

Schemavisning och webbokning i TimeEdit

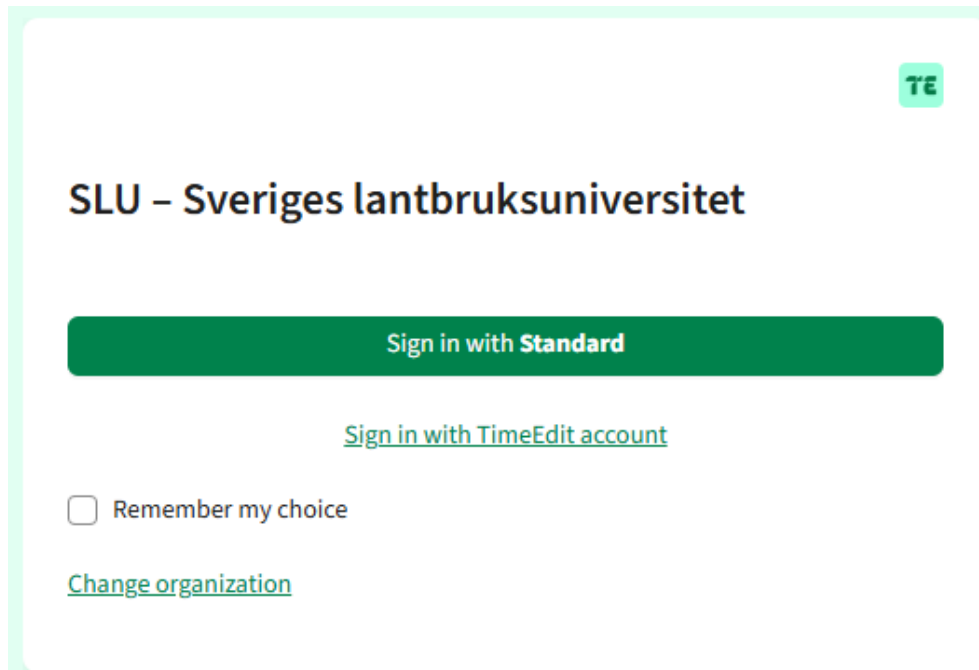


Innehåll

TimeEdit:s webbgränssnitt - startsida	3
”Student” – ingången.....	3
Sök fram ett schema.....	5
Anpassa ett schema	7
Ladda ner ett schema.....	10
Prenumerera på ett schema	11
Spara genväg till ett schema	11
Skapa webbokningar	13
Visning av tentamensschema	16

TimeEdit:s webbgränssnitt - startsida

Varje lärosäte som använder TimeEdit har en egen startsida i systemets webbgränssnitt. Gå till <https://www.timeedit.net/slu/> i en webbläsare för att komma till startsidan för SLU.



Klicka på den stora gröna knappen och logga in med ditt SLU-användarnamn och lösenord. På nästa sida klickar du på Viewer eller Reserve, de leder till samma plats.



Nu kommer du till huvudentrén för TE Viewer och TE Reserve.



Sveriges lantbruksuniversitet

Välj ingång

Öppen schemavisning Ingen inloggning krävs

 **Personal** Schemavisning samt webbokning

 **Student** Schemavisning samt webbokning

Denna sida använder kakor för att hantera inloggning.

Startsidan innehåller ett antal ingångar. Varje ingång kan innehålla ett antal olika sidor som visar scheman på olika sätt eller hanterar olika typer av enklare webbokningar.

”Student”-ingången

Studentingången är låst, vilket betyder att man måste logga in för att kunna använda den. Alla SLU-studenter har behörighet att logga in på Student-ingången som består av följande två delar:

- **Schemasidor** – Visning av schema (t.ex. kurs-, lokal- eller tentamensschema)
- **Bokningssidor** – Webbokning av bl.a. grupprum på huvudorterna

Gå till ”Student”-ingången genom att klicka på länken ”Student” på startsidan.

Väl inne på Student – ingången möts du av en vy som innehåller ett antal olika sidor som visar schema samt hanterar olika typer av enklare webbokningar, t.ex. grupprumsbokningar (se bild nedan).

