



Institutionen för biosystem och teknologi

Närvarande:

Håkan Asp - Stf Prefekt/ Arbetsgivare BT

Emma Linnér – Personalstöd BT

David Hansson - Skyddsombud

Andrus Kangro - Saco

Karl-Erik Gustafsson – Skyddsombud/ Kemist BT

Agnetha Karlberg- Sekreterare/ Miljöombud BT

PROTOKOLL

LSG - 2:e Kvartalet 2018

SLU ID: Itv.2018.2.5.5-4

2018-06-13

Frånvarande:

Maria Grudén – Lab BT

Anna Larsen- ST

Lokal samverkansgrupp BT- 13 juni 2018

1. Mötet öppnas

Håkan hälsar alla välkomna och presenterar mötesagendan med inkomna tilläggs punkter.

Beslut

att godkänna mötesagendan.

2. Utseende av justeringsperson

Andrus Kangro utsågs till justeringsperson.

Beslut

att godkänna Andrus Kangro som justeringsperson.

3. Föregående protokoll

- Det finns fortfarande en otydlighet i hanteringen av riskavfall från microhortgruppen. Emellanåt ställs det fortfarande riskavfall i korridoren. Denna punkt läggs i handlingsplanen så att det kan följas upp ordentligt.
- Ljuslarm i malningsrum. Kalle har kontaktat Mats Svensson. Denne ville ha rumsbeteckning för malningsrummet och Kalle har inte återkommit med detta. Men det är på gång meddelar Kalle.
- Ledningsgruppens årliga uppföljning av SAM gjordes i måndags 180611 och tas upp på nästa LSG-möte.

- Hussein har på eget initiativ satt upp en hammare i korridor A, för att kunna slå sig ut vid nödläge.
- Städning i källaren är ok tycker Agnetha och har kollat med Therese Linnér och det städas där regelbundet. Kalle protesterar och anser inte att städningen sköts ordentligt. Gruppen beslutar sig för att vid nästa möte besöka källaren.

Beslut

att lägga mötesprotokoll till handlingarna.

4. Arbetsmiljö

a) Tillbud, incidenter och olycksfall (information)

- Inga tillbud rapporterade.
- Ny ikon på första sidan på medarbetarwebben finns nu. *Om något händer!*
- Gruppen anser att återkoppling av tillbud är dålig. T ex Kalle anmälde ett tillbud där hans byxor gick sönder. Han skadade inte sig själv, men har inte fått någon återkoppling. Helena Karlén har sett spår av att någon varit i larmad korridor och eventuellt i hennes rum då hennes dörr stod öppen tidigt en morgon när hon kom till jobbet. Helena har anmält tillbudet till Mats Svensson, men inte fått någon direkt återkoppling bara ett svar att han tagit emot det.
- Det har även skett ett par stölder av datorer mm i Alnarpsgården och hos företaget i som sitter i Navet. Slarv med låsning, men det innebär även att det kan finnas personer i våra lokaler som stjäl om tillfälle ges.

b) Handlingsplan

Vi gick igenom handlingsplanen och de flesta punkter i handlingsplanen anses åtgärdade. Håkan ska skicka handlingsplanen till Andrus för en publicering på hemsidan. Den ska vara åtkomlig för alla.

Punkter i handlingsplanen som fortfarande är kvar är:

- Städning i källaren
- Ljuslarm i malningsrummet (Kalle först ge Mats Svensson rumsbeteckning)

Ny punkter i handlingsplanen:

- Dammskydd skall köpas in och rutin för arbete i dammiga miljöer och/eller vid arbete med torra växtprover skall skrivas. Detta hänvisas till Maria Grudén.
- Cykelvägar, gångvägar och även belysning på Växtskyddsvägen är fortfarande under all kritik. Akademiska hus lyssnar inte och vi får helt enkelt fortsätta att återkommande ta upp det med dem. Frågan skall även föras vidare till RAK till dess att en förändring sker. Det kan även vara en fråga som vi ska kontakta säkerhetschefen för hela SLU PO Skatt med.

