



Sveriges lantbruksuniversitet  
Swedish University of Agricultural Sciences

Institutionen för skoglig resurshushållning

FÄLTINSTRUKTION FÖR  
**FJÄRILAR OCH HUMLOR**

I ÄNGS- OCH BETESMARKER

**2020**



# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<b>1. ALLMÄNT .....</b>	<b>3</b>
1.1. INSTRUKTIONENS UPPBYGGNAD.....	3
1.2. UPPFÖLJNING AV KVALITETFÖRÄNDRINGAR I ÄNGS- OCH BETESMARKER.....	3
1.3. URVAL AV ÄNGS- OCH BETESMARKSOBJEKT .....	4
1.4. FÖRÄNDRINGAR FRÅN ÅR 2017 .....	6
<b>2. TEKNISKA ANVISNINGAR .....</b>	<b>7</b>
2.1. INVENTERARE.....	7
2.2. REGISTRERING I HANDDATOR .....	8
2.3. NAVIGERING OCH POSITIONSBESTÄMNING .....	9
<b>3. LANDSKAPSRUTA.....</b>	<b>11</b>
3.1. LANDSKAPSRUTANS IDENTITETER.....	11
<b>4. ÄNGS- OCH BETESMARKSOBJEKT (ÄBO).....</b>	<b>12</b>
4.1. INLEDNING .....	12
4.2. VARIABLER OCH HUVUDMENYER .....	12
<b>5. FJÄRILS- OCH HUMLETRANSEKTER .....</b>	<b>14</b>
5.1. INLEDNING .....	14
<b>BILAGOR.....</b>	<b>31</b>
BILAGA 1: DIGITECH.....	31
BILAGA 2: GARMIN GPS 60CSX .....	34
BILAGA 3: KOORDINATSYSTEM, KOMPASS OCH KARTOR .....	36
BILAGA 4: ARTLISTOR, KODER.....	41
BILAGA 5: VARIABELREGISTER.....	44
BILAGA 6: ADRESSER OCH TELEFON .....	46

# 1. ALLMÄNT

## 1.1. INSTRUKTIONENS UPPBYGGNAD

Denna instruktion börjar med en allmän beskrivning av fjärils- och humleinventeringsuppdraget, och därefter följer detaljerad information om inventeringsmetodik. Varje inventeringsmoment börjar med en kort motivering av vilka kriterier som ska vara uppfyllda för att registrera ett objekt samt en översikt över arbetsgången. Därefter följer en detaljerad beskrivning av hur olika variabler ska registreras. Varje ruta med variabler i manualen motsvara en skärmbild i handdatorn. De lägen där inmatning sker eller ett val görs är markerade med grå bakgrund och där en variabel registreras anges databasens variabelnamn inom hakparentes. Programmet i fältdatorn har olika undermenyer beroende på typ av inventeringsobjekt, d.v.s. vissa variabler är flödesstyrande. Det är därför som ordningen i manualen inte alltid är densamma som i datasamlaren. För att underlätta förståelsen av arbetet med datasamlaren finns flödesscheman för större inventeringsmoment. I bilagor finns koder för olika arter tillsammans med definitioner, tekniska anvisningar och annan information.

Följande personer har bidragit till innehållet i denna instruktion:

Erik Cronvall, Anders Glimskär, Karl-Olof Bergman, Björn Cederberg, Åsa Gallegos Torell, Kjell Lagerqvist, Jens Montelius Risberg och Per Andersson.

Redaktör: Erik Cronvall

## 1.2. UPPFÖLJNING AV KVALITETFÖRÄNDRINGAR I ÄNGS- OCH BETESMARKER

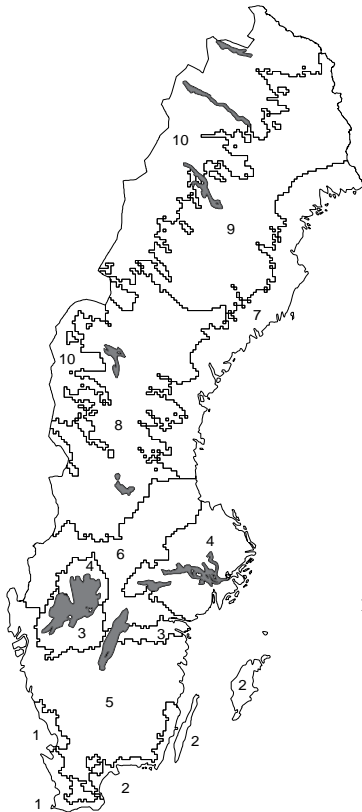
Fjärils- och humleinventeringen är en del av uppdraget *Uppföljning av kvalitetsförändringar i ängs- och betesmarker* som SLU utför åt Jordbruksverket sedan 2006. Naturvärden i ängs- och betesmarker inventeras för att ge kunskapsunderlag för bl.a. det nationella miljökvalitetsmålet *Ett rikt odlingslandskap*. Inventeringen görs i ett stickprov av de ängs- och betesmarksobjekt som avgränsats och beskrivits i *Ängs- och betesmarksinventeringen*. Det är en rikstäckande naturtypsinventering som först genomfördes under åren 2002-2004 av Jordbruksverket i samarbete med länsstyrelserna. Fältsäsongen 2016 startades ängs- och betesmarksinventeringen upp igen och många av markerna återbesöks och några nya marker inventeras.

Ett slumpmässigt urval görs av de objekt som befinner sig inom de 5x5 km stora landskapsrutor som används i NILS (Nationell inventering av landskapet i Sverige). I norra Sverige har urvalsramen utvidgats till 15x15 km för att tillräckligt många objekt ska komma med. Denna fältinstruktion beskriver de moment som utförs av den fältpersonal som inventerar fjärilar och humlor i ängs- och betesmarksobjekt. Förutom dessa moment utförs i de utvalda objekten också en provyteinventering som bl.a. innefattar beskrivning av träd- och buskskikt, markvegetation och marktyp samt förekomst av kärlväxter som är av särskilt intresse för ängs- och betesmarker. Alla dessa moment genomförs i samma objekt och under samma inventeringssäsong.

## 1.3. URVAL AV ÄNGS- OCH BETESMARKSOBJEKT

### Strata

För utlägget av rutor i NILS har Sverige delats in i geografiska strata. Detta för att kunna lägga ut rutor med olika täthet i olika delar av landet, men även för att kunna anpassa innehållet i inventeringen till särskilda förhållanden i olika landsdelar. I södra och mellersta Sverige är indelningen i strata baserad på Jordbruksverkets åtta produktionsområden. Detta innebär att de sydligaste produktionsområdena bildar strata 1-6. I norra Sverige skiljs fjällen och fjällnära skog ut som ett eget stratum baserat på Naturskyddsföreningens naturvårdsgräns. Norrlandskusten bildar ett eget stratum baserat på högsta kustlinjen. Detta för att i större utsträckning kunna fånga jordbruksmark i Norrland. Högsta kustlinjen följer i stor utsträckning förekomsten av jordbruksmark, men går på några ställen långt in i inlandet. Gränsen modifierades därför på kortare sträckor. Norrlands inland är delat i två strata baserat på gränsen mellan Jämtland/Västernorrland och Västerbotten. Totalt används 10 geografiska strata (se figur 1.1).



#### Strata:

1. Götalands södra slättbygder
2. Götalands mellanbygder
3. Götalands norra slättbygder
4. Svealands slättbygder
5. Götalands skogsbygder
6. Mellersta Sveriges skogsbygder
7. Norrlands kustland
8. Södra Norrlands inland
9. Norra Norrlands inland
10. Fjällen och fjällnära skog

**Figur 1.1.** Indelning av Sverige i 10 geografiska strata.

## Rutornas placering och urval av objekt

Rutorna är utlagda i ett systematiskt mönster över hela Sverige. Hela Sverige har delats in i icke överlappande 5x5 km-rutor baserat på den ekonomiska kartbladsindelningen. En rutas stratumtillhörighet bestäms av i vilket stratum den största arealen i 1x1 km-rutan finns (i 5x5 km-rutans centrum). Utlägget av rutorna är tätare i fjällen och i jordbruksregionerna, och glesare i Norrlands inland.

Information om objekten från *Ängs- och betesmarksinventeringen* sparas i Jordbruksverkets TUVAs databas. De objekt som ska ingå i stickprovet väljs bland de objekt i TUVAs som har sin mittpunkt i en ruta. Vilket stratum rutan ligger inom avgör hur många ängs- och betesmarksobjekt som maximalt ska väljas inom den. Eftersom södra Sveriges slättbygder samt Öland och Gotland (stratum 1-3) har förhållandevis liten areal har maxantalet där satts högre än i övriga strata. Urvalet görs genom att man slumpmässigt väljer det maximala antalet objekt i varje ruta, om antalet tillgängliga objekt är färre än maxantalet tar man alla (tabell 1.1, figur 1.1).

I norra Sverige (stratum 7-10) är antalet ängs- och betesmarksobjekt per ruta lågt, och en mindre andel av 5x5 km-rutorna har objekt. För att utöka stickprovet i Norrland valde vi därför att utöka arean för stickprovet till 15x15 km, d.v.s. en nio gånger så stor urvalsram som det vanliga 5x5 km. Urvalet av ängs- och betesmarksobjekt är ett s.k. koordinerat  $\pi$ PS-urval. Denna metodik tillåter urvalsramen (ängs- och betesmarksobjekten i TUVAs) förändras över tid.

Ängs- och betesmarkerna i stickprovet inventeras i femåriga inventeringsvarv där omkring en femtedel av stickprovet inventeras varje år. Inför varje nytt inventeringsvarv dras ett nytt stickprov från den då aktuella urvalsramen, vilket innebär att ett antal objekt från föregående inventeringsvarv byts ut.

**Tabell 1.1.** Antal ängs- och betesmarksobjekt i landskapsrutor i NILS tio strata.

Stratum	Max antal ÄBO / ruta	Ruta km
1	4	5x5
2	4	5x5
3	2	5x5
4	2	5x5
5	2	5x5
6	2	5x5
7	1	15x15
8	1	15x15
9	1	15x15
10	1	15x15

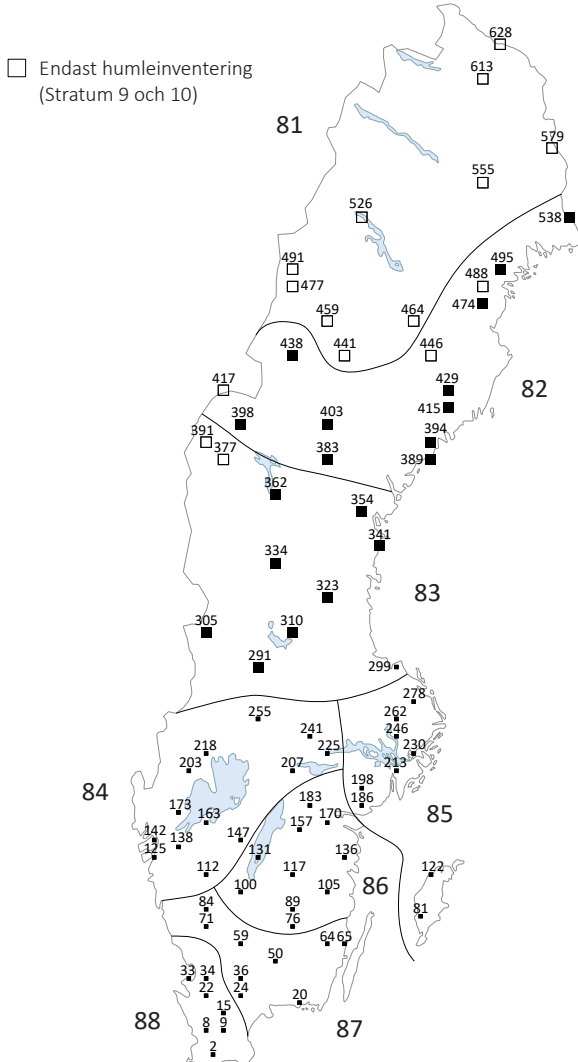
## **1.4. FÖRÄNDRINGAR FRÅN ÅR 2019**

Inga förändringar i metodik har genomförts sedan 2019.

## 2. TEKNISKA ANVISNINGAR

### 2.1. INVENTERARE

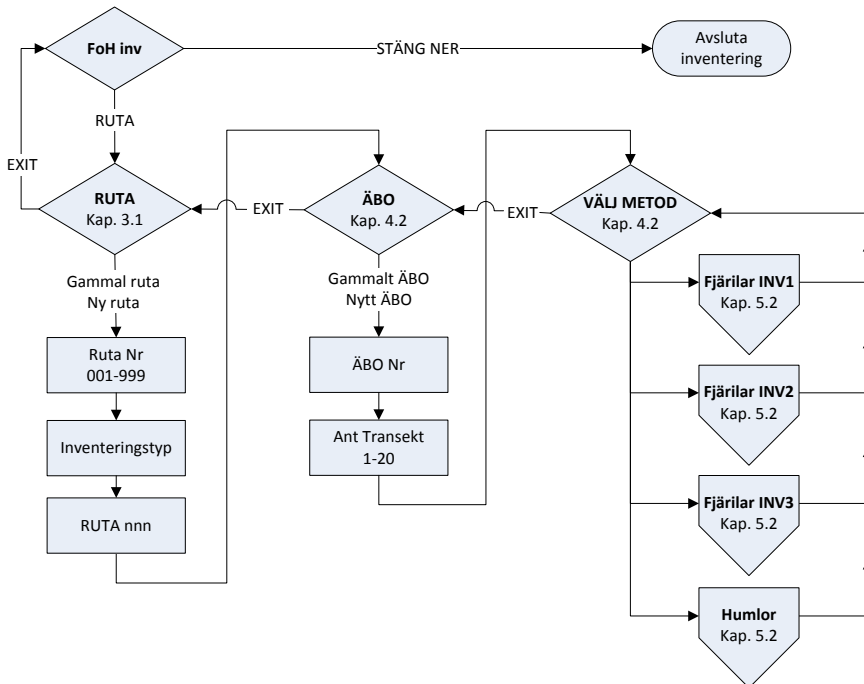
Under fältsäsongen utförs transektinventeringen i ängs- och betesmarker av åtta inventerare som har huvudansvaret för var sitt område, men stämmer av med varandra och samarbetar vid behov. Inventeraren är ansvarig för att data registreras och överförs samt att all utrustning är med och i funktionellt skick.



