



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

Protokoll 2019:2

Gruppen för lokal samverkan och miljöledning

Datum: 2019-03-26

Tid: 16:10 – 17:30

Plats: Konferensrummet

	<u>Representerar</u>	<u>Deltagande</u>
Staffan Stenhag, prefekt, ordförande	Arbetsgivare	Närvarande
Tommy Abrahamsson, stf prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Lars Norman, miljösamordnare	Arbetsgivare	Närvarande
Börje Börjesson, studierektor	Arbetsgivare	Närvarande
Gina Parkatti, sekreterare	Representant ST	Närvarande
Vakant NN	Representant SACO	
Ewa Orlikowska, repr. doktorander	Doktorand	Frånvarande
Emil Bryntorp, kårordförande 2017	Studentkurs 2017/20	Frånvarande
Nathalie Häggström, skyddsombud	Studentkurs 2017/20	Frånvarande
Moa Hermansson, vice kårordförande 2018	Studentkurs 2018/21	Närvarande
Mikaela Kilberg, Skyddsombud	Studentkurs 2018/21	Närvarande

DAGORDNING

- § 1. Mötet öppnas.
- § 2. Utseende av justeringsperson.
[Lars Norman utses som justeringsperson.](#)
- § 3. Föregående mötesprotokoll (2019:1).
[Föregående protokoll förs till handlingarna.](#)
- § 4. Miljöcertifieringsarbete
 - a) Behov av förändringar/förbättringar i miljöledningssystemet.
[Ett arbete pågår att centralisera delar av miljöledningssystemet. Fler gemensamma dokument skall läggas upp och ajourhållas från miljöenheten i Uppsala. Det är inget som passar oss då vi har våra egna och rätt små dokument](#)



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

som är specifika för oss och lätta att underhålla. Det är dock ett fattat beslut och vi får finna oss i det.

I övrigt finns inget behov av förändringar i miljöledningssystemet.

- b) Ett gemensamt miljöcertifikat för SLU
Ett arbete pågår också med att undersöka om hur många miljöcertifikat SLU skall ha. I dagsläget finns det 11 certifikat inom organisationen, varav Skogsmästarskolan har ett eget.

Ett alternativ som framförts är en certifikatsform som kallas "Multisite med sampling". Detta innebär ett gemensamt certifikat för hela SLU med gemensam ledning och dokumenthantering. Antalet externrevisioner grundar sig på stickprov och skulle därmed minska i antal. Detta ställer dock högre krav på internrevisionerna.

Syftet med detta skall vara att få ner kostnaderna främst genom minskat antal externrevisioner och att slippa visst parallellarbete.

§ 5. Lika villkor

- a) #metoo och #slutavverkat
Börje informerade om genomförda aktiviteter under läsåret, samt om hur planering, av motsvarande utbildningsmoment ser ut inför kommande läsår.
- b) Utbildning i lika villkor för kursledare
Samtliga kursledare skall, senast 1 september, genomgå en veckas utbildning avseende lika villkors- och diskrimineringsfrågor.
- c) Misstanke om sexuella trakasserier på SMS.
Ett fall av misstanke om sexuella trakasserier på institutionen har anmälts från två studenter på SMP 18/21. Efter anmälan hos PSR har utredning gjorts i ärendet av prefekt i enlighet SLU:s rutiner för detta. Efter utredning och enskilda samtal med samtliga inblandade och konsultation med juristenheten på SLU har beslut tagits om att inte gå vidare med någon formell anmälan.



