolor och föreningar. Vi kommer under året att sätta upp sensorer för att se hur frekventerat området är.

c) Genomgång av miljörevisionsrapporter och avvikelser från interna och externa miljörevisioner.

Avvikelse	Miljömål och övervakning	Länkarna i miljöhandboken ledde till inaktuella versioner av dokumenten Detta är en avvikelse från SLU-361 och SLU-589, samt ISO 14001 7.5.	Vi skall försöka länka direkt till Edda. Lars tar reda på hur.
Avvikelse	Miljömål och övervakning	Uppföljningen av verksamhetens betydande miljöaspekter och miljömål var inte fullständig. Detta är en avvikelse från SLU-587 och ISO 14001 9.1.	Problem med att få fram statistik om resor i tid. Åtgärdat 2018-08-08 Se SLU-362
Avvikelse	Miljömål och övervakning	Verksamheten har ännu inte vidtagit åtgärder gällande förbättringsförslag 8 från förra interna miljörevisionen, vilket innebär att det fortsatt finns oklarheter kring vad som gäller vid lokala inköp och att göra avsteg från centrala avtal på grund av geografiskt läge.	Förslag att bjuda in Henning Rickardsson för klargörande och förtydligande av avsteg från centrala avtal.
Förbättring	Miljömål och övervakning	Lägg in miljöförbättringar och åtgärder i sammanställningen över avvikelser och förbättringsförslag. Verksamheten har gjort mer än det som finns i sammanställningen.	Önskar förslag på hur vi skall kunna öka rapporteringen.
Förbättring	Miljömål och övervakning	Öka aktiviteten kring inrapportering av förbättringsförslag och avvikelser.	Önskar förslag på hur vi skall kunna öka rapporteringen.
Förbättring	Miljömål och övervakning	Informationen på certifikatets webbsida kan med fördel lyftas upp miljömålen och dess uppföljning. Länkarna som leder till certifikatets webbsida kan också ses över (t.ex. buggig drop-down-meny för skogsmästarskolan-> Internt). Syftet med det här skulle vara att öka synligheten.	Efter samtal med Karin Wallin, Skara har websidan uppdaterats. Staffan och Gina har uppdaterat sidan – men länkning till Edda återstår fortfarande att lösa.



- d) Genomgång av förändringar i intressentanalysen.
Inga förändringar.
 - e) Status och trender för korrigerande och förebyggande åtgärder.
Korrigeringar görs löpande.
 - f) Behov av förändringar/förbättringar i miljöledningssystemet.
Websidan har omarbetats efter påpekanden i senaste internrevisionen. Inga övriga ändringar bedöms nödvändiga.
 - g) Resurser för miljöledningsarbetet.
Känns i dagsläget som tillräckliga.
 - h) Ledningssystemets lämplighet och effektivitet.
Ledningssystemet anses lämpligt och effektivt.
- § 5. Lika villkor: #metoo och #slutavverkat.
Fakulteten har tagit fram en gemensam värdegrund som alla studenter, och på sikt även personal och övriga i skogsbranschen, förväntas skriva under. Samtliga i årskurs 1 kommer vid första dagens upprop att få information om att vi alla står bakom denna värdegrund. Från branschen kommer Per Fenger Krog från Stora Enso att medverka. Ämnet kommer även att tas upp i utbildningen under första terminen i kursen *Skogens värdekedja* för åk 1 och för årskurs 2 i kursen *Skoglig förvaltning och administration*. Börje är i båda fallen ansvarig för att detta implementeras.
- § 6. Aktuell information.
- a. Pengar och personal.
Halvårsbokslutet för 2018 visar minus 925 kkr. Troligen är det dock ett fel i redovisningen av basåren som påverkar att resultatet blir negativt.

Skogsmästarskolan har under sommaren anställt Monica Jansson som ny institutionsekonom (80 %) samt Elisabeth Wallin som ny lärare (30 %).
 - b. Kompetensförsörjningsplan.
En preliminär plan har tagits fram av Staffan, men de ekonomiska förutsättningarna måste klargöras innan den kan presenteras.



- c. Framtida kompetensbehov i skogsbruket.
Lars har utsetts av PN-S att leda en undersökning om skogsmästarnas framtida kompetensbehov. Han kommer under hösten att intervjua ett antal företrädare för branschen och gamla studenter och sammanställa en rapport över resultatet.
- d. Future forest education.
Ett slutseminarium för den översyn av skogliga utbildningar Erland Måreld bedrivit kommer att hållas 2018-11-06 i Umeå för personligt inbjudna.

