# Protokoll 2017:1

**Gruppen för lokal samverkan och miljöledning**

## Datum: Tisdagen 07 mars 2017

**Tid: 16:10 – 18:00**

**Plats: Konferensrummet**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kallade:Staffan Stenhag, Ordförande Tommy Abrahamsson, Tf pref.Esbjörn Andersson, SekreterareBörje Börjesson, LedamotBörje Börjesson, Studierektor |  | Representerar Arbetsgivare Arbetsgivare Arbetsgivare | Deltagande NärvarandeNärvarandeNärvarandeFörhinder Förhinder |
| Börje Börjesson, LedamotLars Norman, MiljösamordnareGina Parkatti, Sekreterare Vakant NNVladimir Naumov, Doktorand |  | ArbetsgivareArbetsgivareST SACOForskarstuderande.  | NärvarandeNärvarande Närvarande Vakant  Förhinder |
| Martin Brolin Kårordförande | 2017/18 | Studentkurs SMP 16/19 | Närvarande |
| Jesper Hulterström Skyddsombud | 2017/18 | Studentkurs SMP 16/19 | Närvarande |

**DAGORDNING**

1. Mötet öppnas
2. Utseende av justeringsperson Börje Börjesson utses som justeringsperson
3. Föregående mötes protokoll (4:2016, bifogas) Protokollet förs till handlingarna utan justering
4. Åtgärdslista:
5. Infoga certifikationformation vid extern kommunikaton, exv. i brevfot: Här funderar man centralt hur man ska ha det.
6. Nationella miljömålen skall anslås i herrgårdsbyggnaden som ett led i informationsspridning: Lars har hängt upp miljömålen.
7. Arbetsskador och sjukfrånvaro (årlig sammanställning): 2016 var det 21 dagar på 19 personer
8. Handlingsplan miljöledning (punkt 3:3 I Miljöhandboken): Beslutades att målen för 2016 kvarstår under 2017.
9. Studenter som bor i Stallet saknar egna sorteringskärl: Gina är på gång att beställa sorteringskärl
10. Tomgångskörning av bilar (exv. vid exkursioner). Tomgångskörning är förbjuder i kommunen. Information till lärare och studenter: Lars har varit i klasserna och berättat om tomgångskörning
11. Samordning av ansvaret för likavillkor ska ses över: Staffan jobbar med det
12. Uppmålning av områden för att undvika blockeringar av utrymningsvägar och att skydda gräsmattor: Börje ska komplettera ”åtgärdslistan” med alla åtgärder som finns här på skolan
13. Studiesociala enkäten lyfte fram brister i lunch/pausrum. Vad avsågs? Vad kan göras? Martin och Jesper har hört sig för i sin klass, men alla var nöjda där. Till nästa möte ska Martin och Jesper höra sig för med SMP 15/18
14. Klockan i A-salen måste åtgärdas: Fixat
15. Studenter kontaktuppgifter: tillgängliga på SLU:S hemsida med följ att studenter får oönskade mejl: Fixat
16. Studenters bilersättning: Utbetalningarna tar flera veckor. Behov att korta ned tiden: Gina pratar med Gitte och Ken om en lösning
17. Mer utökade samarbeten med Sveaskog önskas exv. gallring och röjningsövningar efterfrågas bland flertalet studenter: Tommy tar tag i detta
18. Utbyte med olika SLU-orter bör utvecklas i samband med Sverige resor: Tommy och Martin kollar på detta
19. Ett missnöje är uttalat från externa föreläsare att studenter engagerar sig i mobiltelefoner under föreläsningar: Martin har tagit upp frågan bland studenterna
20. SLU-seminarium om stresshantering för anställda: Gina, Staffan och Johan var med och lyssnade. Tyvärr var det inte så givande
21. Avvikelsehantering miljöledningssystem.

Lars gick igenom status på senaste ärenden. De flesta av de som fortfarande är öppna är beroende på fastighetsförvaltnigen.

1. Anslag av nationella miljömål i herrgården.

Lars har fixat det.

1. Certifikationformation vid extern kommunikation

Lars jobbar med det.