**Figur 2.1.** Årets områdesindelning och rutor med ängs- och betesmarksobjekt.

## 2.2. REGISTRERING I HANDDATOR

I undermenyerna för ängs- och betesmarksobjekt och transekter skapas identiteter då inventeraren matar in det nummer som finns angivet på fältkartan. För betesfällor utgörs identiteten av ett löpnummer som skapas automatiskt i handdatorn.



**Figur 2.2.** Inmatningsmenyer i handdatorn, för inventeringsmoment i transekt- och trädinventeringen. Humleregisteringen genomförs endast en gång per objekt, i samband med fjärilsinventeringens andra eller tredje besöksföreläse.



## 2.3. NAVIGERING OCH POSITIONSBESTÄMNING

Att hitta och navigera i terrängen är en grundläggande del av fältarbetet. Inom NILS anges alla positionsangivelser och kartor i Rikets nät (RT 90). För en utförlig beskrivning av hur koordinaterna inom RT 90 är uppbyggda, se bilaga 3. Notera särskilt att x-koordinater anger nord-sydlig position medan y-koordinater anger öst-västlig position. Användning av GPS för navigering beskrivs i bilaga 2.

Teoretiska koordinater finns angivna för varje transekts start- och slutpunkt enligt fältkarta (jämför exempel, figur 5.1). Transekternas numrering följer fältkartan och beror på antalet transekter, vilket i sin tur beror på ängs- och betesmarksobjektets storlek och form. Alla koordinater till NILS-rutor som ska fältinventeras finns lagrade i GPS och på fältportalerna. OBS: Samtliga transekter som finns markerade på fältkartan måste registreras i handdatorn oavsett om de kan inventeras eller inte.

### Navigation till transekts startpunkt

För att hitta till startpunkten för en transekt för fjärils- och humleinventering använder man sig i normalfallet av GPS för att uppsöka den teoretiska koordinaten (se bilaga 2). Startpunkten ska ligga vid objektets yttre gräns, som i regel är ett stängsel som avgränsar betesfällan. OBS: Inventeraren kan fritt välja vilken av transekternas ändpunkter som väljs som startpunkt. För regler att följa vid avgränsningsproblem, se "Ängs- och betesmarksobjektets gränser", nedan.

Den normala arbetsgången för navigering längs transekterna är följande:

1. Startpunkten lokaliseras, och GPS-positionen registreras.
2. Inventeringen längs transekten sker med kompassgång.
3. Vid slutet av transekten registreras GPS-position för slutpunkten. Liksom för startpunkten ska slutpunkten ligga i objektets gräns, som i regel ligger vid ett stängsel som avgränsar betesfällan.

### Navigation längs transekter

Arbetsgången vid transektinventering beskrivs i kapitel 5. Transekterna är utlagda i referenssystemet RT 90.

Vid navigering med hjälp av kompass bör man vara observant på att det finns lokala kursavvikelser. Bl.a. p.g.a. starka magnetfält i marken, t.ex. i malmrika områden i fjällen eller i Bergslagen men framförallt p.g.a. att den magnetiska nordriktningen skiljer sig något från den geografiska, hur mycket varierar beroende på var man befinner sig. Notera också att järnföremål som kompassgångaren bär inom någon halvmeter från kompassen kraftigt kan påverka kursen. Ta hjälp av detaljkartans ortofoto och GPS:en för att kontrollera att transekten följs.

Avvikelsena mellan teoretiska och faktiskt utlagda transekter ska normalt sett bli små. Om man vid slutet av en transekt med stöd av fältkartan emellertid kan konstatera att man hamnat så snett att transekten överlappar någon av de angränsande transekterna görs transekten om. Försök även att utreda orsaken till att ni hamnat snett och korrigerar för eventuella fel. Kan det t.ex. vara något problem med utrustningen? Sedan fortsätter inventeringen på vanligt sätt. Vid större hinder

längs med transekten, där insektsregistrering inte kan genomföras, kan du göra ett tillfälligt avbrott genom att registrera tillfälliga stopp- och startpunkter (se kapitel 5.1).

## Ängs- och betesmarksobjektens gränser

Ängs- och betesmarksobjektens avgränsning på fältkartan baseras på en gräns som har ritats in av personal på den länsstyrelse som har gjort fältinventeringen inom den nationella Ängs- och betesmarksinventeringen. Ibland kan det finnas digitaliseringsfel som innebär att den inritade gränsen avviker något från den avsedda. Det kan också hända att betesfällorna ändras genom att lantbrukaren flyttar stängslen, och därmed att det kan bli svårt att se i fält vilken gräns som ursprungligen avsågs. Vid oklarheter, följ dessa regler:

1. Avgränsningen ska göras vid den ursprungligen avsedda avgränsningen. Försök att tolka vad den inventerare som gjorde avgränsningen avsåg. Om det exempelvis är tydligt att stängslet sitter på sin ursprungliga plats men läget avviker något från fältkartan, gå till stängslet.
2. Ängs- och betesmarksobjekt måste avgränsas på samma sätt från år till år, oavsett om hävden ändras eller stängslen flyttas.
3. Om du är osäker över gränsdragningen, dra hellre transekten lite längre (inom rimliga gränser). Skriv en felrapport (blå lapp) om hur du gjort avgränsningen, och förklara särskilt om det finns gränsdragningsproblem.
4. Vid oklarheter om hur du ska tillämpa reglerna, kontakta fältsupporten.

## 3. LANDSKAPSRUTA

### 3.1. LANDSKAPSRUTANS IDENTITETER

En landskapsrutas identiteter består av en variabelgrupp som beskriver rutan och var den är belägen.

FoH inv	
<b>RUTA</b>	Påbörja inventering i en ruta. Gå till meny <b>RUTA</b> .
<b>NAVIGERA</b>	Navigera till en känd punkt (inskriven för hand eller från lista) (Denna funktion används normalt inte).
<b>SÄND RUTA</b>	Skriv ut och överför data för valfri ruta.
<b>RADERA RUTA</b>	Radera en eller flera valfria rutor och alla tillhörande data.
<b>INSTÄLLNINGAR</b>	Ändra inställningar för programmet och handenheten.
<b>STÄNG NER</b>	Stäng av handenheten.

RUTA	
<b>GAMMAL RUTA</b>	Öppna upp en gammal ruta.
<b>NY RUTA</b>	Skapa en ny ruta i databasen.
<b>EXIT</b>	Gå tillbaka till meny <b>FoH inv</b> .

Ruta Nr: <span style="float: right;">[Ruta]</span>	
<b>001-999</b>	NILS-rutans nummer enligt fältkarta och utdelad lista. OBS: Kontrollera noggrant att rätt nummer på landskapsrutan knappas in. Numret kan inte ändras, utan om man har matat in fel nummer måste man radera rutan och alla tillhörande data (se meny <b>RUTA nnn</b> , under alternativ <b>Radera ruta</b> , nedan).
Inventeringstyp <span style="float: right;">[Inv_typ]</span>	
<b>NORMAL</b>	Normal inventering. Gå till meny <b>RUTA nnn</b> .
<b>KONTROLL</b>	Kontrollinventering. Gå till meny <b>RUTA nnn</b> .

RUTA nnn	
<b>EDITERA RUTA</b>	Gå tillbaka för att ändra inventeringstyp.
<b>ÄBO</b>	Start för inventering av ängs- och betesmarksobjekt. Gå till meny <b>ÄBO</b> , kapitel 4.2.
<b>RADERA RUTA</b>	Radera aktuell ruta och alla tillhörande data.
<b>SÄND RUTA</b>	Skriv ut och överför data för aktuell ruta.
<b>EXIT</b>	Gå tillbaka till meny <b>FoH inv</b> .

## 4. ÄNGS- OCH BETESMARKSOBJEKT (ÄBO)

### 4.1. INLEDNING

I Ängs- och betesmarksinventeringen ingår ett stort antal objekt i hela landet, som uppfyller vissa minimikrav på kvalitet vad gäller natur- och kulturvärden. Ett slumpvis urval av 696 objekt som ligger inom NILS landskapsruta (i Norrland utvidgad till 15\*15 km) används för övervakning i NILS. Objektens avgränsning finns i särskilda digitala kartskikt, och har markerats in på fältkartorna. OBS: Vid oklarheter om avgränsningen av ÄBO i fält, se kapitel 2.3, ovan.

De inventeringsmoment som görs i transektinventeringen för ängs- och betesmarksobjekt finns som separata menyer. Om det är lämpligt, beroende på de krav för tidpunkt och väderlek som ställs för varje moment, kan flera moment utföras vid samma besök. Under perioder med lämpligt väder kan det dock vara viktigt att hinna inventera så många fjärilstransektorer som möjligt innan vädret slår om. Humleinventeringen görs i samband med andra eller tredje fjärilsinventeringen. Huvudregeln är att fjärilsinventeringen och humleinventeringen följer direkt efter varandra i samma objekt.

### 4.2. VARIABLER OCH HUVUDMENYER

ÄBO	
<b>GAMMALT ÄBO</b>	Öppna upp ett gammalt ängs- och betesmarksobjekt.
<b>NYTT ÄBO</b>	Skapa ett nytt objekt.
<b>RADERA ÄBO</b>	Radera valfritt objekt och alla tillhörande data.
<b>SÄND ÄBO</b>	Skriv ut och överför alla data för ett objekt.
<b>EXIT</b>	Gå tillbaka till meny <b>RUTA</b> , kapitel 3.1.

<b>ÄBO Nr:</b>	[ABO]
<b>00001-00999</b>	Ängs- och betesmarksobjektets nummer, enligt fältkarta
<b>Ant Transekt:</b>	[Ant_TS]
<b>1-40</b>	Antal transektorer i objektet, enligt fältkarta. OBS: Alla transektorer ska registreras så som de är markerade på fältkartan, och inventeras om möjligt.

VÄLJ METOD	[Inv_nr]
<b>Fjärilar INV1</b>	Start av första transektinventeringen för fjärilar. Gå till <b>Börja invent.?</b> (kapitel 5.2).
<b>Fjärilar INV2</b>	Start av andra transektinventeringen för fjärilar. Gå till <b>Börja invent.?</b> (kapitel 5.2).
<b>Fjärilar INV3</b>	Start av tredje transektinventeringen för fjärilar. Gå till <b>Börja invent.?</b> (kapitel 5.2).
<b>Humlor</b>	Start av transektinventeringen för humlor. Gå till <b>Börja invent.?</b> (kapitel 5.2).
<b>EXIT</b>	Gå tillbaka till meny <b>ÄBO</b> .

## 5. FJÄRILS- OCH HUMLETRANSEKTER

### 5.1. INLEDNING

#### Mål

Fjärilar och humlor har valts ut som studieobjekt för ängs- och betesmarker eftersom många arter är tydligt knutna till hävdade gräsmarker, både för äggläggning, larvutveckling och födosök. De reagerar också snabbt på förändringar i miljön, t.ex. ändringar i hävd, igenväxning och omgivande landskap, och är därför bra som indikatorer på ängs- och betesmarkernas värde för biologisk mångfald.

#### Kriterier för inventering

Både fjärilar och humlor är känsliga för väderförhållanden och tid under säsongen. Kriterierna för när man kan inventera är alltså ganska stränga. Humlorna är något mindre känsliga eftersom de även flyger i mulet väder.

- Humleinventeringen och de tre fjärilsinventeringarna ska överensstämma med flygtiderna för olika arter, och styrs därför efter datum och fenologi (se tabell 5.1).
- Temperatur över 17°C. I nordliga, fjällnära delar av landet där temperaturen många dagar inte når 17°C under inventeringssäsongen, kan aktiviteten vara hög även vid lägre temperaturer. Här får inventeraren göra en bedömning om aktivitet är tillräckligt god för inventering
- Uppehållsväder
- Vindstyrka under frisk vind (8,0-13,8 m/s) d.v.s. då mindre lövträd börjar svaja; grenar rör sig och vågor med kammar bildas på större sjöar. En bedömning får dock göras från fall till fall då vissa områden är vindskyddade och andra mera vindutsatta.
- Humlor är inte känsliga för molnighet, och soligt eller molnigt fungerar lika bra. Fjärilar inventeras i huvudsak bara när det är soligt. Vid varmt väder (>25 °C) kan de dock vara aktiva även i mulet väder. Här får inventeraren göra en bedömning om aktiviteten är tillräckligt god för inventering.
- Fjärilar inventeras bara när daggen eller eventuellt regn har torkat upp och i huvudsak mellan klockan 9:00 och 16:30. Varma soliga dagar kan aktiviteten dock vara hög även senare på dagen, speciellt i norr. Här får inventeraren göra en bedömning om aktiviteten är tillräckligt god för inventering.

#### Inventeringstidpunkt

Fjärilsinventeringen görs på samma sätt vid tre tillfällen under säsongen. Som riktlinje finns datumintervall för varje tillfälle (tabell 5.1), men det faktiska inventeringstillfället styrs av fenologin, alltså den tid då fjärilarna faktiskt flyger. Humleinventeringen styrs på samma sätt till en viss period. Humlorna är dock mindre känsliga för vädret, så man bör prioritera fjärilsinventering under de soligaste perioderna av 2:a inventeringsrundan och inventera humlorna då vädret är tillräckligt bra för humlor men inte för fjärilar.

Individrikedomen på humlor ligger relativt stabilt från ca 10 juni till mitten-slutet på juli i södra och mellersta Sverige. Under slutet av juli-början på augusti kulminerar individrikedomen för att sedan minska snabbt. I norra Sverige inträffar toppen senare. Lämplig tid för inventering är därför kring midsommartid-slutet juni i södra Sverige upp till Dalarna och ovanför Dalarna i mitten av juli för att undvika tiden då individrikedomen varierar som mest. Humlorna inventeras om möjligt vid samma besök som fjärilar i ett objekt, för att minska resorna.