Sveriges lantbruksuniversitet

Sveriges lantbruksuniversitet / Student

Student

SCHEMASIDOR

- Kursschema**
Visning av kursschema
- Lokalschema**
Visning av lokalschema
- Tentamensschema**
Visning av tentamensschema

BOKNINGSSIDOR - ALNARP

- Grupprum - Alnarp**
Boka grupprum i Alnarp Alnarp
- Makerspace - Alnarpsgården**
Boka 3D-skrivare eller symaskin i Alnarp Alnarpsgården

BOKNINGSSIDOR - UPPSALA

- Grupprum - Uppsala Bibliotek**
Boka grupprum i Uppsala Biblioteket
- Grupprum - Biocentrum**
Boka grupprum i Uppsala Biocentrum
- Grupprum - MVM**
Boka grupprum i Uppsala MVM
- Grupprum - Ulls hus**
Boka grupprum i Uppsala Ulls hus
- Grupprum - VHC**
Boka grupprum i Uppsala VHC
- Idrottshall - Syltallen**
Boka Uppsala Syltallen

BOKNINGSSIDOR - UMEÅ

- Grupprum - Umeå Bibliotek**
Boka grupprum i Umeå Biblioteket

BOKNINGAR

- Mina bokningar**
Sammanställning över alla dina bokningar

Sök fram ett schema

Klicka på schemasidan "Kursschema" (se bild ovan) för att söka fram ett kursschema. Härifrån kan du göra din sökning enligt följande:

Sveriges lantbruksuniversitet

Sveriges lantbruksuniversitet / Personal / Schema

Idag < Sep. > Nu +12 månader Sök Anpassa

Sök 1

Kurstillfälle 3 vm00 Sök Visa filter 2

Sökresultat

- VM0052, Grundläggande anatomi, vävnadshistologi och biokemi, HT20 24
- VM0052, Grundläggande anatomi, vävnadshistologi och biokemi, HT20 25
- VM0053, Fördjupad anatomi, organhistologi och fysiologi, VT2025
- VM0053, Fördjupad anatomi, organhistologi och fysiologi, VT2026

4 Lägg till alla

Mina val 5

Inget valt ännu.

6 Visa schema

- Här väljer du vad det är du vill söka efter, kurstillfälle eller kursgrupp.
- Här väljer du om du vill filtrera på någon kategori, t.ex. ansvarig institution eller starttermin.
- Här fyller du i namnet på det du vill söka efter (t.ex. kurskoden på kurstillfället) och klickar därefter på förstoringsglaset.

4. Systemet plockar fram och presenterar de tillgängliga sökträffar som finns beroende på dina tidigare valda kriterier. Du klickar nu på det sökresultat du vill se schemat för.
5. Det valda alternativet kommer att placera sig under "Mina Val" och här kan du sedan välja att lägga till fler sökkriterier genom att upprepa tidigare steg.
6. När du känner dig nöjd med dina val klickar du på "Visa schema". Det valda schemat visas nu (se bild nedan för exempel).

Sveriges lantbruksuniversitet

TE

Sveriges lantbruksuniversitet / Student / Kursschema

Idag

< Okt. >

Nu

+12 månader

Sök

VM0052, Grundläggande anatomi, vävnadshist

Spara genväg

Prenumerera

Ladda ner

Filter

Anpassa

Tid	Kurskod	Kursnamn	Grupp	Tentamensinfo	Plats, Hus	Lärare	Modul	Aktivitet	Tentamenstyp	Schematitel	Kommentar
Mån 2025-09-29 v 40											
09:00 - 12:00	VM0052	Grundläggande anatomi, vävnadshistologi och biokemi	grupp 6 04-05		KV Momentrum 1, VHC hus 4 KV Momentrum 2, VHC hus 4 KV Momentrum 3, VHC hus 4 KV Momentrum 4, VHC hus 4 KV Momentrum 5, VHC hus 4 KV PÖL 1, VHC hus 4 KV PÖL 2, VHC hus 4	Isabelle Werner Maria Hedman		Obligatorisk Praktiskt moment		PU - Attrappövning inkl handhygien	Grupp 4-6
09:00 - 10:00	VM0052	Grundläggande anatomi, vävnadshistologi och biokemi	Grupp 07-12		Asis Amfiteater, VHC hus 4	Denise Söderroos		Övning		Frågestund osteologi	
09:00 - 12:00	VM0052	Grundläggande anatomi, vävnadshistologi och biokemi	Grupp 13-18		Asis Dissektion 1-6, VHC hus 4	Felicia Palm Minerva Löwgren Pernilla Hägg		Obligatorisk Övning		Dissektion övre luftvägar och thorax	
09:30 - 11:00	VM0052	Grundläggande anatomi, vävnadshistologi och biokemi	Grupp 01-02		AFB Getstall, VHC hus 3	Åsa Eriksson		Obligatorisk Övning		PU - Getintroduktion	
10:15 - 12:00	VM0052	Grundläggande anatomi, vävnadshistologi	Grupp 07-12		Asis Torra 1-6, VHC hus 4	Katrina Ask		Övning		Ledövning - framben	

Föreläsning

Labb

Inläsning

Självstudier

Tentamen, Tentamen

Mikroskopering

Grupparbete, Praktiskt moment

Introduktion

Deadline, Digitalt

Obligatorisk

Övning

Genomgång

Quiz

Frågestund

Flera Aktivitet, TE Exam reservation

Länk till detta schema

Grafiskt schema

Vänligen notera att sidfoten innehåller detaljerad information om de lokaler som finns på bokningarna och som ingår i schemat.