- §6 Säkerhet. Nödbelägesberedskap och riskinventering (4:7) i Miljöhandbok. Brandskydd
En brandskyddsutbildning hölls tisdagen den 26 februari. Utbildningen omfattade en teoridel som hölls av biträdande säkerhetschef Torbjörn Alwehammar och en praktisk del som hölls av Kidde/Firesafe. Utbildningen är obligatorisk för all personal. Ossian Persson och Manne Stenström (SMP 18/21) deltog med tanke på deras kårfunktioner.
- § 7 Aktuellt från PN-S
En ny programnämnd tillträder den första april, med ordförande professor Ola Lindroos, som är ny vicedekan för grundutbildning. Viktigaste frågan under närmaste året blir "fördubblingsprojektet" och hur detta skall planeras och genomföras avseende de skogliga grundutbildningarna. I dagsläget många frågetecken kring såväl själva processen som tänkbara alternativ på utbildningsstruktur.
- § 8. Annan aktuell information.
- a. Utseende av ny prefekt
Esbjörn, Torgny, Daniel och Gina ingick i gruppen "Nominering av prefektkandidater för Skogsmästarskolan". Vi har pratat med alla inom personalen, som fått ge sitt förslag till prefekt. Gruppen har även haft möte med fakultetens rekryteringskommitté. Det blir Staffan som fortsätter som prefekt tre år till; 2019 – 2022.
 - b. Ekonomi
Skogsmästarskolan la i november 2018 en budget för 2019 som pekade på minus 1 Mkr. Efter detta har institutionen dels fått ett utökat ortsstöd från 250 kkr/år till 350 kkr/år och dels fått en sänkt hyra med runt 350 kkr/år. Detta förbättrar alltså uppskattningsvis resultatet för institutionen med 450 kkr och skulle då ge ett prognosticerat resultat på – 550 kkr för 2019.
 - c. Personal på institutionen.
Rekrytering av en lärare i ekonomi pågår som på några års sikt kan efterträda Torgny Söderman.



- d. Upphandling av de skogliga basåren
Upphandlingsprocessen kommer att återupptas med ambitionen att upphandling av tre utbildningsanordnare av Skogligt basår kan genomföras till hösten 2020.
- e. Marknadsföringsplan för SMP och Basår
Marknadsföring sker under innevarande rekryteringsperiod genom filmer, mässor, "öppet hus"-dagar samt utskick till alla sökande till de skogliga grundutbildningarna. Skogsmästarskolan upplever en god förstärkning genom fakultetens nya marknadsförare Anna Morén.
- f. Studenthälsan
Kristina är inbokad att komma hit på påsklovet, blev lite fel i planeringen. Den dagen är ändrad till den 29 april, har inte någon student bokat tid ställs den dagen in. Gina mailar alla studenter om ändring av datum.
- g. Kursutvärderingar
Inga kursvärderingar har slutförts sedan förra mötet. Däremot pågår ett arbete för att reformera kursen Skoglig Driftsledning under kursledarens Back Tomas Erssons ledning.
- h. Samarbete Sveaskog
Tommy utreder detta. Ett möte med Sveaskog planeras till senare under terminen.
- i. Nya rutiner kring examensarbete
Johan Törnblom har som kursledare nu sjösatt det nya kursupplägget för examensarbeten. Dels har ett arbetsplanseminarium införts ett par veckor in på kursen. Där ska studenten presentera syfte, tidsplan preliminär litteraturlista och metod för datainsamling. Vidare har det nu för studenter som läser kursen enligt den nya ordningen även införts redovisning med opposition; förutom att muntligt redovisa sitt arbete ska även studenten opponera på en kurskamrats arbete. Det är också numera tillåtet – men inget absolut krav – att genomföra examensarbetet i par.
- j. Kursen *Kolning och skogshistoria* 7,5 hp
En ny sommarkurs har fastställts av fakulteten och kommer att erbjudas som sommarkurs 2019. Ansvarig kursledare är Torbjörn Valund.



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

- c) Östra flygeln.
Ännu inget nytt om detta från fastighetsavdelningen.
- d) Bredband Magasinet och Gula paviljongen.
Ännu inget nytt om detta trots att vi stött på leverantören.

§ 11. Arbetsmiljö

- a) Tillbud, incidenter och olycksfall
Inget har inträffat sedan förra mötet.
- b) Aktuella synpunkter på arbetsmiljö från personal
Inget har inträffat sedan förra mötet.
- c) Aktuella synpunkter på arbetsmiljön från personal.
Inga synpunkter har inkommit.
- e) Aktuella nya författningar.
Inget att rapportera.