**Tabell 5.1. Inventeringsmoment för transektinventering i ängs- och betesmarker. Observera att tidpunkterna för fjärilsmomenten endast är grova uppskattningar, tidpunkterna varierar i praktiken från år till år.**

Moment	Metodik	Ungefärlig tidpunkt	Exempel på arter under perioden
<b>Fjärilar inv 1</b>	Transekter och fjärilsmetodik	15 Maj-	Smultronvisslare, skogsvisslare, aurorafjäril, skogs-/ängsvitvinge
<b>Fjärilar inv 2</b>	Transekter och fjärilsmetodik	1 Juli-	Brunfläckig pärlemorfjäril, midsommarblåvinge, ängssmygare, silverblåvinge, violett kantad guldvinge
<b>Fjärilar inv 3</b>	Transekter och fjärilsmetodik	16 Juli-	Luktgräsfjäril, slättergräsfjäril, sexfläckig bastardsvärmare, silverstreckad pärlemorfjäril, ängspärlemorfjäril
<b>Humlor</b>	Transekter och humlemetodik	I samband med Fjärilar inv 2 eller 3	

## Arbetsgång

1. Uppsök startpunkten för första transekten utifrån fältkartan och den teoretiska GPS-koordinaten (se kapitel 2.3). Gör en avläsning av faktiska GPS-koordinater vid startpunkten. Transekterna kan tas i valfri ordning, som bestäms vid första inventeringstillfället. OBS: Samtliga transekter på fältkartan måste registreras i handdatorn även om de inte kan inventeras. Om transekten inte kan inventeras alls, skrivs en felrapport (blå lapp) där orsaken till detta anges.
2. Följ transekten i nord-sydlig eller öst-västlig riktning (se fältkarta) med hjälp av syftkompass, i den hastighet och med den bedömningsyta som föreskrivs för den artgrupp du ska inventera (se kapitel 5.2). Så länge man följer transektens läge på fältkartan kan man dock välja vilken riktning som är lämpligast, alltså vilken ändpunkt man väljer som startpunkt. Markera riktningen på fältkartan, och följ samma riktning vid alla inventeringstillfällen.
3. Registrera alla individer du träffar på längs transekten, och för in dem i

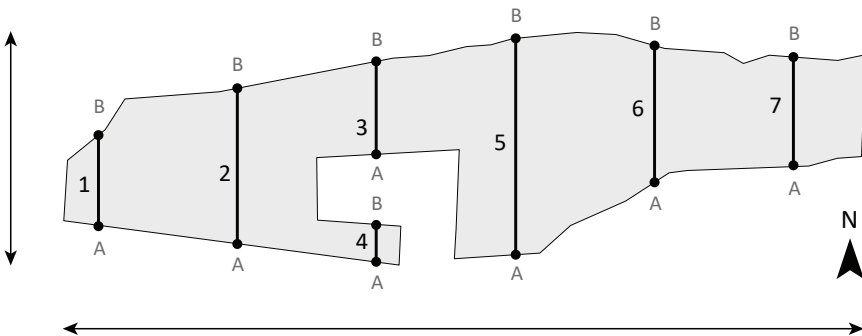
handdatorn tillsammans med GPS-koordinaten på den plats där du stod när du först såg dem inom bedömningsytan (d.v.s. där du återupptar inventeringen). Om du ser flera individer av samma art på en plats har du möjlighet att ange antal.

4. När du nått slutet av transekten (vid objektets gräns, oftast betesfällans stängsel), läser du in slutpunktens position, avslutar transektmenyn och går till startpunkten för nästa transekt, som ovan.
5. Om du vid transektens slut ser att du har gått så snett att bedömningsytan överlappar någon av de angränsande transekterna bör transekten göras om. Ta reda på orsaken till felnavigeringen och korrigerar kompassgången.

För överblick över ordningen för registrering, se flödesschema (figur 5.6).

Metoderna för transektinventering följer så noggrant som möjligt undersökningstyperna "Dagaktiva fjärilar" och "Humlor" i Naturvårdsverkets Handbok för miljöövervakning, som är de officiellt antagna standardmetoderna för miljöövervakning av dessa grupper. I vissa detaljer har dock mindre justeringar gjorts för att effektivisera arbetet och anpassa det till stickprov och de övriga variabler som ingår i den nationella övervakningen i NILS. Inventeringen görs vart femte år i varje enskilt objekt. Transekterna ligger också i genomsnitt med större avstånd, för att man på ett enkelt och effektivt sätt ska kunna anpassa arbetsinsatsen efter den stora variation i objektsstorlek som finns i stickprovet. Målet är dock att data ändå ska vara så jämförbara som möjligt med inventeringar som gjorts med större arbetsinsats per objekt.

Transekterna för fjärils- och humleinventeringen ligger med vissa bestämda avstånd beroende på objektets storlek, och avståndet mellan transekterna justeras för att uppnå rätt täthet (se tabell 5.2) beräknat för ett kvadratisk objekt. För att transekterna ska bli mer jämnt spridda över objekten i avlånga objekt, ligger transekterna "på tvären" över objekten, i nord-sydlig eller öst-västlig riktning (se figur 5.1). Minsta avstånd mellan transekterna är 20 m (alla objekt mindre än 1 hektar), för att inte transekternas bedömningsyta ska överlappa. OBS: Transekterna



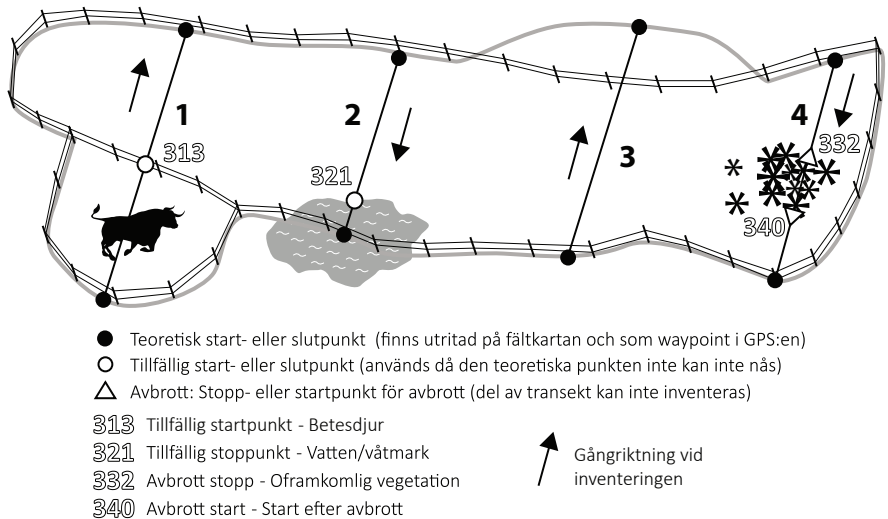
**Figur 5.1.** Exempel på transektutlägg vinkelrätt emot ängs- och betesmarks-objektets längdriktning. Transekterna går i nord-sydlig eller öst-västlig riktning beroende på minsta avstånd i resp. riktning. Transekternas ändpunkter benäms A och B. Punkt A är alltid den södra eller västra punkten.



kan inventeras i valfri ordning och i valfri riktning. Dock bör de inventeras i samma riktning vid andra och tredje tillfället som vid det första. Vid första inventeringstillfället markeras både start- och slutpunkten med träpinnar, så att man lättare ska hitta tillbaka vid följande tillfällen. Träpinnarna samlas in och tas med hem vid sista inventeringen för säsongen.

### Tillfälliga start- och slutpunkter och avbrott

Vid mindre hinder som gör att man inte strikt kan gå längs med transektlinjen (täta buskar, block) bör man så långt möjligt behålla överblicken över transekten så att man kan fortsätta att registrera individer på vanligt sätt. Om det är ett stort hinder (t.ex. en stor vattensamling eller ett stort, mycket tätt buskage) som gör att man tvingas gå en omväg och inte längre ser in över ytan, kan man registrera ett tillfälligt avbrott i transektinventeringen. För att man i efterhand ska kunna avgränsa de avsnitt där man inte kunnat genomföra inventeringen, så registreras i artlistemenyn någon av de särskilda koderna i gruppen **"Avbrott - Stopp"** där man avbryter inventeringen och **"Start efter avbrott"** där man återupptar den. Det finns olika koder beroende på avbrottets orsak, se bilaga 4, tabell B3. Utifrån dessa positioner kan man sedan på kontoret räkna bort längden av det avsnitt som inte inventerats. Om det vid något tillfälle är omöjligt att komma fram till transekten teoretiska start- eller slutpunkt (enligt kartan och waypoint) registreras istället något av alternativen i grupp **"Tillf startpunkt"** och/eller **"Tillf slutpunkt"** i artlistemenyn på den plats där man måste starta eller avbryta inventeringen längs transekten (se figur 5.2). OBS: Om tillfällig start- eller slutpunkt används välj **"NEJ"** för **LÄS IN NYA KOORDINATER?** (kap. 5.2), eller välj alternativet 9999999 om du redan valt att läsa in en koordinat. Då blir det tydligt att man inte har något uppmätt värde för den



**Figur 5.2.** Exempel på användande av tillfälliga start- och slutpunkter och avbrott. På transekt 1 kan inventeringen inte påbörjas vid den teoretiska startpunkten p.g.a. en ilsken tjur. På transekt 2 kan slutpunkten inte nås p.g.a. djupt vatten. På transekt 4 görs ett avbrott p.g.a. tät vegetation.

korrekta punkten. Däremot ska man förstås läsa in koordinater på vanligt sätt för den tillfälliga gränsen, på samma sätt som för artregistreringar.

**Tabell 5.2.** *Längd och avstånd för transekter per ängs- och betesmarksobjekt i olika areaklasser. Om objektet är avlångt blir antalet transekter fler och deras genomsnittliga längd mindre, men den totala längden är alltid densamma för ett objekt i en viss storleksklass, om objektet är större än 1,5 hektar. För objekt mindre än 1,5 hektar är avståndet alltid 20 m, och där minskar transektlängden med objektets storlek.*

Areaklass	Total längd av transekter	Avstånd mellan transekter
0 - 1,5 ha	0-750 m	20 m
1,5 - 3 ha	750 m	20-40 m
3 - 10 ha	1000 m	30-100 m
10 - 30 ha	1250 m	80-240 m
30 - 100 ha	1500 m	200-670 m
≥ 100 ha	1750 m	>570 m

## Vegetationshöjd

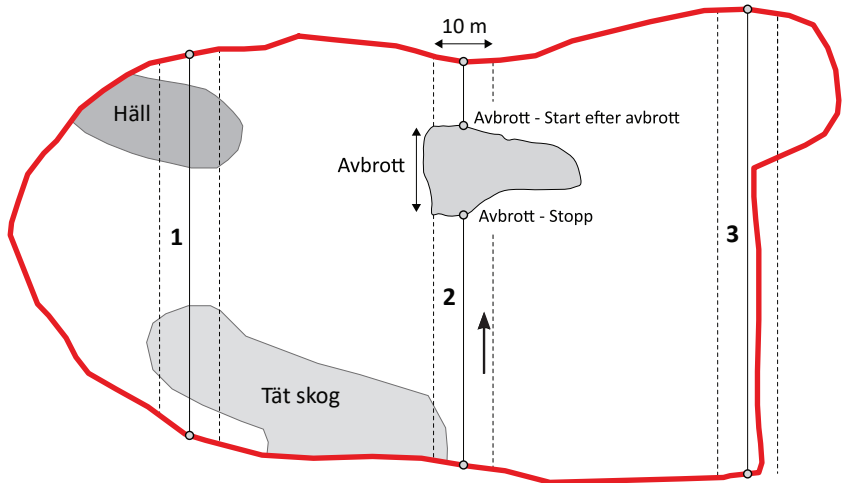
Vid inventering av fjärilar och humlor görs bedömningen av vegetationshöjd för att representera hävdpåverkan som ett genomsnitt för varje transekt (10 m bredd vid fjärilsinventering och 4 m vid humleinventering). Bedömningen avser procentandel av ytan längs med varje transekt, av betespräglad vegetation inom tre olika höjdklasser (<5 cm, 5-15 cm, >15 cm). Sammanhängande områden inom transekten större än 100 m<sup>2</sup> som saknar betespräglad vegetation ingår inte i bedömningen. Det kan exempelvis röra sig om täta bestånd av ormbunkar eller blåbärsris, hållar eller tät skog där vegetationen är mycket gles. I dessa fall blir summan av de tre vegetationsklasserna alltså mindre än 100 % (se figur 5.3).

Bedömningen av vegetationshöjd motsvarar den man får med en betesmätare. Den har en skiva som är 30\*30 cm och väger 430 g som sänks ned på vegetationen. Det är alltså en slags medelhöjd inom ett mindre område som avses, där enstaka uppstickande blad eller blomställningar normalt inte påverkar mätningen.

## Blomrikedom

Blomrikedom avser den vertikala täckningen av nektarbärande blommor (normalt de skyltande delarna av blomhuvuden eller blomkorgar) av örter och ris i fåltskiktet samt av buskar. Täckningen anges i promille (‰) (se figur 5.4). Avrundning görs till hela promille och således registreras 1 ‰ för 0,5- 1,5 promilles täckning o.s.v. Bedömningen avser ett genomsnitt längs hela transekten (10 m bredd vid fjärilsinventering och 4 m vid humleinventering) (se figur 5.5).

Utöver total blomrikedom registreras även sammanlagd förekomst av fler än 10 st utslagna blomkorgar av vädd-, tistel- och klintarter. Är den totala blomrikedomen större än 0 ‰ anges även hur många procent vädd-, tistel- och klintarter utgör av den totala blomrikedomen.