Marknadsföringssatsningen *Future forest education* är för tillfället avslutad. Nytt ställningstagande om eventuell fortsättning, eller alternativ marknadsföringssatsning kommer att tas, av skogsfakulteten, under tidig höst 2018.
- e. Upphandling av de skogliga basåren.
Upphandling av skogligt basår från och med höstterminen 2019 pågår. Ansvarig för processen är Per Olofsson vid fakultetsadministrationen i Umeå.
- f. Marknadsföring av SMP och Basår. "www.slu.se/framtidiskogen".
Behovet av påtagligt ökade insatser vad avser marknadsföring påtalas kontinuerligt och skogsfakulteten har för närvarande en nyrekrytering av en marknadsförare, vilket förhoppningsvis starkt skall bidra till förbättrad marknadsföring. Stort behov finns av nyinspelat filmmaterial om de skogliga basåren.
- g. Studenthälsan.
Kristina från Studenthälsan kommer finnas på plats vid S:t Davisgården måndag den 17 september, 15 oktober, 12 november och 10 december. Kristina kommer att besöka SMP 17/20 måndag den 17 september. SMP 16/19 och SMP 18/21 besöker hon på tisdag den 18 september. Studiesociala gruppen kommer att fortsätta träffas då Kristina kommer hit på måndagar.
- h. Biblioteket.
Avtalet med kommunen fortsätter läsåret 2018/19 så att vi kommer att ha en person på plats i biblioteket fyra halvdagar i veckan. Parallellt pågår samarbete med biblioteket kring utbildning i litteratursök, att skapa posters och att skriva vetenskapligt.
- i. Kursvärderingar läsåret 2017/18.
13 kursvärderingar har gjorts under förra läsåret. Av dessa har 8 st (62 %) ett



betyg på 4,0 eller högre gällande helhetsintrycket. Endast en kurs (8 %) hamnar under 3 i medelbetyg på Skogsmästarskolan. Fortfarande är svarsfrekvensen högst skiftande. Studentrepresentanter ansvarar för att uppmana sina kurskamrater att fylla i enkäten efter avslutad kurs.

- j. Studiesociala enkäten.
Studiesociala gruppen ska träffas och diskutera den studiesociala enkäten, Gina kallar till möte.

§ 7. Information från studentkåren och Stiftelsen Tre Kolare.

Emil berättar att det har varit lugnt under sommaren. Insparken för de nya studenterna blir på måndag den 3 september. Krishanteringslista skrivs inför insparken.

Stiftelsen Tre kolare kan få ett bidrag från Naturvetarna på 100 kkr för investering i bergvärme i kårhuset. Detta förutsätter dock att det går att ordna annan finansiering på resterande belopp.

§ 8. Aktuella ombyggnationer.

- a) Sal A, herrgården.
Under sommaren har ytterligare några sittplatser ordnats i sal A. Där finns nu plats för 61 åhörare. Hur ventilationen fungerar måste fortfarande utvärderas.
- b) Magasinet.
En översyn gällande utrymningsvägar vid brand pågår. Den nya ventilationen ger kallras från vinden. Hörnen ska också målas så de blir helt vita – nu syns tidigare lagningar.
- c) Laboratorium.
Takfoten åtgärdad. Ventilationen åtgärdad.
- d) Östra flygeln.
Det har periodvis varit väldigt varmt i arbetsrummen, särskilt på övervåningen. En plan har nu tagits fram för vad som behöver åtgärdas. Troligen startar renoveringen sommaren 2019. Taket ska lyftas och isoleras. Fönsterkuporna ska renoveras.
- e) Gula paviljongen.



Under kvartal 4-2018 kommer paviljongen att byggas om för att öka brandskyddet. Vissa saker som skulle ha gjorts i nya delen före industrisemestern har inte hunnits med. Därför måste vi hitta tidpunkt när detta kan göras utan att störa verksamheten alltför mycket.

Tanken är att en del av rummen, ca tio st till att börja med, ska upplåtas för studentboende.

- f) Bredband Magasinet och Gula paviljongen.
Bredband beställt av SLU centralt. Oklart när leverans sker.
- g) Utemiljön campusområdet.
Avslag från Länsstyrelsen på ansökan om bidrag för att åtgärda planen framför herrgården. En ny ansökan görs till januari 2019.
- h) Sal S.
Beställning av ytterligare en projektor har gjorts och installationen kommer att ske under slutet av september.

§ 9. Arbetsmiljö.

- a) Tillbud, incidenter och olycksfall (information).
Inget har inträffat sedan förra mötet.
- b) Aktuella synpunkter på arbetsmiljön från personal.
Endast synpunkter på värmen i Östra flygeln har inkommit.
- c) Aktuella synpunkter på arbetsmiljö från studenterna.
A-salen fortfarande inte helt bra med luften i salen. S-salen och Lunchrummet borde fräschas upp. Gina ansvarar för detta tillsammans med studenterna.
- d) Aktuella nya författningar.
Inga nya författningar som direkt berör oss. Detta bevakas genom den löpande lagefterlevnadskontrollen.

