

**Tid och plats:** Kl 13.00-15.00 BioCentrum sammanträdesrum A-402

**Närvarande ledamöter:**

Åke Olson (föreståndare), Mats Sandgren (molekylärbiologi), Bengt Guss (mikrobiologi), Vadim Kessler (kemi), Jan Stenlid (skoglig mykologi och växtpatologi), Åse Lundh (livsmedelsvetenskap), Lena Dimberg (livsmedelsvetenskap), Eva Sundberg (växtbiologi och skogsgenetik), Anders Eriksson (NL-fakulteten), Anneli Lundkvist (SACO), Lotta Olsson (ST), Sofie Winding (Studentkåren), Roger Finlay (fakulteten).

**Tjänstgörande suppleant:**

Stefan Marklund (Kliniska vetenskaper)

**Förhindrade:**

Claes Bergström (Intendent BioC)  
Örjan Carlborg (Kliniska vetenskaper)  
Mikael Pell (BÖL)

1 § **Mötesformalia**

Åke Olson öppnade mötet  
Eva Sundberg utsågs till sekreterare  
Jan Stenlid utsågs till justeringsperson

Föredragare:  
Åke Olson

1,5 § **Föregående protokoll**

Bengt informerade om att Haralds förordnande som web-ansvaring (10% tom 30/6-13) saknades. Åke fick i uppdrag att ordna med formalian kring uppdraget.

Föredragare  
Åke Olson

Föregående protokoll godkändes

2 § **Möte angående samordning och synergier**

Beslutades att samordning kring riskanalys av arbetsmiljö, hälsa och dokumentation av rutiner diskuteras i intendenturrådet.

Föredragare:  
Åke Olson

Beslutades att diskussion kring samordning och synergier inom forskningen diskuteras i en mindre grupp till vilken Mats Sandgren och Jan Stenlid sammankallar.

3 § **Revidering av skyltprogram, omfattning och kostnader**

Beslutades att Claes Bergström går igenom skyltningen tillsammans med Lennart Petterson från SLU lokaler och med prefekterna så att beställningen blir korrekt. Detta bör göras så snart som möjligt.

Föredragare:  
Åke Olson,  
Eva Sundberg

Beslutades att tak-skytningen på plan 5 kan förenklas.

Beslutades att Stefan Marklund och Mats Sandgren om-

besörjer att text-förslag till skyltning för deras respektive avdelningar/institutioner tas fram.

Beslutades att beställning av uppgradering av skyltning genomförs (ny beräknad kostnad runt 70 000 SEK) innan bedömning av ansvarsfråga för den felaktiga storleken på bokstäver genomförs.

Beslutades att ge Claes Bergström i uppdrag att ordna ringklockor till låsta dörrar in till institutionerna från de södra trapphusen.

Beslutades att ge Claes Bergström i uppdrag att planera översiktstavla i entrén

Anders Eriksson informerade att Stefan Edholm, IT-avdelningen, givits i uppdrag att titta igenom möjligheten att utveckla elektronisk entré-skyltning inom SLU

#### 4 § **Policy för utträde ur gemensamma lokaler**

Beslutades att uppsägningstiden för lokaler inom BioC ska vara ett år eller till dess att någon annan flyttat in i lokalerna. Lokaler ska kunna sägas upp när som helst under ett budgetår.

Föredragare:

Åke Olson

Uppsägningsregler för faciliteter diskuterades. Det föreslogs att varje facilitet behöver specifika regler beroende på grad av investering och personalkostnad. Ärendet bordlades till nästa möte.

Vaktmästare bör finnas med på listan över gemensamma faciliteter.

Anders Eriksson informerade att ombyggnadskostnaden för lab enligt fakultetens riktlinjer inte kan sägas upp. Nyinflyttade tilldelas bara grundhyran. Vidare informerades att rektor beslutat att kostnaderna för de nya centrumbildningarna tillhör hyresgästerna under den första 5-års perioden. SLU lokaler ska se över detta och diskuterar att förlänga den generella uppsägningstiden från ett år till 2-3 år.

#### 5 § **Ny intendent**

Följande förändringar önskades nu när intendenturen går in i en ny fas:

Bättre riktlinjer, bättre struktur på arbetet, införande av ett ärendehanteringssystem, mer transparens runt ekonomin

Föredragare:

Åke Olson

#### 6 § **Inventering av lokaler**

Beslutade att prefekterna vid institutionerna/avdelningarna senast 1:a maj 2013 måste inkomma med information om eventuella felaktigheter i rumsfördelnings-dokumentet som skickats till alla prefekter. Uppgradering av rums-användning ska skickas till Claes Bergström, som vidarebefordrar detta

Föredragare:

Åke Olson

till SLU-lokaler.

Anders informerade att en diskussion har inletts med SLU lokaler om att ge intendenterna tillgång till data-basen Landlord. Detta skulle göra det möjligt för intendenterna att direkt göra ändringar när uppsägningar/önskan om utökad lokal-användning inkommer.

7 § **Ekonomi**

Informeras att BioC har ett underskott om 600 000 för 2012.

Föredragare:  
Åke Olson

Budget-diskussionen bordlades till nästa möte

Beslutades att föreståndare samt intendent bör tilldelas medel i budget som de kan besluta investera i uppgradering av utrustning.

8 § **Nya vagnar till disken**

Frågan delegerades till Claes Bergström och Åke Olson.

Föredragare:  
Åke Olson

9 § **Molekylärbiologens inflyttning**

Molekylärbiologi inbjuder hela BioC till inflyttningsfest den 19 april klockan 15.00 och vi tackar för det!

Föredragare:  
Åke Olson

10 § **Energiförbrukning**

Åke Olson informerade att en dialog med Akademiska hus inletts och återkommer till frågan när mer information insamlats.

Föredragare:  
Åke Olson

11 § **Introduktion av Intendenten vid institutionerna/enheterna**

Claes Bergström och Åke Olson vill träffa centrala personer vid varje BioC institution/enhet för att diskutera förväntningar som finns på intendenturen.

Föredragare:  
Åke Olson

De vill också bli inbjudna till respektive institutions/enhets informationsmöten för att presentera sig.

12 § **Vårens möten**

7/5 klockan 9-11, 11/6 klockan 9-11, rum A402

13 § **Övriga frågor**

Jan Stenlid informerade att **BioC's bioinformatiker**, som inte är kopplad till intendenturen, är på plats. Han heter Jonas Söderberg och är anställd på 100%. Första rundan av ansökningar för att få hjälp av honom har initierats och fyra projekt har utvalts.

Anders Eriksson informerade att fakultetens **delegationsordning** ses över av dekanus och detta kan innebära ökat ansvar för föreståndare och intendentur.

Föreståndaren är underställd dekanus, och har en position som motsvarar prefekt.

Lotta Olsson informerade att städpersonalen är missnöjd över hur det ser ut i det **gemensamma köket** efter helgerna.

Beslutades att Claes Bergström tillsammans med städpersonalen utförar instruktioner om hur man använder diskmaskinen, samt vad som förväntas av användarna av köket.

Beslutades att prefekterna informerar sin personal om kravet på ordning i köket.

Beslutade att införa vite vid misskötsel av kök- och lunchrum vid privata fester.

Mats Sandgren informerade om molekylärbiologins behov att finna **plats för sina -80° frysar**. Eva Sundberg och Bengt Guss lovade hjälpa till.

Vid protokollet:

Eva Sundberg

Justeras

Jan Stenlid