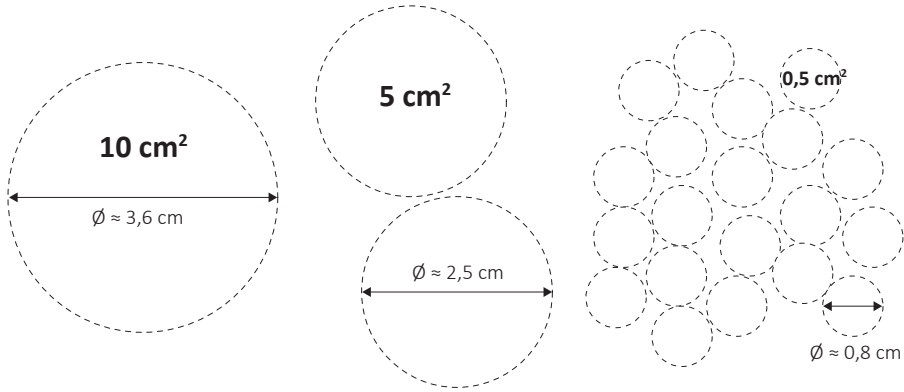


**Transekt 1:** Både häll och tät skog utan betespräglad vegetation utgör sammanhängande ytor större än  $100 \text{ m}^2$  inom transektens bedömningsyta, dessa ytor tas därför inte med i någon av de tre höjdklasserna vid bedömning av vegetationshöjd. Dessa två områden utgör ca 40 % av transektens totala area vilket gör att summan av höjdklasserna ska bli 60 %.

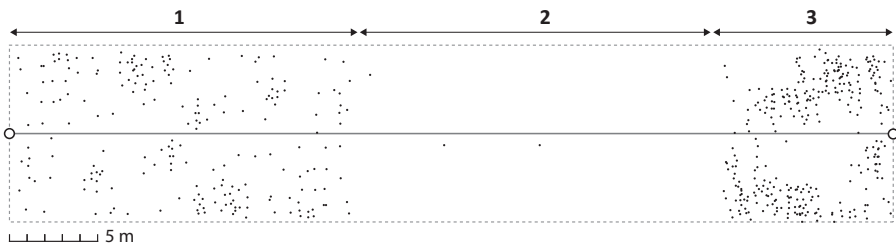
**Transekt 2:** Den del av den teoretiska transekten som inte kan inventeras pga stort hinder och registreras som avbrott anses inte tillhöra transekten. Området med tät skog i inom denna transekt är dessutom mindre än  $100 \text{ m}^2$  och räknas därför inte bort vid vegetationshöjdsbedömningen. Summan av höjdklasserna ska därför bli 100 %.

**Transekt 3:** Endast de delar av en transekt som finns inom ängs- och betesmarksobjektet inventeras. Ytan utanför objektet anses inte tillhöra transekten och behandlas på samma sätt som tillfälliga avbrott (fjärilar och humlor utanför objektets gränser registreras inte och området tas heller inte med vid bedömning av vegetationshöjd och blomrikedom). Summan av höjdklasserna för denna transekt ska således bli 100 %.

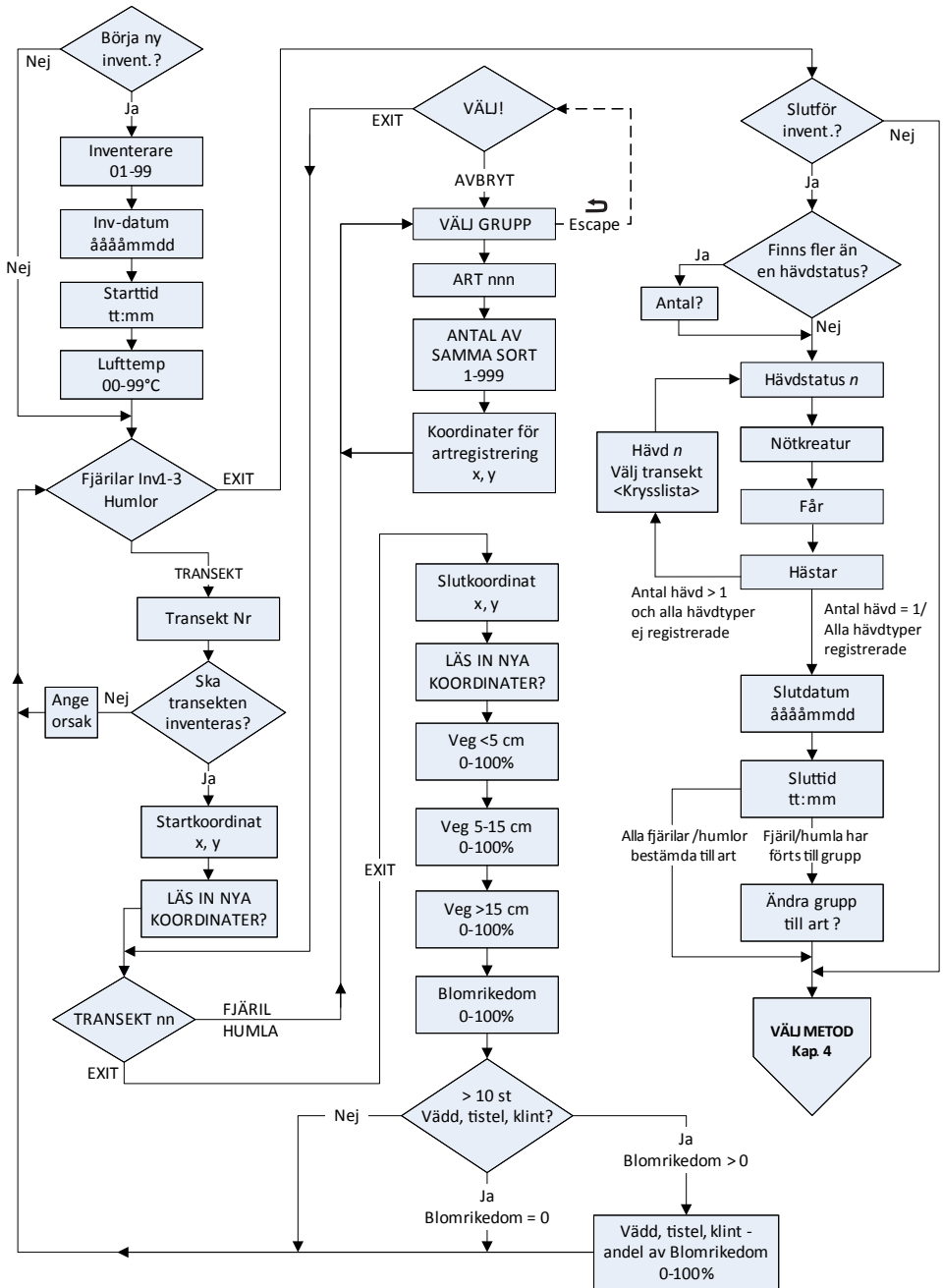
**Figur 5.3.** Bedömningsyta för transekter. Exemplet visar bedömningsytan för fjärilsinventering (10 m bred). Vid humleinventering är bredden 4 m.



**Figur 5.4.** Hjälpfigur för bedömning av blomrikedom.  $10 \text{ cm}^2$  (här illustrerat även som  $2 \times 5 \text{ cm}^2$  och  $20 \times 0,5 \text{ cm}^2$ ) motsvarar 1 ‰ av  $1 \text{ m}^2$ .



**Figur 5.5.** Exempel för bedömning av blomrikedom. Varje punkt motsvarar en  $10 \text{ cm}^2$  blomma (ej skalenligt) vilket ungefär motsvarar en genomsnittlig maskros. Bedömningen underlättas om man försöker tänka sig transekten indelad i relativt homogena segment. I exemplet är blomrikedomen för segment 1 ca 1 ‰, d.v.s. ungefär 10 blommor per meter transekt (10 m bredd), för segment 2 ca 0 ‰ och för segment 3 ca 3 ‰. Segment 1 och 2 utgör  $2/5$  vardera av transekten och segment 3 utgör  $1/5$ . Genomsnittet längs hela transekten blir alltså 1 ‰ (10 blommor per meter transekt).



Figur 5.6. Flödesschema för meny **Fjärilar INV1-3 / Humlor** samt meny **TRANSEKT**.

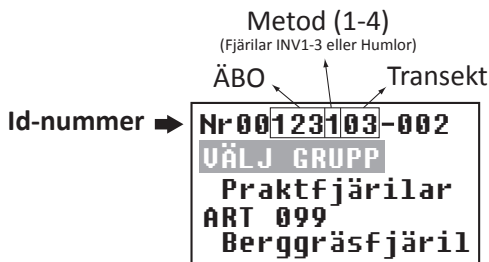
## 5.2. FJÄRILS- OCH HUMLEINVENTERING

Vid fjärilsinventeringen går inventeraren längs transekterna i stadig takt (2 minuter/100 meter) och noterar alla individer som han/hon ser inom fem meter åt vardera hållet och fem meter framför sig. Vid humleinventeringen, som görs vid samma besök som andra fjärilsinventeringen, går inventeraren långsammare (4 minuter/100 meter) och söker av en mindre yta, inom två meter åt vardera hållet och två meter framför sig. Fjärilsinventeringen genomförs i soligt väder när det inte blåser för mycket, såsom beskrivits ovan. Humleinventeringen kan genomföras också vid mulet väder (dock ej regn).

Om en fjäril eller humla behöver fångas för artbestämning så avbryts inventeringen och återupptas sedan igen från samma plats som den avbröts. Humlor som fångas in kan placeras i en glasburk med en blomma i där de gärna sätter sig och kan studeras i lugn och ro. Ett glasrör bör också finnas med där humlor som behöver studeras med handlupp (5-10 ggr förstoring) placeras. Vid varje individregistrering hämtar GPS:en in en koordinat för den position där inventeraren befinner sig. Om man har behövt lämna transekten för att fånga individen bör man därför göra inmatningen först när man kommer tillbaka. Fjärilar eller humlor som man sett alltför flyktigt i transekten för en säker artbestämning förs om möjligt till grupp, t.ex. vitfjäril, pärmormfjäril, blåvinge för fjärilar eller till grupp baserat på färger för humlor, t.ex. brun mellankropp, brunsvartvit eller svartröd (se artlistor, bilaga 3, tabell B1 och B2). Man kan sedan i efterhand fördela de oidentifierade arterna efter den funna artfördelningen för gruppen i området.

### Insamling

Fjärilar och humlor som inte kan artbestämmas i fält samlas in och avlivas med etylacetat. Varje individ registreras som vanligt i handdatorn, antingen till trolig art eller till grupp. Varje insamlad individ förses med etikett där ruta, Id-nummer, lagnummer och datum anges. Id-nummer visas längst upp på skärmen när en art registreras (se Figur 5.7.). Det är mycket viktigt att etikettera de samlade individerna noggrant så att de i efterhand kan artbestämmas och föras till rätt registrering i databasen.



**Figur 5.7.** Ett unikt Id-nummer skapas automatiskt för varje individ bestående av ÄBO-nummer, metod (1-4), transektnummer och löpnummer (vilken fjäril/humla i ordningen på den aktuella transekten).

Alla insamlade exemplar ska prepareras så att de går att artbestämma men överarbeta inte. Se till att både ovan- och undersida syns på både fram- och bakvinge på fjärilarna. När det gäller humlor ska vingarna inte ligga efter kroppen, benen får gärna vara ut från kroppen, inte under och bakkroppen skall vara uträtad, inte hänga ner. På hannarna skall genitalierna dras fram ur bakkroppen så de hänger synliga utanför bakkroppspetsen.

OBS: Humlor samlas alltid in vid osäkerhet i artbestämningen. Är det väldigt många individer man är osäker på så används grupper enligt artlistan och några exemplar från varje grupp samlas in. Man försöker då samla individer som verkar vara olika arter inom gruppen. Om man endast tvekar mellan några få arter inom en grupp så är det viktigt att ge en kommentar till grupperingen. Hannar av jordhumlorna, snylthumlorna och vallhumlan samlas alltid in. I artlistan (bilaga 3, tabell B2) framgår vilka övriga arter som kräver beläggexemplar.

<b>Börja ny inventering?</b>	
<b>Ja</b>	Påbörja ny transektinventering för objektet.
<b>Nej</b>	Gå direkt till meny <b>FJÄ o HUM INV1 - 3</b> . OBS: Detta alternativ anges då en redan påbörjad transektinventering i ett objekt återupptas.
<b>Inventerare:</b> [Inv_lag]	
<b>01-99</b>	Inventerarens lagnummer.
<b>Inv-datum:</b> [Start_dat]	
<b>ååååmmdd</b>	Datum då transektinventering påbörjas i objektet. Aktuellt datum kommer upp automatiskt. OBS: Kontrollera att datumet är korrekt.
<b>Starttid:</b> [Starttid]	
<b>tt:mm</b>	Tidpunkt då transektinventering påbörjas i objektet. Aktuell tid kommer upp automatiskt. OBS: Kontrollera att tiden är korrekt.
<b>Lufttemp:</b> [Temp]	
<b>00-99°C</b>	Lufttemperatur vid inventeringstillfället. Mäts i skuggan på en meters höjd.
<b>FJÄRILAR INV1-3 / HUMLOR</b>	
<b>EDITERA INVENT</b>	Ändra data för objektet: start- och slutparametrar.
<b>TRANSEKT</b>	Påbörja inventering längs transekterna. Gå till <b>Transekt Nr.</b>
<b>RADERA INVENT.</b>	Radera aktuell transektinventering.
<b>SÄND INVENT.</b>	Skriv ut och överför alla data för aktuell transektinventering
<b>EXIT</b>	Slutför transektinventeringen. <b>Gå till Slutför invent. ?</b>

<b>Transekt Nr:</b>		[TS_nr]
<b>01-99</b>	Ange transektens nummer, enligt fältkartan. OBS: Numret kan inte vara större än det antal som angivits för objektet.	
<b>Start koordinat</b>		
<b>x: nnnnnnn</b>	x- och y-koordinater för den punkt där transekten påbörjas. Om inga koordinater kan läsas in står "9999999".	[Start_x]
<b>y: nnnnnnn</b>		[Start_y]
<b>Ska transekten inventeras?</b>		[TS_inv]
<b>JA</b>	Gå till <b>LÄS IN NYA KOORDINATER?</b>	
<b>NEJ</b>	Detta alternativ anges då det inte är möjligt att inventera transekten. Gå till meny <b>Ange orsak</b> .	
<b>Ange orsak:</b>		[Orsak]
	Orsak till att transekten inte kan eller ska inventeras.	
<b>Översvämning/våtmark/vatten</b>	Vattennivån är så hög eller marken så sank att inventering inte kan genomföras.	
<b>Oframkomlig vegetation</b>	Vegetationen på transekten är så svårframkomlig att inventering inte kan genomföras.	
<b>Betesdjur</b>	Betesdjur som uppträder på ett sätt som riskerar utsätta inventeraren för fara om transekten inventeras. OBS: I normalfall utgör betesdjur inget hinder för att inventera.	
<b>Hårdgjord mark/bebyggelse</b>	Markanvändningen har ändrats genom att marken hårdgjorts och/eller bebyggts. Marken kan inte längre räknas som ängs- och betesmark.	
<b>Växande gröda/åker</b>	Växande eller nysådd gröda samt nyligen markbearbetad.	
<b>Förbud</b>	Mark med beträdnadsförbud, t.ex. militära anläggningar eller djurskyddsområden.	
<b>Ras/brant</b>	Mark med påtaglig risk för ras och erosion eller för stark lutning för att inventering ska kunna genomföras.	
<b>Avvisad</b>	Markägare eller annan person vill inte att inventeraren besöker transekten (be personen kontakta kontoret eller ta kontaktuppgifter så att kontoret kan lösa problemet).	
<b>Övrigt</b>	Ange orsak på blå lapp.	



