



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

Protokoll 2024:4

Gruppen för lokal samverkan, SLU Skogsmästarskolan

Datum: 2024-09-10
Tid: 16.10 – 17.30
Plats: Konferensrummet

	<u>Representerar</u>	<u>Deltagande</u>
Carina Sándor, prefekt, ordförande	Arbetsgivare	Ej närvarande
Staffan Stenhag, Stf prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Tommy Abrahamsson, Bitr prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Elisabeth Wallin, Bitr prefekt	Arbetsgivare	Ej närvarande
Börje Börjesson, programstudierektor SMP	Arbetsgivare	Närvarande
Gina Parkatti, sekreterare	Representant ST	Närvarande
Vakant NN	Representant lärare	
Hampus Andersson, ordförande kåren	Ordförande SMP 22/25	Ej närvarande
Gustav Petersson, studerandeskyddsombud	Studerandeskyddsombud 22/25	Närvarande
Einar Nordgren, ordförande kåren	Ordförande SMP 21/24	Ej närvarande
Jakob Olsson, vice ordförande kåren	Ordförande SMP 23/26	Ej närvarande
Otto Hansson, studerandeskyddsombud	Studerandeskyddsombud 23/26	Närvarande

DAGORDNING

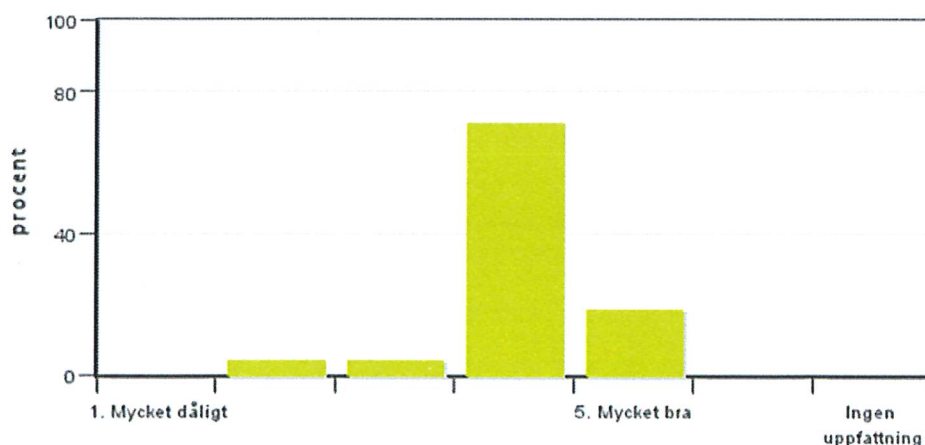
- § 1. Mötet öppnas.
- § 2. Utseende av justeringsperson.
[Gustav Petersson utsågs till justeringsperson.](#)
- § 3. Anmälan av övriga frågor.
[Inga ytterligare frågor anmäldes.](#)
- § 4. Föregående mötesprotokoll (2024:3).
[Protokollet gicks igenom och lades till handlingarna.](#)
- § 5. Jämställdhet och Lika villkor.
- a) Rapport från fakultetens JLV-grupp
[Inget nytt. Nästa möte är den 30 oktober.](#)

§ 6. Läget på kurserna.
Lugnt på kurserna. Allt löper på bra.

§ 7. Kursvärderingar samt Programutvärdering åk 21/24
Fem kursvärderingar presenterades och samtliga hade ett redovisat helhetsintryck på 4,0 eller bättre på den femgradiga skalan. Väldigt positivt resultat alltså.

I tur och ordning var helhetsintrycket för kurserna som utvärderats (svarsfrekvens inom parentes): *Vägar och vatten* 4,2 (40 %), *Skoglig planering* 4,1 (50 %), *Skoglig produktion och miljö* 4,5 (78 %), *Forestry in central Sweden* 4,9 (91 %) samt *Skogs- och jordbruksfastighetens värdering* 4,0 (17 %). Det kommenterades att svårigheterna att få god svarsfrekvens generellt är större på distanskurser och/eller kurser som går sist på terminen.

En programutvärdering har även gjorts för skogsmästarkursen 21/24 som gick ut i somras. Även här är utvärderingen väldigt positiv, men svarsfrekvensen är tyvärr endast 46 procent. I medeltal hamnade helhetsintrycket på 4,0. Endast två av de 21 studenter som svarade hade satt ett betyg under fyra, och många kommenterade att de var otroligt nöjda med utbildningen.



Figur 1. Helhetsintrycket av utbildningen enligt programutvärderingen för kurs SMP 21/24, n = 21.

§ 8. Näringslivsdag
Näringslivsdagen är bestämd till onsdag 12/2 2025 med efterföljande informationsdag till de skogliga basåren, i likhet med senaste åren. Gina bokar Folkets Park för onsdagen och i övrigt ansvarar studentkåren för planering.



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

Studentkåren kallar till särskilt möte med närmast berörda, Gina och Börje, om behov uppstår.

- § 9. Säkerhet och arbetsmiljö. Nödlägesberedskap och riskinventering (4:7) i Miljöhandboken. Brandskydd
Ombyggnationen med tillgänglighetsanpassning av herrgården är försenad. Ambitionen nu är att göra klart det mesta under vecka 41 så allt är klart till vecka 42. Golvet i nedre hallen och toaletterna där kommer dock inte kunna göras klart förrän senare och vi har därför beslutat att skjuta på detta arbete till sommaren 2025. I väntan på det får studenterna använda de två toaletterna på övervåningen samt toaletten i källaren.