§ 12. Åtgärdslista
Åtgärdslistan genomgången och uppdaterad.

§ 13. Övriga frågor
Inga övriga frågor.

§ 14. Tid för kommande möte.
Tisdag den 14 maj kl. 16.10 – 17.30

Skinnskatteberg 2019-05-14


Gina Parkatti, Sekreterare


Staffan Stenhag, Ordförande


Justeras: Lars Norman



- k. Uppfräschning av lunchrum och sal S
Vi har beställt nya bord och stolar till studenternas lunchrum, beräknat att komma i mitten av april. Nya stolar har beställt till S-salen och övre datasalen, beräknas komma i början av maj.
- § 9. Information från studentkåren och Stiftelsen Tre Kolare
- a) Studentkåren.
Byte på kårposterna mellan kurs SMP 17/20 och 18/21 har nu skett. En vårfest är planerad till i början av maj månad.
 - b) Brandlarm Tre Kolare
Gina har träffat brandchefen Kenneth och gått igenom brandläget för Tre kolare. Det finns småsaker att åtgärda, Gina tar kontakt med KAMA och några småsaker får vaktmästaren fixa. När allt är klart ska Kenneth komma och inspektera igen.
 - c) OVK Tre Kolare
Även OVK:n visar på saker som måste åtgärdas i kårhuset. Staffan och Gina arbetar tillsammans med detta för att uppfylla anpassningar som ska göras. Nästa OVK ska genomföras hösten 2020.
 - d) Tentamenssal för 60 personer i Tre Kolare
Från och med ht 2019 finns det 60 platser på skogsmästarprogrammet. I dagsläget, när vi inte fått antagningsstatistiken, är det svårt att uppskatta hur många som kommer att starta i augusti. Mycket talar dock för att det blir färre än 60 studenter. Ändå behövs beredskap för att inhysa 60 studenter i Tre kolare i samband med salsskrivningar. Staffan utreder vilka anpassningar som behöver göras för detta tillsammans med representanter för kåren.
- § 10. Hyror för Campus Skinnskatteberg och aktuella ombyggnationer.
- a) Gula paviljongen.
Ännu inget nytt om detta från fastighetsavdelningen.
 - b) Magasinet.
Ännu inget nytt om detta från fastighetsavdelningen.



ÅTGÄRDSLISTA - ALLMÄNT

Åtgärds punkt	Ansvarig
* Åtgärder med anledning av #Metoo & #Slutavskat.	Börje B
Samordning med fakulteten. Aktiviteter för år 1 och 2 i Skogens värdekedja respektive Skoglig förvaltning och administration.	Nathalie H KLART!
* Förtydligande av framtida miljömål gällande bryggprojektet. Uppsättning av räknare, kontakt kommunen.	Lars N
* Bevakning av upphandling gällande de skogliga basåren.	Börje B
* Upprätta marknadsföringsplan för SMP.	Börje B
* Översyn av brandsläckningsutrustning. Brandkontroll Kidde. Kontakter för genomförande av planerad evakueringsövning.	Gina P Börje B
* Likavillkorsplan för fakulteten går igenom tillsammans med det dokument Esbjörn skrivit för institutionen.	Börje B Esbjörn A
* Uppföljning av studiesocial enkät och förslag till förbättringar där. Diskuteras i Studiesociala gruppen.	Gina P KLART!
* Uppfräschning av lunchrum och sal S.	Gina P
* Inbjudan av inköpschefen Henning Rickardsson till Skinnskatteberg för att diskutera LOU mm.	Börje B
* Åtgärder för att öka svarsfrekvensen på kursvärderingar.	Moa H Mikaela K
* Upprättande av rullande schema för att hålla kontakt med studenternas presumtiva skogliga arbetsgivare. Förslag om uppföljning vartannat år.	Börje B
* Undersöka läget för bredbandsanslutning av Gula paviljongen och Magasinet.	Staffan S
* Diskussion med berörda om kursen Skoglig driftsledning.	Staffan S