**LÄS IN NYA KOORDINATER?****JA**

Handenheten kopplar upp mot GPS via blåtandsporten och läser in nya startkoordinater.  
Gå till meny **TRANSEKT nn**.

**NEJ**

Inga nya koordinater kan läsas in. Om inga koordinater har läst in står "9999999".  
Gå till meny **TRANSEKT nn**.

**TRANSEKT nn**

[Typ]

**FJÄRIL**

Påbörja inventering av fjärilar längs transekten (alternativet visas endast då Fjärilar INV1, 2 eller 3 valts i meny **VÄLJ METOD**).

**HUMLA**

Påbörja inventering av humlor längs transekten (alternativet visas endast då Humlor valts i meny **VÄLJ METOD**).

**RADERA TRANSEKT**

Raderar transekten och alla tillhörande registreringar.

**EXIT**

Avsluta inventering av aktuell transekt.  
Gå till **Slut koordinat**.

**Nr ääääämtt-nnnn**

[ID\_nr]

Ett Id-nummer genereras automatiskt för varje individ bestående av ÅBO-nummer, metod (1-4), transekt-nummer samt fysisiffrigt löpnummer (se figur 5.4).  
OBS: Avsluta transekten genom att trycka **ESCAPE** (vänsterpil+nedåtpil) och gå till meny **VÄLJ!**

**VÄLJ GRUPP****Grupp xxxx**

Välj grupp från artlistan (se bilaga 4).

**ART nnn**

[Art]

**Art xxxx**

Välj art från listan inom vald grupp (se bilaga 4).

**ANTAL AV SAMMA SORT****1-999**

Välj antal för arten på samma plats längs transekten.

**x: nnnnnnn****y: nnnnnnn**

x- och y-koordinater för registrerad fjäril eller humla. Om inga koordinater kan läsas in står "9999999".

[x]

[y]

**ACCEPTERA?****JA**

Läs in nya koordinater.

**NEJ**

Behåll sedan tidigare inlästa koordinater.

Slut koordinat		
<b>x: nnnnnnn</b>	x- och y-koordinater för den punkt där transekten avslutas. Om inga koordinater kan läsas in står "9999999".	[Slut_x]
<b>y: nnnnnnn</b>		[Slut_y]
LÄS IN NYA KOORDINATER?		
<b>JA</b>	Handenheten kopplar upp mot GPS via blåtandporten och läser in nya slutkoordinater.	
<b>NEJ</b>	Behåll sedan tidigare inlästa koordinater. Om inga koordinater har lästs in står "9999999".	

VÄLJ!	
<b>RADERA</b>	Ta bort inmatning längs transekten.
<b>ÄNDRA</b>	Ändra inmatning längs transekten.
<b>AVBRYT</b>	Gå tillbaka till normal inventering längs transekten.
<b>EXIT</b>	Avsluta inventering längs transekten. Gå tillbaka till meny <b>TRANSEKT nn</b> .

<b>Veg &lt;5 cm:</b>	[Veg_5]
<b>000-100%</b>	Täckning av betespräglad vegetation med höjd 5 cm eller lägre, sett till hela transekten (10 m bredd vid fjärilsinventering och 4 m vid humleinventering).
<b>Veg 5-15 cm:</b>	[Veg_5_15]
<b>000-100%</b>	Täckning av betespräglad vegetation med höjd 5 till 15 cm.
<b>Veg &gt;15 cm:</b>	[Veg_15]
<b>000-100%</b>	Täckning av betespräglad vegetation med höjd 15 cm eller högre.
<b>Blomrikedom:</b>	[Blomrik]
<b>000-100%</b>	Täckning av skyltande (nektarbärande, insektspollinerade) blommor och blomställningar för örter, ris och buskar längs transekten. OBS: Anges i promille. Gå till meny <b>FJÄRILAR INV1-3 / HUMLOR</b> .

<b>Finns fler än 10 blommor av vädd, tistel och klint?</b>		[Tistel]
<b>JA</b>	Fler än 10 utslagna blomkorgar sammanlagt av vädd-, tistel- och klintarter förekommer längs transekten (10 m respektive 4 m bredd). Om Blomrikedom > 0 gå till <b>Hur stor andel av blomrikedom är vädd, tistel eller klint?</b> gå annars till <b>FJÄRILAR INV1-3 / HUMLOR</b> .	
<b>NEJ</b>	Gå till meny <b>FJÄRILAR INV1-3 / HUMLOR</b> .	

Hur stor andel av blomrikedom är vädd, tistel och klint?		[Tistel_Andel]
<b>000-100%</b>	Andel av den registrerade blomrikedomen som utgörs av vädd-, tistel- och klintarter. Gå till meny <b>FJÄRILAR INV1-3 / HUMLOR</b> .	

Slutför invent. ?	
<b>JA</b>	Gå till <b>Finns fler än en hävdstatus?</b> ( <i>se nästa sida för lista över olika hävdstatus</i> )
<b>NEJ</b>	Anges då hävdstatus redan registrerats, t.ex. då ändringar gjort för ett sedan tidigare inventerat ÄBO. Gå till meny <b>VÄLJ METOD</b> (kapitel 4.2).

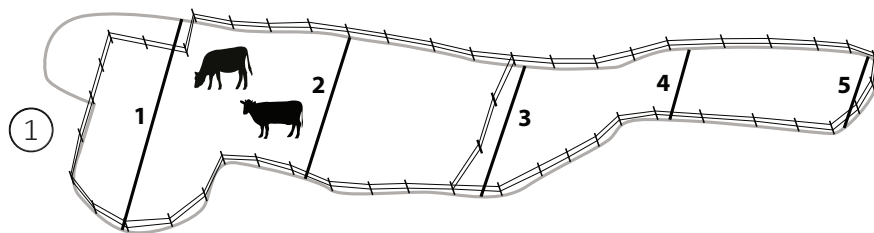
Finns fler än en hävdstatus?	
<b>JA</b>	Avser hävdstatus som dominerar på minst en transekt eller är den, till areal sett, dominerande hävdstatusen på hela ängs- och betesmarksobjektet (hävdstatus som inte dominerar varken på någon transekt eller på objektet som helhet räknas alltså inte). Anges då hävdstatus skiljer sig mellan olika transekter eller mellan transekter och hela ÄoB-objektet. Gå till <b>Antal?</b>
<b>NEJ</b>	Anges då alla transekter har samma dominerande hävdstatus som också är den dominerande på ÄoB-objektet i sin helhet.

Antal?	
<b>1-9</b>	Ange hur många olika hävdstatus som ska registreras.

<b>Hävdstatus:</b>		[Havd],[Havd_TS]
	Anges för varje hävdstatus som är den dominerande på minst en transekt eller på objektet som helhet.	
	OBS! finns fler än en hävdstatus registreras alltid den som, till areal sett, är den dominerande på hela objektet först, dvs som hävdstatus 1. Övriga hävdstatus kan registreras i valfri ordning. Se figur 5.8.	
<b>Pågående bete</b>	Pågående betesdrift. Betas vid inventeringstillfället. Djur observeras.	
<b>Bete osäkert</b>	Pågående betesdrift. Oklart om det betas för tillfället. Det finns spår av bete under pågående säsong, men inga djur observeras.	
<b>Inget bete</b>	Inget bete vid inventeringstillfället. Inga spår av bete under pågående säsong men heller inte igenväxning eller andra tecken på att betet helt upphört.	
<b>Slätter, i år</b>	Sköts med slätter, och har slagits under pågående säsong.	
<b>Slätter, ej i år</b>	Sköts med slätter, men har ännu inte slagits under pågående säsong.	
<b>Upphörd hävd</b>	Betes- eller slätterhävden har helt upphört. Har varit ohävdad så länge så att det börjat växa igen eller så har markanvändningen förändrats, genom t.ex. skogsplanteringen eller bebyggelse.	
<b>Nötkreatur</b>		[Not],[Not_TS]
<b>NEJ</b>	Förekomst av bete med nötkreatur. Detta gäller även vid sambete med andra djurslag (t.ex. häst eller får).	
<b>JA</b>		
<b>Får</b>		[Far],[Far_TS]
<b>NEJ</b>	Förekomst av bete med får.	
<b>JA</b>		
<b>Hästar</b>		[Hastar],[Hastar_TS]
<b>NEJ</b>	Förekomst av bete med häst.	
<b>JA</b>		
Om det angivits att flera hävdstatus förekommer gå till <b>Hävd n Transekter</b> och registrera på vilka transekter den aktuella hävdstatusen dominerar. Om endast en hävdstatus förekommer gå vidare till <b>Slutdatum</b> .		

Hävd $n$ Transekter		[Havd_TS]
<p>1 <input type="checkbox"/></p> <p>2 <input type="checkbox"/></p> <p>3 <input type="checkbox"/></p> <p>· ·</p> <p>· ·</p>	<p>Bocka för vilka transekter den senast registrerade hävdstatusen (hävd <math>n</math>) gäller för, <math>n</math> står för det nummer i ordningen som hävdstatusen registreras på objektet.</p> <p>OBS: Den på objektet, med avseende på areal, dominerande hävdstatusen ska alltid registreras först och blir således hävd 1. När en transekt tilldelats en hävdstatus kommer statusens nummer att visas inom parentes, efter transektnumret, när du går vidare och registrerar nästa hävdstatus.</p> <p>Om alla hävdstatus på objektet registrerats gå till <b>Slutdatum:</b>, gå annars till <b>Hävdstatus:</b> och registrera nästa hävdstatus.</p>	

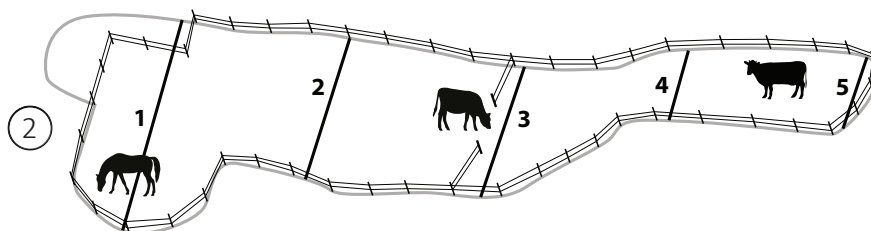
Slutdatum:		[Slut_dat]
ååååmmdd	<p>Datum då den transektinventeringen slutförs i objektet. Aktuellt datum kommer upp automatiskt.</p> <p>OBS: Kontrollera att datumet är korrekt.</p>	
Sluttid:		[Sluttid]
tt:mm	<p>Tidpunkt då den aktuella transektinventeringen slutförs i objektet. Aktuell tid kommer upp automatiskt.</p> <p>OBS: Kontrollera att tiden är korrekt.</p> <p>Gå tillbaka till meny <b>VÄLJ METOD</b> (kapitel 4.2) och därefter <b>EXIT</b>.</p>	



Hävdstatus 1: Pågående bete  
Nötkreatur: JA  
Får: NEJ  
Hästar: NEJ  
Transekt: 1, 2

Hävdstatus 2: Inget bete  
Nötkreatur: NEJ  
Får: NEJ  
Hästar: NEJ  
Transekt: 3, 4, 5

- ① Det finns tre olika hävdstatus på objektet- en liten del i vänstra kanten som inte hävdas alls, en del som betas av kor och en del som verkar hävdas men där djur inte gått i år. Endast de två senare utgör den dominerande hävdstatusen på någon transekt och/eller på hela objektet och därför är det bara de två som registreras. Eftersom det pågående betet av kor är den dominerande hävdstatusen sett till areal av hela objektet registreras den som hävdstatus 1.



Hävdstatus: Pågående bete  
Nötkreatur: JA  
Får: NEJ  
Hästar: JA

- ② Vid nästa besök på objektet har korna fått sällskap av hästar. Staketet i mitten på objektet har också öppnats upp så att alla djur kan röra sig inom hela det inhängnade området. Eftersom samma hävdstatus nu dominerar på alla transekter och på objektet som helhet behöver bara en hävdstatus anges. Svara därför nej på frågan "finns fler än en hävdstatus?" och du behöver då inte ange för vilka transekter statusen ska gälla.