Namn		Id, Hus, Ort, Platser	
Are		C-24752105, VHC hus 5, Uppsala, 120	
Asis Amfiteater		C-24742141, VHC hus 4, Uppsala, 60	
Asis Dissektion 1-6		C-2474312742, VHC hus 4, Uppsala, 60	
Asis Torra 1-6		C-2474310617, VHC hus 4, Uppsala, 60	
Audhumbla		C-24752526, VHC hus 5, Uppsala, 160	
Aula Uppsala		C-185119, Undervisningshuset, Uppsala, 508	
Dvalin		C-24752123, VHC hus 5, Uppsala, 60	
Grupprum 13		C-24742207, VHC hus 4, Uppsala, 12	
Grupprum 14		C-24742214, VHC hus 4, Uppsala, 12	
Grupprum 17		C-24742206, VHC hus 4, Uppsala, 12	
KV Häststall A		C-24732HA, VHC hus 3, Uppsala, 0	
KV Häststall B		C-24732HB, VHC hus 3, Uppsala, 0	
KV Häststall C		C-24732HC, VHC hus 3, Uppsala, 0	
KV Momentrum 1		C-24743214, VHC hus 4, Uppsala, 5	
KV Momentrum 2		C-24743215, VHC hus 4, Uppsala, 5	
KV Momentrum 3		C-24743216, VHC hus 4, Uppsala, 5	
KV Momentrum 4		C-24743217, VHC hus 4, Uppsala, 5	
KV Momentrum 5		C-24743218, VHC hus 4, Uppsala, 5	
KV PÖL 1		C-24743321, VHC hus 4, Uppsala, 40	
KV PÖL 2		C-24743322, VHC hus 4, Uppsala, 40	
Loflets hörsal		C-128305, Loftet (Ladugården), Uppsala, 214	
Uppsala		C-185119, Uppsala	

Ändringar i schemat visas direkt och markeras med en röd punkt till vänster om bokningen (se bild nedan). Den röda markeringen tas bort efter 12 timmar.

	Tid	Kurskod	Anmälningsskod	Kursnamn	Plats, Hus
v 38	Ons 2025-09-17				
	14:00 - 16:00	SLU0000	DEMO00	Demokurs för visning	DEMO Datorblocket
	Tors 2025-09-18				
	09:00 - 12:00	SLU0000	DEMO00	Demokurs för visning	DEMO-Audh
	Fre 2025-09-19				
	09:00 - 12:00	SLU0000	DEMO00	Demokurs för	Valfri plats i

Du kan ändra tidsintervallet för din schemavisning till en valfri tid. Du kan även gå tillbaka till söksidan genom att klicka på "Sök".

Sveriges lantbruksuniversitet

Sveriges lantbruksuniversitet / Personal / Schema					
Idag	< Sep. >	Nu +12 månader		Q Sök	V00052, Gr
Tid	Kurskod	Anmälningsskod	Kursnamn	Grupp Tentamen:	
Mån 2025-01-13 v 3					

Anpassa ett schema

I TimeEdit:s webbgränssnitt finns en rad olika möjligheter att anpassa sitt schema och få den vy man önskar. Här nedan presenteras de allra vanligaste förändringar man kan tänkas göra.

Ändra schemaformat (textschemat ⇌ grafiskt schema)

Efter att du har sökt fram ett schema kan du med hjälp av knappen "Grafiskt schema" (som du hittar längst ner till höger på sidan) växla till ett schema i grafiskt format. De två exempelbilderna nedan visar vad som sker när du klickar på den knappen.

Exempelbild 1 - Ändra från textschemat till grafiskt schema:

Sveriges lantbruksuniversitet

Sveriges lantbruksuniversitet / Personal / Schema

Idag < Sep. > Nu +12 månader Sök SLU0000, Demokurs för visning, HT2024 Spara genväg Prenumerera Ladda ner Filter Anpassa