c) Aktuella synpunkter från arbetsledare, medarbetare, studenter

Emma informerar om att hon lyssnat på Barakat Ghebrehawariat – Sveriges Demokratiagent när han hade en Lika Villkorsföreläsning i Ultuna. Föreläsningen sändes ut till övriga SLU-orter och handlade om demokrati, inkluderande kommunikation, mångfald och representation.

d) Lika villkorsfrågor och värdegrundsarbete

Inget under denna punkt.

e) Aktuella nya författningar

Ny arbetsmiljöpolicy är utkommen. Den är något tydligare och betonar vårt ansvar och rättigheter, men även våra skyldigheter.

Agnetha meddelar Maria Grudén att lägga in den nya i BT Arbetsmiljöhandbok. Den kan också särskilt förmedlas ut till samtliga medarbetare. Agnetha pratar med Linda om hon eller Agnetha ska skicka ut den.

f) Skyddsron

Nästa skyddsron är preliminärt bokad 29 eller 30 oktober. Den kommer att inriktas på labb.

g) Rapportering från RAK

Emma gick igenom RAKs protokoll från i mars och det var inget anmärkningsvärt.

h) Ev. ändringar i fördelning av arbetsmiljöuppgifter/delegering (information)i)

Inget under denna punkt.

i) Företagshälsovård

- Avonova har och varit efter inbjudan och presenteras sig på LAPF. Enligt Emma är det positivt inställda till att kanske sitta ute på Alnarp regelbundet.
- Avonova kommer att anordna ett välgörenhetslopp i Stadsparken i Lund den 23 augusti. Mer info finns på deras hemsida.

j) Miljöfrågor/miljöcert

- Agnetha informerar om att det varit intern miljörevision den 11 april. Inga större avvikelser fanns.
- Den 18-19 september kommer den externa revisionen vara större revision med en omcertifiering av vårt Alnarpscertifikat, vilket sker var tredje år.
- Det har även varit Ledningens genomgång av miljöledningssystemet. Bifogar dess protokoll detta protokoll. Extern miljörevision i september. Om certifiering av vårt certifikat.

m) Ärenden att föra vidare till RAK

Växthusvägen- Belysning och avgränsningar för främst fotgängare. Detta måste vidare till Akademiska hus från en högre nivå på SLU.

5. Säkerhet

- Belysning runt Vegetum är planerad av Akademiska hus att åtgärdas under sommaren. Agnetha har den 14 juni stämt av detta ytterligare en gång med Anders Ringström på AH, som har bekräftat att det kommer att göras.
- Vad gäller Växtskyddsvägen skickas frågan vidare till RAK. Se tidigare under punkt 4b.
- Agnetha informerar om att nya nycklar och cylindrar nu är bytta. Kanske inte en optimal lösning att återvinna gamla kolvar osv, men i dagsläget en kostnadseffektiv lösning till det bättre. Varje institution har en egen nyckelserie. Företag och administration har sina egna.

6. Aktuella ombyggnader och verksamhetsförändringar

Inget nytt under denna punkt.

7. Övrigt

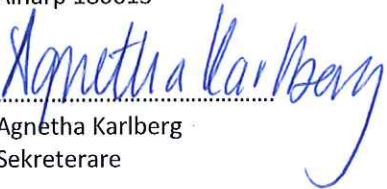
Andrus informerade om att arbetsmiljön är starkt påverkad i ett par grupper p.g.a. besluten kring att ta bort FGI på BT. SLU styrelsen kommer att ta ett beslut i frågan under morgondagen d.v.s. 14 juni, och därefter handläggs beslutet senast siste augusti. Den 21 augusti kommer beslutet om vilka som ska byta fakultet MBL-förhandlas.

8. Tid för nästa möte

Nästa möte är den 5 september klockan 10-12 i Vegetum seminarierum.

9. Mötet avslutas

Vid protokollet
Alnarp 180613


.....
Agnetha Karlberg
Sekreterare

Justeras av:


.....
Håkan Asp
Mötesordförande


.....
Andrus Kangro
SACO