**Figur 5.8.** Exempel på hur hävdstatus ska anges.

## BILAGOR

### BILAGA 1: DIGITECH

Nedan följer en kort genomgång av handdatorns tangenter (se figur B1) samt en beskrivning av hur det går till att ändra och radera registreringar. Utförligare beskrivning finns i handdatorns medföljande användarmanual.




**ENTER** Den röda tangenter (ENTER) används för att registrerar ett värde, välja en meny eller bekräfta ett val.



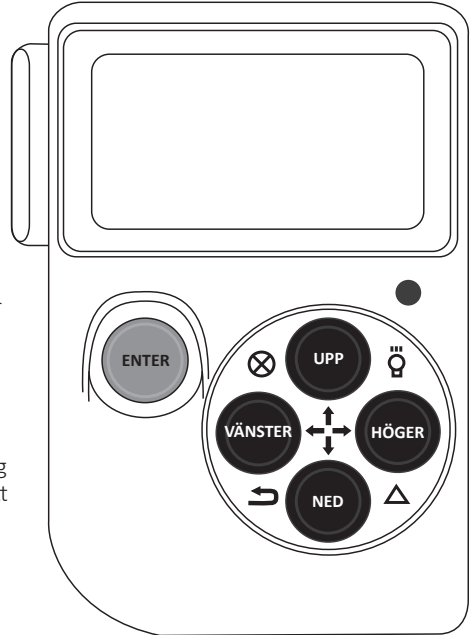
De svarta tangenterna (UPP, NED, VÄNSTER, HÖGER) kan användas både var för sig och i kombination.

**Var för sig** används de t.ex. för att flytta markören vid inmatning, ändra ett val eller byta menyalternativ. Vid registrering av Ruta- och ÅBO-nummer används VÄNSTER/HÖGER-tangenterna för att flytta markören och UPP/NED-tangenterna för att ändra siffran. Vid angivelse av antalet transekter eller förflyttningar i artlistor används UPP/NED-tangenterna för att hoppas 10 steg och VÄNSTER/HÖGER-tangenterna för att flytta ett steg i taget.

**I kombination** används de enligt följande:

-  UPP + VÄNSTER: **Avstängning**
-  NED + VÄNSTER: **Escape / Avbryt**  
Detta är en viktig funktion som .tex. används för att lämna artregistrering eller avbryta kommunikation med GPS.
-  UPP + HÖGER: **Bakgrundsbelysning**

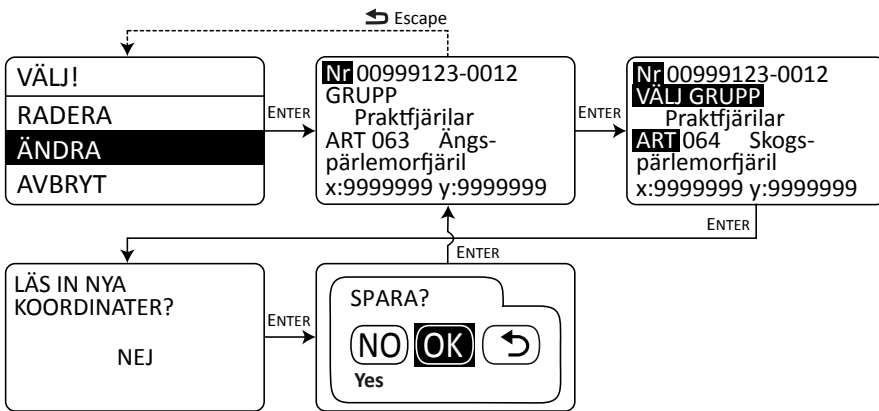
**RESET** ALLA TANGENTER: **Reset**  
Om mjukvaran hänger sig kan handdatorn startas om genom att trycka in samtliga fem tangenter samtidigt.



**Figur B1.** Översikt över tangenternas funktion på handdatorn Digitech.

## Ändra och radera registrerad data

Vid inventering händer det att man av misstag registrerar ett felaktigt värde eller artnummer och ibland artbestäms insamlat material vid ett senare tillfälle. I båda fallen kan man behöva ändra eller radera en registrering. Funktionerna för detta, ÄNDRA och RADERA, nås via meny VÄL!. Hur man navigerar till denna meny framgår av flödesschema för respektive inventering (se figur 5.5 och figur 6.3). Vid ändring letar man upp den registrering man vill ändra och väljer den genom att trycka Enter. Därefter väljer man ny art på samma sätt som vid den vanliga artregistreringen längs transekten (se figur B2). Avsluta ändringen genom att trycka Escape (ned- + vänstertangent).

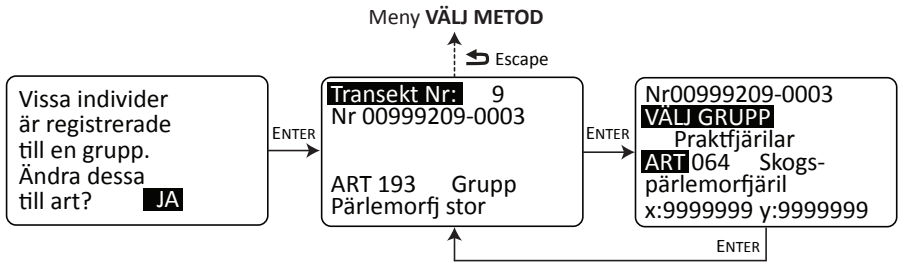


**Figur B2.** Tillvägagångssätt för att ändra art för en registrerad fjäril eller humla, med utgångspunkt från meny VÄL!.

Principen för radering är densamma, observera att den raderade registreringen inte försvinner utan endast markeras som raderad.

Har en individ endast kunnat bestämmas till grupp får man, när man har inventerat klart ett ÅBO, en fråga om dessa ska ändras till art (se figur 5.5 och figur B3). Gruppregistreringar är svåra att använda vid analys och därför är det viktigt att detta görs då det är möjligt. Funktionen går att komma åt även vid ett senare tillfälle om man tar samma väg i flödesschemat. Den stora fördelen med denna metod, jämfört med tidigare beskrivna ändringsmetod, är att man får upp alla gruppregistreringar för alla transekter på en gång. När du ändrat en individ från grupp till art försvinner den från listan.





**Figur B3.** Tillvägagångssätt för ändring av gruppregistrering till art.

## BILAGA 2: GARMIN GPS 60CSX

Hur man använder Garmin GPS 60CSx framgår av medföljande handbok. Informationen här avser huvudsakligen betydelsefulla detaljer samt arbetsgång. För nybörjaren kan det vara en god ide att först knappa runt lite, gärna i sällskap med handboken, för att lättare hitta de menyer och funktioner som hänvisas till.

Garmin GPS används i transektinventeringen framför allt för navigering till och inom objekt. Positionsangivelser för artregistreringar görs i handdatorm med hjälp annan GPS.

### Inställningar

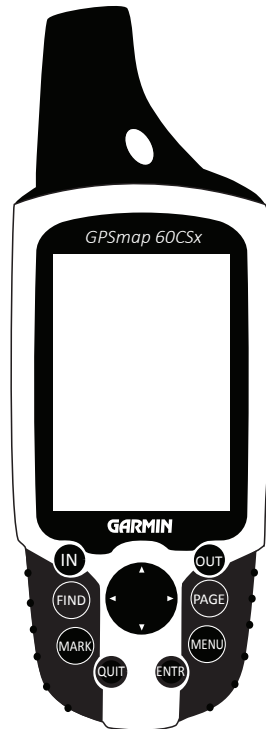
För att kunna följa nedanstående instruktioner bör GPS:en vara inställd på svenska. Tryck PAGE tills Huvudmenyn (sidan med ikoner) visas. Välj alternativet näst längst upp till vänster- Inställningar, välj sedan System längst upp till vänster. I rullgardinsmenyn näst längst ner kan nu svenska väljas som språk.

Följande justeringar görs under **Inställningar** i huvudmenyn:

- **Egnos/Waas**, under **System**  
EGNOS (Europa) och WAAS (USA) är ett korrigeringsystem som skall ge noggrannare positionsangivelser. Systemet är fullt fungerande i Europa fr.o.m. 2004 och bör därför användas för bästa noggrannhet. Kontrollera att Egnos/Waas står på alternativet "Till".
- **Koordinatsystem och enheter**, under **Enheter**  
För att GPS:en ska visa koordinaterna i Rikets nät (RT 90), kontrollera att inställningarna är följande: Positionsformat = RT 90, Distans/fart = Metrisk.
- **Kompassinställningar**, under **Riktning**  
Se till att GPS:en är inställd på att visa Grader och att Nordlig referens = Sann.

### Övriga inställningar

Det finns möjlighet att ställa in vad som ska visas på Kompassidan. Om inte sidan är framme tryck PAGE tills den visas. Tryck nu på knappen MENU. Under "Datafält..." anges hur många fält som ska visas på skärmen. För att justera vad som ska visas i varje fält välj "Byt datafält", navigera till det datafält som ska ändras och bläddra fram önskat alternativ i rullgardinsmenyn. Se till att "Bäring" och "Distans till nästa" visas i var sitt fält. I övrigt kan man välja efter eget tycke. I menyn kan man också välja mellan bäringspekare och kurspekare. Välj alternativet bäringspekaren, då pekar riktningspilen mot din destination (bäring).



För att spara på batterierna bör man stänga av spårfunktionen. Välj "Spår" från huvudmenyn och se till att Spårregister är inställt på "Från". Läs mer i den medföljande handboken om hur man kan spara batteri.

## Navigera till transektens startpunkt

På kartan "ÄBO Detaljkarta" kan du utläsa namnet på den punkt som ska uppsökas. I GPS:en är punkterna namngivna efter ÄBO-nummer och transektnummer följt av A eller B (ABOnnn\_nnX). A och B är bara till för att skilja på transektens ändpunkter och du kan välja vilken du vill som start- eller slutpunkt. Det finns två olika sätt att välja den punkt du vill gå till på GPS:en. Antingen väljer du från en lista över alla punkter som finns lagrade. Denna metod lämpar sig bäst när du inte befinner sig vid det ängs- och betesobjekt (ÄBO) som ska inventeras och vill ha hjälp att hitta dit. När du befinner sig på eller vid ett ÄBO så går det oftast snabbast att välja punkt via kartan på GPS-skärmen.

- **Välj från lista**

Tryck på knappen FIND, välj Waypoints och tryck på ENTR. Nu visas en lista över alla punkter som finns lagrade i GPS:en, d.v.s. alla ändpunkter för de transekter som ska inventeras. Om man i detta läge trycker på MENU kan man välja *Sök efter namn* eller *Sök närliggande*.

### *Sök efter namn*

Skriv in punktens namn med hjälp av tecknen i nedre delen av skärmen, navigera med pilplattan och välj tecken med ENTR. För varje tecken som skrivs in så hoppar du i listan, du behöver alltså inte skriva in hela namnet utan ser du rätt ÄBO i listan kan du trycka PAGE (eller gå till OK på skärmen och trycka ENTR). Hamnar du nu inte på precis rätt punkt bläddrar du dig fram till den med pilplattan och trycker ENTR. Välj "Gå till" och bekräfta med ENTR.

### *Sök närliggande*

Väljer man *Sök närliggande* får du upp en lista över alla punkter ordnade efter avståndet till din aktuella position. Välj punkt med pilplattan och tryck ENTR. Se till att stå på "Gå till", bekräfta med ENTR.

- **Välj punkt i kartan**

När du befinner sig vid det ÄBO som ska inventeras ser du alla transektpunkter som små flaggor på GPS:ens kartsida. Om kartsidan inte är framme så trycker du PAGE tills den visas. Du kan zooma in och ut i kartan med hjälp av knapparna IN och OUT för att få en lämplig överblick över det ÄBO som ska inventeras. Välj punkt genom att förflytta pekaren till flaggans spets, när du ser att flaggan är markerad tryck ENTR. Rutan "Välj punkt" visas. Välj punkt med pilplattan och tryck ENTR.

När du valt punkt med någon av ovanstående metoder kommer du till kartsidan. Genom att växla mellan kartsidan och kompassidan, med hjälp av PAGE-knappen ser du nu hur du ska förflytta sig för att nå punkten.

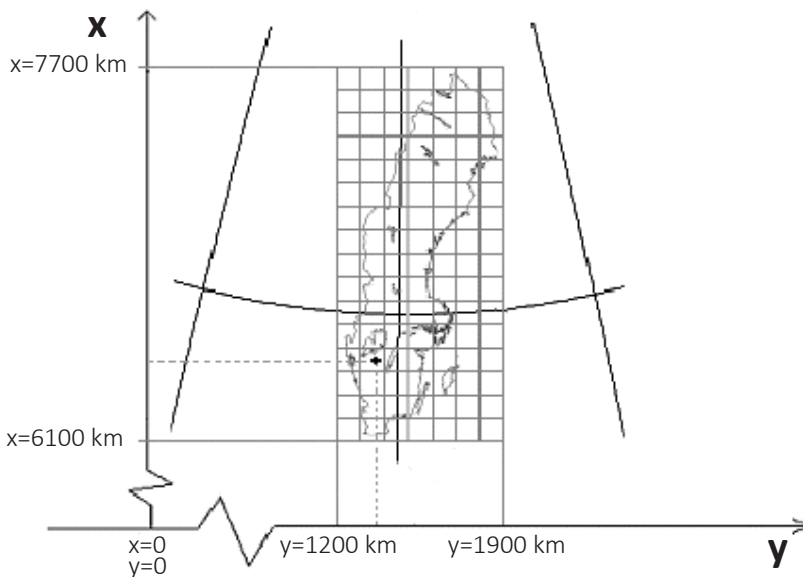
## BILAGA 3: KOORDINATSYSTEM, KOMPASS OCH KARTOR

### Koordinater

Trots att SWEREF 99 numera är Sveriges officiella referenssystem använder vi oss av det äldre RT 90 (Rikets koordinatsystem 1990) vid navigering i fält. Transektutlägget är skapat för att transekterna ska ligga i rak nord-sydlig eller öst-västlig riktning i RT 90. Det innebär att bara x- eller y-koordinaten skiljer sig mellan start- och slutpunkten vilket underlättar navigeringen i fält. Om koordinaterna transformerades till SWEREF 99 skulle både x- och y-koordinaterna skilja sig.