1. Arbetsmiljö
2. Tillbud, incidenter och olycksfall (information): Inget att rapportera.
3. Arbetsskador och sjukfrånvaro (årlig sammanställning): 21 dagar räknat på 19 heltidsanställda.
4. Lika villkorsplan för Skogsmästarskolan: Börje kollar upp detta
5. Besök av Ann Dolling avseende Likavillkorsarbete: Ann Dolling kommer och besöker oss torsdag den 9 mars. Staffan, Börje och Gina träffar Ann först, sen senare på e.m. träffar hela lärarkåren Ann.
6. Aktuella synpunkter på arbetsmiljö från personal: Inget att deklarera.
7. Aktuella synpunkter på arbetsmiljö från studenter: Martin och Jesper tar upp om tentamensrutiner, godkänd tentamenslokal och tentamenskoder. Börje informerar studenterna om tentamensrutinerna som finns här på skolan. Godkänd tentamenslokal gäller bara på huvudorterna:), enl. Boa Drammeh. Skolan har skrivit ett avtal med kåren om att inte behöva ha kodade tentor. Staffan skickar avtalet till Martin, Martin tar upp avtalsfrågan på nästa kårmöte.
8. Aktuella nya författningar: Inget att deklarera.
9. Säkerhet. Nödlägesberedskap och riskinventering (4:7) i Miljöhandbok.
Evakueringsövning : Börje jobbar med detta tillsammans med fastighetsförmedlingen.
10. Regler för studentresor: Börje skickar med förslaget till kåren (med som bilaga).

Börje redogjorde för det beslut, enligt nedan, som Skogsfakulteten fattat avseende resurstilldelning och kostnadsfördelning i samband med obligatoriska studieresor inom JMP och SMP. Beslöts att vid Skogsmästarskolan skall studenternas kostnader för bränsle till fordonen initialt förskotteras av institutionen, genom betalning med skolans tankkort under pågående resor. Skogsmästarskolan fakturerar därefter studentkåren resornas uppkomna bränslekostnaderna så fort det administrativt är möjligt. Studentkåren gör därefter vidare fördelning av kostnader till berörda studenter.

Principer för extra resurser till studieresor

*Ärendet i korthet*

Fakulteten har sedan lång tid tillbaka anslagit extra medel till studieresor som är obligatoriska för examen vid skogs- och jägmästarprogrammen. Senast ersättningsnivåerna justerades var av GUN den 27 februari 2012. Ändringar i programmen och allmänt ökade kostnader föranleder en genomgång av resurstilldelningen och att se över principerna för resurstilldelning till obligatoriska studieresor. En enkät om studieresor genomfördes våren 2016 bland skogs- och jägmästarstudenter. I enkäten fick studenterna bland annat värdera några praktiska aspekter i samband med studieresor.

*Beslut*

atten extra resurstilldelning utdelas för att täcka delar av studenternas kostnad i samband med studieresor med övernattning inom kurser som är obligatoriska för yrkesexamen, *samt*

att PN-S fastställer vilka kurser som omfattas av beslutet om extra resurstilldelning efter förslag från PSR, *samt*

att kostnaden för studenternas resor ska fördelas mellan kursansvarig institution och student enligt någon av följande principer:

\*        Princip 1: GU-medel/kursansvarig institution står för logikostnader och hyreskostnad för minibussar. Studenter kör bussarna och står för bränslekostnaden,

\*       Princip 2: GU-medel/kursansvarig institution står för logikostnader och stor buss med chaufför. Studenterna betalar en fast summa per vecka motsvarande den i princip 1

att information om kostnader i samband med studieresor inom kurser ska finnas på kurshemsidan och under övriga upplysningar i kursplanen i god tid före kursstart.

PN-S har beslutat att följande kurser ska omfattas av beslutet om tilldelning av extra resurser för studentkostnader vid resa (reseomfattning inom parentes):

\*        SH0146 Skoglig produktion och miljö, 15 hp (1,5 hp) - Torbjörn Valund

\*        SH0150 Skogsskötsel 1, 15 hp (6 hp) - Tommy Abrahamsson

 \*    SH0149 Skoglig affärskunskap och verksamhetsledning, 15 hp (3 hp) - Esbjörn Andersson

1. Aktuella ombyggnationer och verksamhetsförändringar: Inget att deklarera.
2. Information från studentkåren och Stiftelsen Tre Kolare: Kåren hade årsmöte här för 2 veckor sedan, så nu tar den nya styrelsen över. Mer samarbete mellan kårerna pågår. Stämningen i kursen är bra. Man ska börja med tema på pubkvällarna för att locka dit fler studenter. Insparken för SMP 17/20 är igång, mycket snack i klassen om det. Man funderar på att förlänga insparken med en extra dag:)
3. Övriga frågor: Staffan berättade att branschen vill ha fler skogsmästare, problemet är att vi inte kan ha så många fler skogsmästare i våra lokaler vi har idag.
4. Tid för kommande möte: Preliminärt föreslås **8 maj 2017**. Tidpunkt 16:00 – 17:30.
5. Mötet avslutas.

Skinnskatteberg 2017-03-07 Gina Parkatti, Sekreterare

Justeras: Börje Börjesson, Studierektor Staffan Stenhag, Ordförande