



Institutionen för biosystem och teknologi

Närvarande:

Håkan Asp - Stf Prefekt/ Arbetsgivare BT

Emma Linnér – Personalstöd BT

David Hansson - Skyddsombud

Andrus Kangro - Saco

Maria Grudén – Lab BT

Jörgen Olsson -ST

Agnetha Karlberg- Sekreterare/ Miljöombud BT

Frånvarande:

Karl-Erik Gustafsson – Skyddsombud/ Kemist BT

Göran Svensson - Seko

MÖTESPROTOKOLL LSG-1-2017

2017-06-13

Lokal samverkansgrupp LSG 13 juni 2017

1. Mötet öppnas

Håkan hälsar alla välkomna och presenterar mötesagendan.

Beslut

att godkänna mötesagendan.

2. Utseende av justeringsperson

Andrus Kangro utsågs till justeringsperson.

Beslut

att godkänna Andrus Kangro som justeringsperson.

3. Föregående protokoll

Finns inget föregående protokoll då en lokalsamverkansgrupp inte existerat sedan BT blev en egen institution.

4. Arbetsmiljö

a) Tillbud, incidenter och olycksfall.

Inga tillbud är anmälda och gruppen antar att det finns ett stort mörkertal. Att anmäla tillbud är viktigt för det förebyggande arbetsmiljöarbetet och därför bör en rutin skapas för hur man rapporterar ett tillbud eller incident. Allvarigare olycksfall är så klart mer självklart att rapportera, men har tack och lov inte inträffat. Förslag är att Emma gör en rutin för anmälan av tillbud/incident/olycksfall.

b) Arbetsskador och sjukfrånvaro

Årlig sammanställning för BT-sjukfrånvaron för 2015: 1,61 % och 2016: 1,36 %.

Det är låga siffror och den främsta förklaringen till detta är troligen att de flesta på institutionen har årsarbetstid. Man är sjuk utan att anmäla och jobbar igen tiden på kvällar och helger eller t.o.m. jobbar hemifrån när man är sjuk. Det skapar stress hos anställda att inte riktigt tillåta sig att vara sjuk och som kan leda till andra stressrelaterade tillstånd som är svåra att identifiera. Detta blir ett dolt problem för chefer. Både arbetsgivaren och den anställde har ett ansvar i denna fråga och den lokala samverkansgruppen är överens om att det finns förbättringar att göra.

c) Handlingsplaner?

När arbetsmiljögruppen bestämmer/beslutar något har den också ett ansvar att utföra det. T.ex. resultatet från en skyddsronde ska leda till en handlingsplan där det klart och tydligt står Vad? Var? Vem? När? o.s.v. Resultatet ska även kommuniceras.

d) Aktuellt synpunkter från arbetsledare, medarbetare, studenter.

Det finns inget aktuellt att ta upp. Olika informationskanaler diskuterades t.ex. veckobrevet, interna hemsidan men även SLU webben. Det finns t.ex. ingen arbetsmiljöside. Vad gäller studenters medverkan så är de representerade i RAK. Där har även kåren med ett skyddsombud och på så vis kommer studenters synpunkter in. De får även information via RAK. I denna lokala samverkansgruppen kommer vi fram till att det inte behövs någon studentrepresentant.

e) Aktuella nya författningar

Nya och uppdaterade författningar och föreskrifter bör uppmärksammas på ett bättre sätt. Vad gäller viss lagstiftning kommer det centralt/uppifrån. Vad gäller miljö och kemikalier mm finns det prenumeration via Notisum. Men frågan är hur det kommuniceras förändringar ut i organisationen. Detta är en punkt som gruppen måste följa upp.

f) Skyddsronde

Det gjordes en större skyddsronde i våras, men den hade mest fokus på lokalerna men ledde även till att många fel har blivit åtgärdade och en större renovering av kök och toaletter kommer påbörjas under sommaren. Även fönster har blivit vidgjorda och ny tätade, nödduschar har blivit kontrollerade, larm och larmrutiner har uppgraderats, brandlarm och brandklockor är testade, brandsläckare är kontrollerade, dålig städning har uppmärksamats, trasiga lampor, fönster och dörrar har åtgärdats mm.