Kartprojektionerna i Sverige kan ses som att en cylinder tangerar ellipsoiden längs en meridian, medelmeridianen. Punkterna avbildas (projiceras) på cylinderytan. När cylindern vecklas ut får man den plana kartan. Endast medelmeridianen avbildas som en (vertikal) rät linje, övriga meridianer konvergerar bågformigt in mot denna.

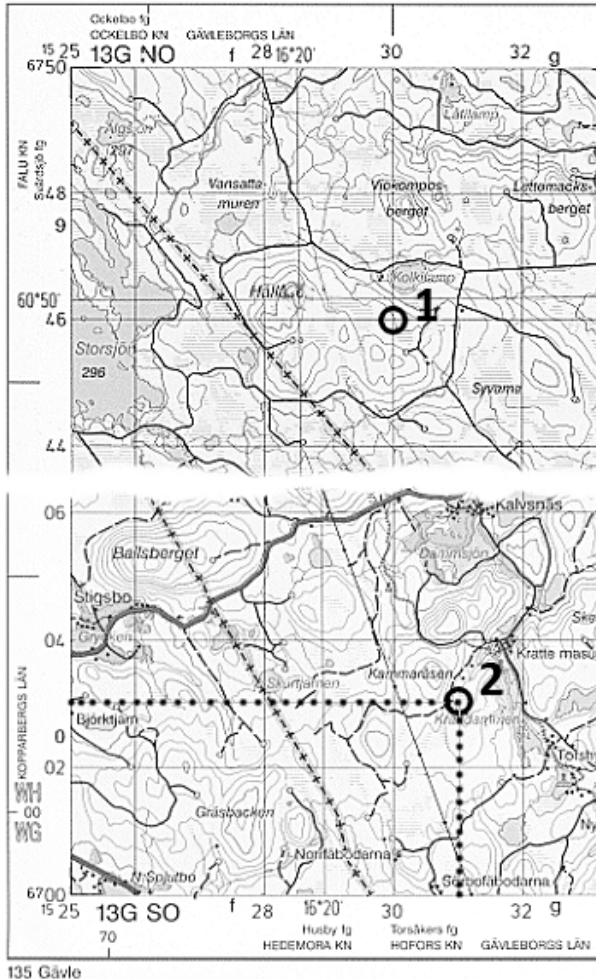
Det ger ett plant koordinatsystem med medelmeridianens bild som x-axel, och ekvatorns bild som y-axel (i Sverige och i en del andra länder brukar norr-koordinaten kallas för x, och öst-koordinaten för y). För att undvika negativa y-koordinater har man som standard ett y-tillägg på 1500 kilometer. Det vill säga, punkter på medelmeridianen får y-koordinaten 1500 kilometer (1 500 000 meter). Vi får då i hela Sverige x- och y-koordinater i meter med 7 siffror, t.ex. Skara domkyrka med de ungefärliga koordinaterna  $x = 6\,476\,100\text{ m}$ ,  $y = 1\,361\,700\text{ m}$  i RT 90. Vi kan nu rita upp ett rätvinkligt rutnät som täcker Sverige (se Figur B4).



**Figur B4.** Plant koordinatsystem (RT 90) med medelmeridianens bild som x-axel. Notera att x-koordinaten anger läge i nord-sydlig riktning och y i öst-västlig.

## Exempel

Rutnätet i kartexemplet nedan är angivet i RT 90 (figur B5). Kilometersiffror anges i bladhörnen, däremellan anges de två sista siffrorna för varje linje i rutnätet. En ruta på den här kartan är 2 x 2 km, i t.ex. Terrängkartan (Gröna kartan) är rutorna 1 km. I nedre hörnet (SV) anges norr-koordinaten (x) = 6700 km (6 700 000 m) och öst-koordinaten (y) = 1525 km (1 525 000 m). Punkten 1 har i RT90 positionen: x = 6 746 000 m, y = 1 530 000 m, för punkter som ligger mellan linjerna i rutnätet får man dra linjer vinkelrätt ut mot ramen, och skatta eller mäta avståndet från närmaste kilometersiffror. T.ex. får den markerade punkten 2 positionen x = 6 703 000 m, y = 1 531 000 m i RT90.

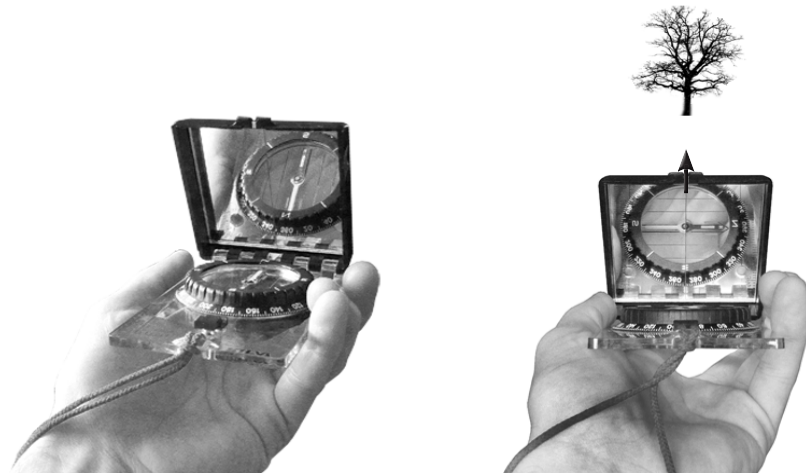


**Figur B5.** Kartexempel från Vägkartan/Blå kartan som illustrerar hur koordinater anges.

## Kompassnavigering

För navigering från start- till slutpunkt används en spegelsyftkompass i kombination med GPS. Spegeln gör det lättare att hålla koll på kompassnålen samtidigt som man tar sikte på ett föremål framför sig. Transekterna går alltid i rak nord-sydlig eller öst-västlig riktning så börja med att vrida kompasshuset så att det är inställt på 360 eller 90 grader (N eller E på kompasshuset pekar rakt fram). Håll kompassen så plant som möjligt och se till att kompassnålen ligger i kompasshusets pil samtidigt som du håller upp kompassen och tar sikte på ett föremål längs transekten eller vid dess slutpunkt (Figur B10).

Observera att den magnetiska nordriktningen skiljer sig något från den geografiska, hur mycket varierar beroende på var man befinner sig. Det kan också finnas lokala kursavvikelser p.g.a. starka magnetfält i marken, t.ex. i malmrika områden i fjällen eller i Bergslagen. Notera också att järnföremål som kompassgångaren bär inom någon halvmeter från kompassen kraftigt kan påverka kursen. Ta hjälp av detaljkartans ortofoto och GPS för att justera gångriktningen.



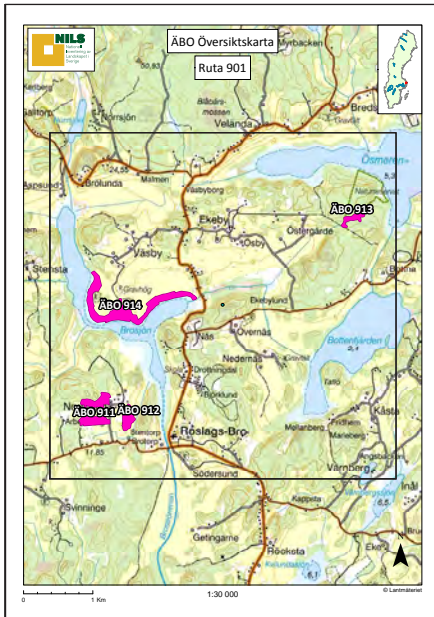
**Figur B10.** Eftersom transekterna alltid ligger i rak nord-sydlig eller öst-västlig riktning kan kompassen alltid ställas in på 360 eller 90 grader. Håll kompassen plant, se till att kompassnålen ligger rätt och ta sikte på ett terrängföremål.

## Kartor i NILS

För varje NILS-ruta får inventeraren med sig tre typer av kartor. "Vägkartan" (figur B6) i skala 1:100 000 ger en översikt över området där rutan är belägen. "ÄBO Översiktskarta" (figur B7) visar var varje ängs- och betesmarksobjekt är beläget inom NILS-rutan. Denna karta finns i två olika utföranden, en för södra Sverige i skala 1:30 000, där alla ÄBO återfinns inom en 5x5 km-ruta och en för norra Sverige i skala 1:90 000, där rutan är utökad till 15x15 km (se Kap 1.4). För varje ÄBO finns också en "ÄBO Detaljkarta" (figur B8) i varierande skala beroende på ängs- och betesmarksobjekts storlek. I denna karta framgår transekternas position och namn. Som bakgrund finns ett ortofoto för att underlätta orienteringen. Observera att ortofotot inte alltid är helt aktuellt.



**Figur B6.** Exempel på *Väggkarta*, kvadraten visar 5x5 km-rutan i vilken ängs- och betesmarksobjekten är belägna.



**Figur B7.** Exempel på *ÅBO Översiktskarta*, t.v. i skala 1:30 000 med 5x5 km-rutan, t.h. i skala 1:90 000 med 5x5 och 15x15 km-rutor.



**Figur B8.** Exempel på ÄBO Detaljkarta. Kartan visar transekternas numrering och position med ortofoto som bakgrund.



**BILAGA 4: ARTLISTOR, KODER****Tabell B1. Fjärilar i ängs- och betesmarker.**

<b>TJOCKHUVUDFJÄRILAR</b>	47 Svartfläckig blåvinge	95 Tryfjäril
1 Skogsvisslare	48 Alkonblåvinge	96 Sälgskimmerfjäril
2 Blomvisslare	49 Ljung/Hedblåvinge	97 Kwickgräsfjäril
3 Myrvisslare	50 Kronärtsblåvinge	98 Svingelgräsfjäril
4 Smultronvisslare	51 Violett blåvinge	99 Berggräsfjäril
5 Backvisslare	52 Högnordisk blåvinge	100 Vitgräsfjäril
6 Kattunvisslare	53 Fjällvickerblåvinge	101 Därgräsfjäril
7 Spegelsmygare	54 Brun blåvinge	102 Starrgräsfjäril
8 Gulfläckig glansmygare	55 Rödfläckig blåvinge	103 Pärlgräsfjäril
9 Svartfläckig glansmygare	56 Midsommarblåvinge	104 Brun gräsfjäril
10 Mindre tätelsmygare	57 Turkos blåvinge	105 Kamgräsfjäril
11 Större tätelsmygare	58 Ängsblåvinge	106 Luktgräsfjäril
12 Silversmygare	59 Vävplingblåvinge	107 Slättergräsfjäril
13 Fjällsilversmygare	60 Silverblåvinge	108 Skogsgräsfjäril
14 Ängssmygare	61 Puktörneblåvinge	109 Gulringad gräsfjäril
<b>RIDDARFJÄRILAR</b>	<b>PRAKTFJÄRILAR</b>	110 Disas gräsfjäril
15 Mnemosynefjäril	62 Silverstreckad pärlemorfjäril	111 Högnordisk gräsfjäril
16 Apollofjäril	63 Ängspärlemorfjäril	112 Fjällgräsfjäril
17 Segelfjäril	64 Skogspärlemorfjäril	113 Sandgräsfjäril
18 Makaonfjäril	65 Hedpärlemorfjäril	114 Myrgräsfjäril
<b>VITFJÄRILAR</b>	66 Storfläckig pärlemorfjäril	115 Tundragräsfjäril
19 Skogs/Ängsvitvinge	67 Älggräspärlemorfjäril	116 Tallgräsfjäril
20 Aurorafjäril	68 Svartringlad pärlemorfjäril	<b>BASTARDSVÄRMARE</b>
21 Hagtorsnfjäril	69 Prydlig pärlemorfjäril	117 Sexfläckig bastardsv.
22 Kålfjäril	70 Brunfläckig pärlemorfjäril	118 Mindre bastardsvärmare
23 Rovfjäril	71 Arktisk pärlemorfjäril	119 Bredbrämad bastardsv.
24 Rapsfjäril	72 Frejas pärlemorfjäril	120 Fjällbastardsvärmare
25 Grönfläckig vitfjäril	73 Högnordisk pärlemorfjäril	121 Smalsprötad bastardsv.
26 Svalvelgul höfjäril	74 Bäckpärlemorfjäril	122 Klubbssprötad bastardsv.
27 Fjällhöfjäril	75 Friggas pärlemorfjäril	123 Ängsmetallvinge
28 Högnordisk höfjäril	76 Dvärgpärlemorfjäril	<b>DAGSVÄRMARE</b>
29 Rödgul höfjäril	77 Fjällpärlemorfjäril	124 Svävfluglik dagsvärmare
30 Ljusgul höfjäril	78 Myrparlemorfjäril	125 Humlelik dagsvärmare
31 Citronfjäril	79 Amiral	
<b>JUVELVINGAR</b>	80 Tistelfjäril	<b>GRUPPER FJÄRILAR</b>
32 Gullvivefjäril	81 Påfågelöga	190 Grupp Blåvinge
33 Mindre guldvinge	82 Näselfjäril	191 Grupp Guldvinge
34 Violett guldvinge	83 Vinbärsfuks	192 Grupp Vitfjäril
35 Vitfläckig guldvinge	84 Kartfjäril	193 Grupp Pärlemorfj stor
36 Violett kantad guldvinge	85 Sorgmantel	194 Grupp Pärlemorfj liten
37 Eldsnabbvinge	86 Körsbärsfuks	195 Grupp Gräsfjäril
38 Eksnabbvinge	126 Videfuks	196 Grupp Tjockhuvudfjärilar
39 Grönsnabbvinge	87 Lappnätfjäril	197 Grupp Bastardsvärmare
40 Almsnabbvinge	88 Asknätfjäril	198 Grupp Dagsvärmare
41 Busksnabbvinge	89 Väddnätfjäril	
42 Krattsnabbvinge	90 Ängsnätfjäril	
43 Mindre blåvinge	91 Sotnätfjäril	
44 Tostebåvinge	92 Veronikanätfjäril	
45 Fetörtsblåvinge	93 Skogsnätfjäril	
46 Klöverblåvinge	94 Aspfjäril	

