

STYRANDE DOKUMENT

SLU ID: SLU.ua.2020.1.1.1-3807

Sakområde: Forskning och utbildning på forskarnivå

Dokumenttyp: Riktlinjer
Beslutsfattare: Dekanen NJ
Avdelning/kansli: NJ-fakultetens kansli
Handläggare: Pär Aronsson

Beslutsdatum: 2020-11-02
Träder i kraft: 2020-11-02
Giltighetstid: tillsvidare
Bör uppdateras före: 2023-12-31

Dokument som upphävs: SLU ua 2015.1.1.1-1818

Bilaga till: dekanbeslut 2020-11-02

Instruktion för SLU Ekologisk produktion och konsumtion

Uppdrag

SLU Ekologisk produktion och konsumtion (Epok; tidigare benämnt centrum för ekologisk produktion och konsumtion) är en centrumbildning för kunskapsförmedling mellan forskare, lärare och andra berörda vid SLU och andra universitet, samt med externa intressenter nationellt och internationellt. Centrumets verksamhetsområde är ekologiskt lantbruk och innefattar hela livsmedelssektorn från produktion till konsumtion i såväl ett svenskt som ett nordiskt och internationellt perspektiv.

Epok har i uppdrag att inom området ekologisk produktion och konsumtion:

- opartiskt och allsidigt syntetisera, sammanställa och förmedla vetenskapliga rön såväl inom akademien som gentemot externa intressenter och beslutsfattare
- initiera och samordna forskning med fokus på tvärvetenskapliga ansatser
- samverka med ämnesnära intressenter¹
- bidra i SLU:s utbildningar inklusive uppdragsutbildning och kompetensutveckling åt externa uppdragsgivare

¹ Samverkan definieras på SLU i styrande dokument (SLU ua 2016.1.1.1-4390):

”Samverkan är ett medel eller en process som krävs för att två eller flera parter ska uppnå ett gemensamt mål som man inte kunnat uppnå på egen hand. I samverkan är människor den främsta resursen.”

Verksamheten ska bidra till:

- att beslut av olika aktörer inom området ekologisk produktion och konsumtion kan fattas utifrån vetenskap och beprövad erfarenhet
- en hög kvalitet i forskning inom området ekologisk produktion och konsumtion
- ökad hållbarhet i ekologisk produktion och därmed till ökad hållbarhet i hela livsmedelskedjan

Epok ska dra nytta av den samlade kompetensen vid SLU inom området ekologisk produktion och konsumtion. I Epok:s uppdrag ingår inte medicinska aspekter på ekologisk produktion eller konsumtion.

Organisation och ledning

Epok är organisatoriskt en centrumbildning vid fakulteten för naturresurser och jordbruksvetenskap (NJ-fakulteten), placerad vid institutionen för växtproduktionsekologi, där Epok utgör en redovisningsenhet. Centrumet betalar institutionspåslag som övriga delar av institutionen för att täcka lokalkostnader och administrativt stöd.

Föreståndare

Epok leds av en föreståndare som har ett tidsbegränsat uppdrag (normalt i tre år) om cirka 50 procent och som utses av ansvarig prefekt i samråd med dekanen för NJ-fakulteten. Uppdraget kan efter överenskommelse med prefekten kombineras med arbete på resterande del av arbetstiden inom något eller några av de projekt som bedrivs inom Epok.

Föreståndaren leder och utvecklar arbetet inom Epok och svarar för verksamheten gentemot prefekten. Prefekten utser efter samråd med dekanen även en ställföreträdande föreståndare, som i föreståndarens längre, planerade eller oplanerade frånvaro leder verksamheten enligt punkterna nedan.

Föreståndaren kan i samråd med prefekten utse en biträdande föreståndare. Den biträdande föreståndarens arbetsuppgifter och ansvar ska formuleras i en arbetsbeskrivning som delges prefekten.

Eventuella uppdragstillägg för föreståndare beslutas i enlighet med SLU:s delegationsordning.

Föreståndaren ansvarar specifikt för att:

- leda och utveckla Epok:s verksamhet utifrån fastställd plan och budget
- utarbeta förslag till flerårigt program som föreläggs prefekten
- inför varje kalenderår utarbeta förslag till en uppdatering av det fleråriga programmet, inklusive budget för kommande år som föreläggs prefekten

- större avvikelser från beslutade planer meddelas prefekten
- en årlig verksamhetsberättelse sammanställs
- verksamhetens viktigaste intressenter på lämpligt sätt informeras om dess verksamhet
- en överenskommelse för sådana uppdrag som läggs utanför centrumet tecknas mellan Epok, uppdragstagare och uppdragstagarens prefekt (eller motsvarande), där Epok tecknas av föreståndaren
- Epok och dess personal deltar i värdinstitutionens inre arbete och härigenom bidrar till att skapa mervärden med placeringen på institutionen

Föreståndaren ska dessutom:

- kommunicera större förändringar av bemanning och inriktning på uppdragen från Epok till berörda prefekter
- i rimlig omfattning bidra till SLU:s svar på remisser från t.ex. regeringen, myndigheter och forskningsråd
- representera Epok internt och externt
- medverka vid utvärderingar av Epok

Prefekten

Prefekten fastställer årligen efter förslag från föreståndaren flerårigt program och budget för Epok. Om en rådgivande grupp finns (se nedan) så bör denna först ha yttrat sig över förslagen.

Prefekten ska tillse att verksamheten vid Epok utgör en väl integrerad del av institutionen och att dess verksamhet kommer den övriga verksamheten vid institutionen till nytta.

Prefekten ska rapportera verksamheten vid Epok till dekanen i den omfattningen dekanen önskar.

Rådgivande grupp

En rådgivande grupp bör finnas som stöd åt prefekten och föreståndaren för att bidra till att utveckling och förvaltning av verksamheten vid Epok sker i enlighet med denna instruktion. En rådgivande grupp utses av prefekten efter samråd med dekanen för en viss tid. En rådgivande grupp bör ha i uppdrag att:

- yttra sig över budget, ramprogram och verksamhetsplan för Epok efter förslag från föreståndaren
- kontinuerligt följa och ge råd om utvecklingen av verksamheten
- bidra till att verksamheten bedrivs i enlighet med instruktionen
- efter förfrågan bistå prefekten och dekanen inför beslut om uppdrag som föreståndare

Till mötena bör ansvarig prefekt och föreståndaren adjungeras, men även andra personer kan adjungeras.