§ 10. Säkerhet. Nödlägesbredska och riskinventering (4:7) i Miljöhandboken. En utrymningsövning är tänkt till hösten 2018. Börje ansvarar för detta.



- § 11. Åtgärdslista.
Uppdateras och presenteras till nästa möte.
- § 12. Kvalitet och nytta i forskningen vid SLU: KoN 2018.
Samtliga forskargrupper vid SLU har under våren 2018 genomgått en utvärdering av externa bedömare. Trots att Skogsmästarskolans forskargrupp, Rural Development, är liten (består av ca fem personer) har även denna utvärderats. Marine Elbakidze har haft huvudansvaret för utvärderingen från forskargruppens sida, men samtliga inblandade har bidragit. Slutsatsen från bedömarna är att forskargruppen, med hänsyn tagen till dess litenhet, gör ett fantastiskt bra arbete. Man föreslår dock åtgärder för att den ska bli mindre isolerad här i Skinnskatteberg genom ett närmare samarbete med forskargrupper på övriga orter; exempelvis *Institutionen för stad och land* i Uppsala.
- Forskargruppen hamnade totalt på 18 poäng av 27 möjliga i utvärderingen. Detta innebär att de intar plats åtta av tolv utvärderade forskargrupper vid skogsfakulteten.
- § 13. Utlandsstudier på SMP.
Jonas Rönnerberg, vice dekan med ansvar för internationella frågor, har tillsammans med byrådirektör Louise Tetting besökt institutionen. De erbjuder sig att informera om möjlighet att i utbildningen läsa utomlands. Emil och Nathalie får i uppdrag att ställa frågan till studenter på årskurs ett och två om ett sådant intresse finns. Finns ett intresse bildas en arbetsgrupp för detta som tar kontakt med Louise Tetting.
- § 14. Nästa möte.
Nästa möte planeras till tisdagen 2018-10-23, kl. 16.10 – 17.30.

Skinnskatteberg 2018-08-14

Gina Parkatti, Sekreterare

Staffan Stenhag, Ordförande

Justeras: Ewa Orlikowska



ÅTGÄRDSLISTA - ALLMÄNT

Åtgärds punkt	Ansvarig
* Åtgärder med anledning av #Metoo & #Slutavverkat. Samordning med fakulteten. Aktiviteter för åk 1 och 2 i <i>Skogens värdekedja</i> respektive <i>Skoglig förvaltning och administration</i> .	Börje B Nathalie H
* Översyn och uppfräschning av sal S. Behövs en projektor till. Det drar från fönstren som också behöver putsas. Tjockteveapparater tas bort.	Gina P
* Förtydligande av framtida miljömål gällande bryggprojektet. Uppsättning av räknare, kontakt kommunen.	Lars N
* Stöta på så att de teknikproblem som centralt under hösten funnits i MLS med Edda åtgärdas.	Lars N KLART!
* Bevakning av upphandling gällande de skogliga basåren.	Börje B
* Referensgrupp för skogsmästarprogrammet.	Börje B
* Upprätta marknadsföringsplan för SMP till antagning ht 2019.	Börje B
* Bättre system för skottning och sandning på campusområdet. Bättre saltning av herrgårdstrappan när så behövs.	Gina P
* Översyn av brandsläckningsutrustning. Brandkontroll Kidde. Kontakter för genomförande av planerad evakueringsövning.	Gina P Börje B
* Infoga certifikatinformation vid extern kommunikation, exv. i brevfol. Beslut av SLU att inte göra så.	Lars N KLART!
* Likavillkorsplan för fakulteten går igenom tillsammans med det dokument Esbjörn skrivit för institutionen.	Börje B Esbjörn A
* Mer utökade samarbeten med Sveaskog önskas exv. gallring och röjningsövningar efterfrågas bland flertalet studenter. Hur kan vi bättre ta tillvara studenters erfarenheter och kunskaper i utbildningen?	Tommy A
* Future forest education. Bevaka slutsatser.	Börje, Lars N Emil B



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

* Upprätta kompetensförsörjningsplan.	Staffan S
* Boka in träff med studenthälsan för åk 2.	Gina P
* Uppföljning av studiesocial enkät och förslag till förbättringar där. Diskuteras i Studiesociala gruppen.	Gina P
* Uppfräschning av lunchrum och sal S.	Gina P
* Inbjudan av inköpschefen Henning Rickardsson till Skinnskatteberg för att diskutera LOU mm.	Börje B
* Uppdatering av länkar direkt till Edda från vår miljösidea: www.slu.se/skogsmastarskolan/miljo	Lars N
* Åtgärder för att öka svarsfrekvensen på kursvärderingar.	Emil B Nathalie H
* Utlandsstudier. Utreda om det finns intresse för detta i åk 1 och åk 2.	Emil B Nathalie H