Alkolås ska vara installerade på institutionens två bilar till januari 2025.
- § 10. Förslag på miljöåtgärder
Inga nya förslag har inkommit.
- § 11. Övrig aktuellt information från institutionen.
- a) Personalläget
Personalläget är stabilt. Vår gästprofessor, Douglass Jacobs, har börjat sin anställning hos oss och kommer främst att arbeta med skogsplantgruppen. I Lucas Dawsons projekt kommer Ida Wallin att associeras, men hon kommer formellt att ligga under Sydsvensk skogsforskning. Christina Schaffer är sjuk och kommer inte hinna färdigställa sin avhandling under 2024, därför förlängs även anställningen av hennes handledare Marine Elbakidze.
- b) Ekonomi
Vi har lagt en budget för 2024 på minus 900 kkr. Carinas och Staffans bedömning utifrån halvårsbokslutet är att vi kommer att klara oss bättre än budget, men samtidigt går det inte i långa loppet att lägga minusbudgetar. Genom att ta på oss kursuppdrag från de andra skogliga SLU-programmen och på så sätt öka intäkterna hoppas vi på sikt vända detta så budgeten hamnar i balans även när antalet studenter på SMP minskar.
- c) Resor
Diskussioner har förts internt på institutionen, med fakulteten samt med juridikavdelningen på SLU, om vilka regler som gäller angående vad studenten respektive institutionen ska betala vid resor. Slutsatsen för Härjedalsresan och sydresan är att skolan bokar, hyr och betalar minibussar samt boende för studenterna, medan studenterna står för drivmedel.



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

d) Studenthälsan

Gina berättar att Thomas Wadefjord, från FALCK Studenthälsan besöker våra studenter torsdag den 12 september. Thomas kommer att finnas på plats, om han har något samtal bokat. Måndag den 14 oktober, måndag den 11 november och måndag den 9 december. Lunchmöte blir måndag den 14 oktober och måndag den 9 december.

§ 12. Aktuellt från fakulteten och universitetet centralt

Flera kursplaner ska uppdateras, exempelvis på mäklarspåret. De nya kursplanerna måste vara klara till mitten av oktober för GU-kansliet ska kunna titta på dem. GU-kansliet kommer till Skinnskatteberg i vecka 42.

§ 13. Information från Studentkåren, bl.a. Forest student summit.

Forest student summit är den 18 – 19 oktober, håller till vid Skärsjön och Folkets park. Sittning på kvällen i Folkets park. I dagsläget är det 70 personer anmälda. Fokusrådet är den 25 oktober och jaktsittning den 26 oktober. Insparken har gått bra. Kåren har halvårsmöte onsdag den 18 september. Studenterna hänger mer i Kårhuset Tre kolare, man funderar på att köpa in soffor på hjul.

§14. Information från Stiftelsen Tre kolare

Ekonomin är ansträngd men i balans även om underhållet är eftersatt. Bokslutet för 2023 är inskickat till revisor men ännu inte klart. Kassören, Jan Persson, arbetar med detta. Bör vara klart i närtid.

§ 15. Övriga frågor

§ 16. Mötet avslutas.

Nästa möte 2024-10-22.

Skinnskatteberg 2024-10-21

Gina Parkatti, Sekreterare

Staffan Stenhag, t.f. ordförande

Gustav Petersson, justeringsperson

ÅTGÄRDSLISTA - ALLMÄNT

Åtgärds punkt	Ansvarig
* Uppvaktning av PN-skog gällande skogligt basår i norra Sverige.	Staffan S Carina S KLART!
* Herbox	Gustav P Carina S KLART!
* Kurs i hjärt- och lungräddning för personal och för skyddsombud för studerande.	Gina P Carina S
* Åtgärder för att öka svarsfrekvensen på kursvärderingar.	Alla
* Upprättande av rullande schema för att hålla kontakt med studenternas presumtiva skogliga arbetsgivare. Förslag om uppföljning vartannat år.	Börje B
* Uppförande av cykelställ. Vi avvaktar ombyggnationen av herrgården.	Staffan S
* Uppföljning med anledning av evakueringsövning brand (stege konferensrum, soptunna vid facken i nedre hallen, uppdatering av utrymningskartor, ljudvolym på brandlarmet så att det hörs även till våningsplan två i herrgården).	Gina P
* Tackbrev till sponsorer efter näringslivsdag.	Kåren KLART!
* Planering av Forest Student Summit.	Kåren Carina
* Motorvärmare studenternas P-plats.	Gina
* Utvärdering av Mäklarkurser UKÄ. Elisabeth samordnar arbetet, tar fram kursplaner till PN och arrangerar m.h.a. EPU pedagogisk kurs för våra inhyrda konsulter.	Elisabeth
* Ansöka hos fakulteten om medel för en doktorand i juridik och undersöka om möjligheten att associera lärare.	Carina Elisabeth
* Informera lärarna om att de studenter som har extra tid vid examination också måste få rast innan nästa pass börjar.	Carina



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

Alkolås i personbilar.

Gina P
Carina S