Det är viktigt att vi nu följer upp denna skyddsronde, se bilaga. Vi ska ha två skyddsronder per år, vår och höst. Det är viktigt att alla delar ingår d.v.s. labb, kontor, kök, faciliteter, källare mm. Det kan även bli aktuellt igen att ta hit Previa för att titta på ergonomi och den psykosociala arbetsmiljön.

Beslut

att boka nästa skyddsronde vid nästa mötestillfälle

att bifoga skyddsrondeprotokoll som bilaga till detta protokoll.

att inte ha någon studentrepresentant med i BT LSG-grupp.

att Emma skapar en rutin för anmälan om incident/tillbud/olycksfall

g) Rapportering från RAK - Regional Arbetsmiljö Kommitté

RAK hade sitt senaste möte den 19 maj. Där de bl. a. tagit upp hur det SAM- Systematiskt Arbetsmiljöarbete fungerar på SLU. Det lär komma en rapport med Ultuna som exempel. Annat som togs upp var rutiner för skyddsronder, anslag till arbetsmiljöaktiviteter t.ex.

med doktorander. Linda har under våren haft en uppskattad sådan och fick även beviljat pengar till denna aktivitet.

h) Ev. ändringar i fördelning av arbetsmiljöuppgifter/delegering

Delegering av ansvar av arbetsmiljön är något som vi måste tas upp i denna grupp. Punkt på nästa möte.

i) Företagshälsovård

SLU är anslutna till Previa. Många har varit på hälsoundersökning hos Previa under våren. Resultaten är dåliga, men många har även berättat att själva undersökningen inte var särskilt omfattande.

j) Ärenden att föra vidare till Rak.

Att det inte finns någon arbetsmiljösidan på SLU-webben.

5. Säkerhet

Gruppen konstaterade att den webbkurs med s.k. nanoinläring om risker på internet varit enkel och uppskattad och många verkar ha lärt sig en del om IT-säkerhet.

6. Aktuella ombyggnader och verksamhetsförändringar

Håkan kommer den 19 juni få mer information av AH om vad som kommer att hända i Vegetum under sommaren.

7. Övrigt

- Hjärt- och lungräddningsmaskin bara på svenska. Är det ett problem?
- Prata med Lars Hagtorn om hur den psykosociala arbetsmiljön tas upp på skyddsronderna- Håkan pratar med Lars.
- Föreläsning av Anders Hansson önskvärt om den kom på video. (har i skrivande stund kommit och är mailad till samtliga och finns även [här](#))

Förslag att köpa in en bok av just **Anders Hansson – Hjärnstark** och skicka på cirkulation till alla på institutionen. I Hjärnstark avslöjar överläkaren Anders Hansen vad allt detta beror på. Han ger också konkreta tips på hur du ska röra på dig för att få de positiva effekterna – som är så omfattande att man faktiskt kan kalla dem för en mental uppgradering!

Vill du bli mer stresstålig, må bättre, förbättra ditt minne och bli mer kreativ och intelligent? Se då till att röra på dig! Den moderna hjärnforskningen visar att motion och träning får fullständigt ofattbara effekter på hjärnan, det organ som påverkas allra mest av att vi rör på oss. Och det här gäller för både barn och vuxna, ja, till och med för äldre!

Se även detta klipp. <https://www.youtube.com/watch?v=eqH8BrRkbzA>

8. Tid för nästa möte

Nästa möte bokas till den 13 september klockan 13-15 i Vegetums Seminarierum. Agnetha kallar. Skicka gärna in synpunkter som du vill ta upp på mötet till Agnetha.

Agnetha har redan fått in en synpunkt från Georg, gällande risker med ensamarbete. I CSE-gruppen är det t.ex. mycket ensamarbete i malningsrummet och även ute på fält. Om något händer, vet vi vem och var våra medarbetare är? Det kan behövas en intern rutin. Finns föreskrifter att följa AFS 1982:3.

9. Mötet avslutas

Vid protokollet
Alnarp 170613


Agnetha Karlberg
Sekreterare

Justeras av


Andrus Kangro
SACO