

Institutionen för biosystem och teknologi

Närvarande:

Georg Carlsson – Stf. Prefekt, mötesordförande

Isabel Anselmo – HR-handläggare

Maria Grudén – Institutionssamordnare

Hanna Sassner - Prefekt

Will English – Doktorandrepresentant

David Hansson – Skyddsombud

Minnesanteckningar

LSG – 4:e Kvartalet 2020

2020-11-24

Frånvarande:

Johannes Albertsson – Representant Lönnstorp

Andrus Kangro – Facklig representant

## Lokal samverkansgrupp BT- 24 november 2020

### 1. Mötet öppnas

Mötet öppnas av Georg. Agendan godkändes utan ändringar.

### 2. Föregående minnesanteckningar

Minnesanteckningar från föregående möte godkändes utan ändringar.

### 3. Aktuell information HR

- Under vårterminen planeras utbildning i kränkande särbehandling för LSG-medlemmar. Utbildningen blir eventuellt tillsammans med andra LSG-grupper.

- Gruppen diskuterade att det skulle kunna vara intressant för LSG-medlemmar med andra utbildningar inom arbetsmiljöområdet

### 4. Arbetsmiljö

#### a) Skyddsombud informerar

- David informerar att han gått utbildning i brandskyddskontroll. Han kommer göra det tillsammans med Maria Grudén en gång i kvartalet (Vegetum och Lönnstorp) med början i december 2020. Mats Svensson kommer vara med första gången.
- Skyddsronde planeras på Lönnstorp i december 2020
- Skyddsronde med fokus på kontor/hemarbetsplats planeras i januari 2021

- Det hade varit bra med en lärarrepresentant i LSG. Linda ombuds ta med detta i veckobrev, d v s att den som är intresserad av ett sådant uppdrag ska höra av sig.
- Det kan även vara bra med labrepresentant i LSG. Eventuellt kan detta uppdrag passa Marianne. Frågan tas upp med Linda-Maria när Mariannes vikarie är på plats.
- Marianne har blivit tilldelad rollen som Kemikaliesamordnare och skall även gå utbildning till Föreståndare för brandfarliga varor.

**b) Tillbud, incidenter och olycksfall (information)**

- Det har nyss varit inbrott på slottet
- Upprepade gånger under sista månaden har ytterdörrar till Vegetum hittats öppna. Detta har rört sig om dörrar utan s k kortlås. Georg skickar ut mail för att påminna alla om att se till att ytterdörrar hålls stängda.

**c) Aktuella synpunkter från chef, verksamhetsledare och medarbetare**

- Med tanke på den rådande pandemin kan social distansering, speciellt i köken, bli bättre. Georg skickar ut mail för att påminna alla att tänka på detta.

**d) Verksamhetsförändringar (information)**

- Ett möte angående ny byggnad och behov i fråga om laboratorier och annat praktiskt arbete har genomförts. Vid detta möte deltog gruppledarna, Georg, Maria Grudén samt arkitekt. Arkitektens förslag diskuterades. Deltagarna från BT hade redan i detta skede en del synpunkter på förslagen. Dessa noterades av arkitekten. Grupperna ska nu diskutera vidare internt angående vilka behov som finns samt reda ut vilka lokaler och utrustning som kan delas med andra och vad som måste vara enbart gruppsspecifikt.
- Akustikutredning i Vegetum: slutsatsen är att åtgärd behövs, men det är oklart om BT eller Akademiska Hus ska stå för kostnaden. Georg och Maria Grudén ska titta vidare på detta.

**e) Lokala samverkansgruppens handlingsplan**

- Planen är att LSGs handlingsplan ska uppdateras efter varje möte. Handlingsplanen ska ligga i Teams. Maria Grudén ska även lägga ut sammanfattningar från gruppmöten i Teams.
- Skyddsronnd Lönnstorp: Maria Grudén skickar ut inbjudan till Georg, Hanna, Ana och Erik.
- Skyddsronnd med fokus på hem-arbetsmiljö planeras tidigt under 2021. Isabel undersöker hur detta skulle kunna genomföras och återkommer med förslag.

**5. Ärenden att föra vidare till RAK**

- Inga förslag från detta möte.

**6. Rapportering från RAK**

- Ingen ny information till detta möte

## 7. Jämställdhet och likavillkorsfrågor

- Isabel deltog tillsammans med Sandra Klint på ledningsgruppsmötet i oktober. Bland annat diskuterades lika villkor och stress och om det skulle kunna vara så att vissa personer löper större risk för att utsättas för stress. Det skulle eventuellt vara en bra idé att granska dokument utifrån detta perspektiv.
- Frågan om huruvida det ska finnas krav på att lärare deltar regelbundet i utbildningar om lika villkor diskuterades.
- Frågan om att be Sandra Klint anordna övning i medvetandegörande och normkritik diskuteras under mötet (detta togs även upp i ledningsgruppsmötet i oktober). Kanske skulle detta kunna göras tillsammans med VSB och VF. Georg lägger upp underlag för detta i Teams.

## 8. Miljöfrågor/miljöcertifiering

- BT saknar i nuläget miljöombud. Linda ombeds skriva i veckobrev för att fråga om någon vill ta sig an denna uppgift.

## 9. Säkerhet

- a) Tillgänglighetspolicyn är klar och godkänd. Maria Grudén har en lista med ej färdiga rutiner utifrån den riskbedömning som gjordes 2018. Georg och Maria Grudén ser över denna, gör en prioritering samt lägger ut denna på LSGs Teams-sida.
- b) David gör brandskyddsronde i Vegetum i december. Maria Grudén och Mats Svensson är med. Detta behövs även i Malningsrummet samt Lönnstorp.

## 10. Aktuella ombyggnationer

- Andrus gamla rum renoveras för närvarande
- Anders TS Nilsson håller på att flytta ut från sitt rum. Daniel Nilsson flyttar in i detta rum när det är tomt.

## 11. Övriga frågor

- Maria Grudén har kontaktat Akademiska Hus för installation av solfilm i korridor B
- Maria Grudén har påbörjat inventering av skåpen i omklädningsrummet samt ser på om det finns möjlighet att få dit fler hängare.

## **12. Tid för kommande möte**

- Nästa möte planeras till februari 2021. Isabel skickar ut inbjudan.

## **13. Mötet avslutas**

Minnesanteckningar förda av

---

Maria Grudén, Institutionssamordnare

Ordförande för mötet

---

Georg Carlsson, Stf. Prefekt