**Tabell B2. Humlor i ängs- och betesmarker.**

ENSKILDA ARTER				
201	Åkerhumla	219	Blåklockshumla	<b>B</b> om hannar
202	Backhumla	220	Sydsnylthumla	<b>B</b>
203	Mosshumla	221	Jordsnylthumla	<b>B</b> om hannar
204	Stormhattshumla	222	Hussnylthumla	<b>B</b> om hannar
205	Sandhumla <b>B</b>	223	Ängssnylthumla	<b>B</b> om hannar
206	Hushumla	224	Trädgårdshumla	
207	Tajgahumla <b>B</b>	225	Ljunghumla	
208	Vallhumla	226	Klöverhumla	
209	Stensnylthumla	227	Trädgårdssnylthumla	<b>B</b> om hannar
210	Stenhumla	228	Åkersnylthumla	<b>B</b> om hannar
211	Gräshumla	229	Berghumla	<b>B</b>
212	Haghumla	230	Lapphumla	<b>B</b>
213	Tjuvhumla	231	Lappsnylthumla	<b>B</b>
214	Ängshumla	232	Fjällhumla	
215	Broksnylthumla	233	Alphumla	<b>OT</b>
216	Mörk jordhumla <b>B</b> om hannar	234	Polarhumla	<b>OT</b>
217	Ljus jordhumla* <b>B</b> om hannar	235	Tundrahumla	<b>OT</b>
218	Rallarjordhumla <b>B</b> om hannar			

**B** = beläggex krävs, **OT** = ovan trädgränsen

\* Ljus jordhumla innefattar även arterna kragjordhumla och skogsjordhumla

GRUPPER HUMLOR				
290	Grupp Brun mellankropp	<i>Används vid osäkerhet mellan åker-, back- och mosshumla</i>		
291	Grupp Brunsvartvit			
292	Grupp Humla, ospec.			
293	Grupp Svartröd	<i>Används vid osäkerhet mellan sten-, gräs-, hag- och tjuvhumla</i>		
294	Grupp Gulsvarthgul m-k			
295	Grupp Jordhumla	<i>Används vid osäkerhet på jordhumlorna och blåklockshumla, kan blåklockshumla skiljas men inte övriga så notera detta</i>		
296	Grupp Övr gulsvarth m-k			

**Tabell B3. Tillfälliga start- och slutpunkter och tillfälliga avbrott. Orsakerna som anges för tillfälliga punkter och avbrott motsvarar de som anges för transekter som inte kan inventeras och beskrivs på sid 24.**

TILLFÄLLIG STARTPUNKT	TILLFÄLLIG SLUTPUNKT	AVBROTT STOPP	AVBROTT START
311 Vatten/våtmark	321 Vatten/våtmark	331 Vatten/våtmark	340 Start efter avbrott
312 Oframkomlig veg.	322 Oframkomlig veg.	332 Oframkomlig veg.	
313 Betesdjur	323 Betesdjur	333 Betesdjur	
314 Hårdgj./bebyggd	324 Hårdgj./bebyggd	334 Hårdgj./bebyggd	
315 Växande gröda/åker	325 Växande gröda/åker	335 Växande gröda/åker	
316 Förbud	326 Förbud	336 Förbud	
317 Ras/brant	327 Ras/brant	337 Ras/brant	
318 Avvisad	328 Avvisad	338 Avvisad	
319 Övrigt-blålapp	329 Övrigt-blålapp	339 Övrigt-blålapp	

**Tabell B5. Arter och artgrupper som räknas som träd i NILS**

Tall	Idegran	Almar	Klibbal
Bergtall	Övr. främmande barrträd	Lindar	Gråal
Cembratall	Björkar	Lönnar	Sälg, diam >20 mm
Contortatall	Asp	Avenbok	Pilar, diam >20 mm
Övriga tallar	Övriga popplar	Sötkörsbär-Fågelbär	Rönn
Lärk	Ekar	Hägg	Oxlar
Gran	Bok	Plommon	
Främmande Picea	Hästkastanj	Apel	
Ädelgranar Abies	Ask	Päron	

**Tabell B6. Arter och artgrupper som räknas som buskar i NILS**

En	Måbär	Häggmisplar	Tibast	Fläder
Viden (inkl. sälg <2 cm)	Spirea	Oxbär	Havtorn	Olvon
Pors	Hallon	Hagtorn	Skogskornell	Snöbär
Dvärgbjörk	Blåhallon	Slån	Videkornell	Kaprifol
Hassel	Björnbär	Brakved	Murgröna	Skogstry
Berberis	Vresros	Harris	Liguster	Blåtry
Vinbär	Rosor övriga	Bened	Syren	
Krusbär	Tok, Ölandstok	Getapel	Druvfläder	

- Viden innefattar alla arter av släktet Salix, utom sälg och pilar över 20 mm i diameter i brösthöjd (förs till träd), och inte heller nät-, dvärg- och polarvide (förs till fältskiktet).
- Alla övriga förvedade arter med buskformiga växtsätt som inte ingår i trädartlistan och som aldrig blir trädformiga räknas som buskar. Sälg och pilar klenare än 20 mm (diameter i brösthöjd) räknas som viden och ingår i buskskiktet. Är de grövre än 20 mm räknas de däremot som träd.
- Rönn räknas alltid som träd.
- Ljungväxter räknas alltid till fältskiktet

## BILAGA 5: VARIABELREGISTER

Nedan listas alla variabler som registreras i de olika inventeringsmomenten. I listan framgår också handdatorns variabelnamn, giltiga eller rimliga värden samt sidhänvisning till det avsnitt i manualen som beskriver variabeln och var i handdatorflödet den registreras.

### Transekter (fjärilar och humlor)

Handdatorn genererar en fil per ÄBO och inventering (metod), totalt 4 filer: *ABO00nnnFJARILAR1.txt*, *ABO00nnnFJARILAR2.txt*, *ABO00nnnFJARILAR3.txt*, *ABO00nnnHUMLOR.txt*

Variabel	Variabelnamn	Giltiga/rimliga värden	Sid
NILS landskapsruta	<i>Ruta</i>	1-628	11
Inventeringstyp	<i>Inv_typ</i>	1 Normal inventering 2 Kontrollinventering	11
Ängs- och betesmarksobjekt (ÄBO)	<i>ABO</i>	1-815	12
Antal transekter	<i>Ant_TS</i>	1-30	12
Inventering nr (metod)	<i>Inv_nr</i>	1 Fjärilar INV1 2 Fjärilar INV2 3 Fjärilar INV3 4 Humlor	13
Inventerare (lagnummer)	<i>Inv_lag</i>	81-88	23
Inventeringsdatum	<i>Start_dat</i>	ååååmmdd	23
Starttid	<i>Starttid</i>	tt:mm	23
Lufttemperatur	<i>Temp</i>		23
Hävdstatus (dominerande hävdstatus för hela ängs- och betesmarksobjektet)	<i>Havd</i>	1 Pågående bete 2 Bete osäkert 3 Inget bete 4 Slätter (i år) 5 Slätter (ej i år) 6 Upphörd hävd	28
Betas av nötkreatur	<i>Not</i>	0 Nej 1 Ja	28
Betas av får	<i>Far</i>	0 Nej 1 Ja	28
Betas av hästar	<i>Hastar</i>	0 Nej 1 Ja	28
Hävdstatus transekt (hävdstatus för varje enskild transekt på ängs- och betesmarksobjektet) <i>Registreras fr.o.m. 2016</i>	<i>Havd_TS</i>	1 Pågående bete 2 Bete osäkert 3 Inget bete 4 Slätter (i år) 5 Slätter (ej i år) 6 Upphörd hävd	28 29
Transekt betas av nötkreatur <i>Registreras fr.o.m. 2016</i>	<i>Not_TS</i>	0 Nej 1 Ja	28
Transekt betas av får <i>Registreras fr.o.m. 2016</i>	<i>Far_TS</i>	0 Nej 1 Ja	28
Transekt betas av hästar <i>Registreras fr.o.m. 2016</i>	<i>Hastar_TS</i>	0 Nej 1 Ja	28

Variabel	Variabelnamn	Giltiga/rimliga värden	Sid
Slutdatum	<i>Slut_dat</i>	ååååmmdd	29
Sluttid	<i>Sluttid</i>	tt:mm	29
Transektnummer	<i>TS_nr</i>	1-30	24
Transekt inventerad	<i>TS_inv</i>	0 Nej 1 Ja	24
Orsak ej inventerad	<i>Orsak</i>	1 Översvämnings/våtmark/vatten 2 Oframkomlig vegetation 3 Betesdjur (som uppträder hotfullt) 4 Hårdgjord mark/bebyggelse 5 Växande gröda/åker 6 Förbud 7 Ras/brant 8 Avisad 9 Övrigt	24
Startkoordinat x (RT 90)	<i>Start_x</i>	1234500-1856600, 9999999	24
Startkoordinat y (RT 90)	<i>Start_y</i>	6139200-7612000, 9999999	24
Slutkoordinat x (RT 90)	<i>Slut_x</i>	1234500-1856600, 9999999	26
Slutkoordinat y (RT 90)	<i>Slut_y</i>	6139200-7612000, 9999999	26
Veg <5cm (%)	<i>Veg_5</i>	0-100	26
Veg 5-15cm (%)	<i>Veg_5_15</i>	0-100	26
Veg >15cm (%)	<i>Veg_15</i>	0-100	26
Vegetationshöjd registreras fr.o.m. 2007 för varje transekt (2006 för hela objektet).			
Blomrikedom (%)	<i>Blomrik</i>	0-999	26
Blomrikedom registreras fr.o.m. 2007 för varje transekt och som täckning i % (2006 för hela objektet och i klasser).			
Förekomst av vädd, tistlar eller klint	<i>Tistel</i>	0 Nej 1 Ja	26
Registreras fr.o.m. 2009			
Andel vädd, tistlar och klint av total blomrikedom ( <i>Blomrik</i> ) (%)	<i>Tistel_Andel</i>	0-100	27
Registreras fr.o.m. 2009			
Typ av inventering (fjäril eller humla)	<i>Typ</i>	0 Fjäril 1 Humla	25
Id-nummer för registrerad individ (tilldelas automatiskt)	<i>ID_nr</i>	00001101-001- 00696430-999 (00[ABO][Inv_nr][TS_nr]-Löpnnummer)	25
Art (se artlistor sid 61 och 62)	<i>Art</i>	1-126 Fjärilar 190-198 Grupper fjärilar 201-235 Humlor 290-295 Grupper humlor 311-319 Tillfälliga startpunkter 321-329 Tillfälliga slutpunkter 331-339 Avbrott, stoppunkter 340 Avbrott, startpunkt	25
x-koordinat för artregistrering (RT90)	<i>x</i>	1234500-856600, 9999999	25
y-koordinat för artregistrering (RT90)	<i>y</i>	6139200-612000, 9999999	25

## BILAGA 6: ADRESSER OCH TELEFON

SLU  
Skoglig resurshushållning  
901 83 UMEÅ

### Tjänstepost

FRISVAR  
SLU  
Skoglig resurshushållning  
Knr 20388704  
908 50 UMEÅ

### Expedition

Expeditionstid	mån-fre: kl. 08.00-16.00
Telefon under expeditionstid, växel	090-786 81 00
E-post	srh@slu.se (institutionen)
Webbadresser	<a href="http://www.slu.se/fhin">http://www.slu.se/fhin</a> <a href="http://www.slu.se/srh">http://www.slu.se/srh</a> (institutionen)

**Fältportalen** <https://arbetsplats.slu.se/sites/srh/Landskapsanalys/Faltportal/>  
**Datakoll** <http://akka.srh.slu.se/fjarilApp/>

### Egencia, Resebyrå

Öppettider (kontorstid)	mån-fre 08:00-17:00
Telefon	08-555 237 30
Samma nummer kan användas även utanför kontorstid, du blir då vidarekopplad till deras 24-timmarsservice. Undvik det så långt som möjligt eftersom extra kostnad tillkommer!	
E-post	customer_service@egencia.se

### AVIS, Hyrbilar

Telefon, kontoret i Umeå	090-13 11 11
Jour	020-79 00 02
Postadress	Umeå Airport, 90422 Umeå
Webb-adress	<a href="http://www.avis.se">www.avis.se</a>

**OBS!** Ni som själva hämtat ut bilar från andra AVIS-uthyrare än Umeå kontaktar det kontoret direkt.

## Telefonnummer och e-postadresser

Personal	Arbete	Mobil
Karl-Olof Bergman (fjärilar) (LiU)	013-28 26 85	
Pernilla Christensen (avdelningschef)	090-786 85 27	070-633 73 86
Erik Cronvall (programchef)	090-786 86 24	
Helena Forsman (fältsupport)	090-786 84 86	
Johan Fransson (prefekt)	090-786 85 31	
Åsa Hagner (fältsupport)	090-786 82 18	070-376 00 28
Jens Montelius Risberg (humlor) (Lst Dalarna)	023-818 24	073-381 04 43
Johanna Nilsson (administration)	090-786 81 80	
Andreas Press (fältsupport)	090-786 82 50	
Maria Sjödin (fältsupport)	090-786 84 89	073-039 37 75
Telefonväxeln, SLU Umeå	090-786 81 00	

### E-post

namn.efternamn@slu.se (åäö ersätts med a eller o), undantag är Johanna Nilsson som har e-post: johanna.m.nilsson@slu.se.

Kontaktinformation för SLU-anställda se även:

<http://www.slu.se/institutioner/skoglig-resurshushallning/om-institutionen/personal-srh/>

Personer utanför SLU:

karl-olof.bergman@liu.se, jens.montelius.risberg@lansstyrelsen.se