Tid	Kurskod	Anmälningsskod	Kursnamn	Plats, Hus	Person	Aktivitet	Tjänst	Schematitel	Info till studenter	Beställningskommentar	Antal studenter
Ons 2025-09-17 v 38											
14:00 - 16:00	SLU0000	DEMO00	Demokurs för visning	DEMO Datorsal 1 Ulls hus, Ulls hus A-blocket	Evelin Axelsson	Föreläsning			Genomgång av mjukvara som är central i kursen.		15
Tors 2025-09-18											
09:00 - 12:00	SLU0000	DEMO00	Demokurs för visning	DEMO-Audhumbla, VHC hus 5	Evelin Axelsson	Föreläsning			Läs utdelad artikel!	Eller annan sal med dokumentkamera! Samläses med AB0123	40
Fre 2025-09-19											
09:00 - 12:00	SLU0000	DEMO00	Demokurs för visning	Valfri plats i Ulls hus.	Evelin Axelsson	Övning			Meddela Sara via Canvas var ni sitter!		10
Tis 2025-09-23 v 39											

■ Föreläsning
 ■ Redovisning
 ■ Deadline
 ■ Diskussion, Övning
 ■ Frågestund

[Länk till detta schema](#)
[Grafiskt schema](#)

Exempelbild 2 - Ändra från grafiskt schema till textschema:

Sveriges lantbruksuniversitet

Sveriges lantbruksuniversitet / Personal / Schema

Idag < Sep. > Nu +12 månader Sök SLU0000, Demokurs för visning, HT2024 Spara genväg Prenumerera Ladda ner Filter Anpassa

	Måndag 15/9	Tisdag 16/9	Onsdag 17/9	Torsdag 18/9	Fredag 19/9
v 38					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

■ Föreläsning
 ■ Redovisning
 ■ Deadline
 ■ Diskussion, Övning
 ■ Frågestund

[Länk till detta schema](#)
[Textschema](#)

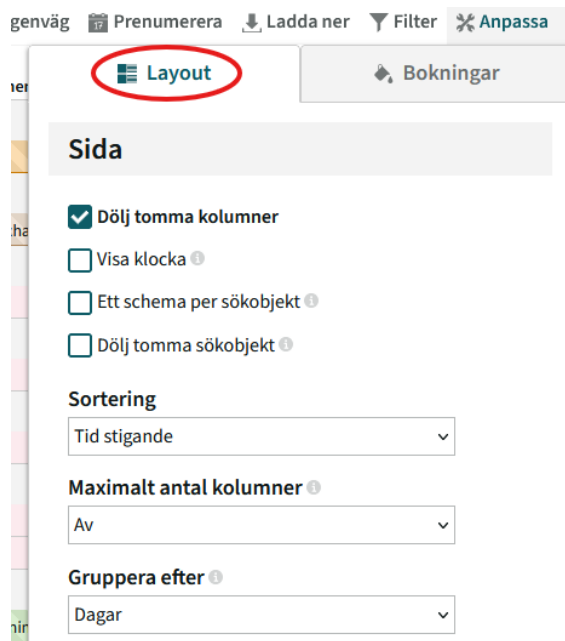
Menyn "Anpassa"

Spara genväg
 Prenumerera
 Ladda ner
 Filter
 Anpassa

Kommentar

Under menyn "Anpassa" (som finns längst upp till höger) finns det en mängd olika inställningar att göra. Här nedan presenteras de vanligaste.

"Layout" under Anpassa



Här kan man bl.a. välja att ändra sortering och gruppering i schemat. Tidsintervall samt tidsformat i schemat kan också ändras här liksom schemaformat (grafiskt schema eller textschema).

"Bokningar" under Anpassa

Under menyn "Bokningar" kan du ställa in hur du vill att färgerna skall visas i schemat. Du kan till exempel välja att färglägga efter de olika objekten som visas i schemat (t.ex. lokal, grupp, aktivitet eller person). Som default färgläggs schemat efter "Aktivitet" och varje aktivitet har en förutbestämd färg, t.ex. "Föreläsning" är grön, "Seminarium" är blå o.s.v.

Vad som skall synas på bokningen kan du ändra under "Synliga kolumner". Här kan du också genom att dra och släppa bestämma i vilken ordning de olika objekttyperna skall synas i schemat.

Menyväg Prenumerera Ladda ner Filter Anpassa

Layout Bokningar

Färg

Färglägg på ①

Aktivitet

Färglägg specialbokningar ①

☒ Visa färgförklaring

Färglägg efter innehåll

Aktivitet Lokal

Grupp Person

Innehåll

Synliga kolumner

Drag och släpp för att ändra ordning

☒ Kurskod

Ladda ner ett schema

Under menyn "Ladda ner" kan du välja hur du vill exportera ditt schema. Du kan t.ex. ladda ner schemat i PDF-, Excel-, eller textformat. Vänligen notera att om schemat ändras måste en ny nerladdning ske till önskat format för att få med ändringarna.

Prenumerera Ladda ner Filter Anpassa

Ladda ner

9 Bokningar

PDF dokument (Skriv ut)

iCal

Excel (xlsx)

Text

CSV

Skapa offentlig HTML-länk

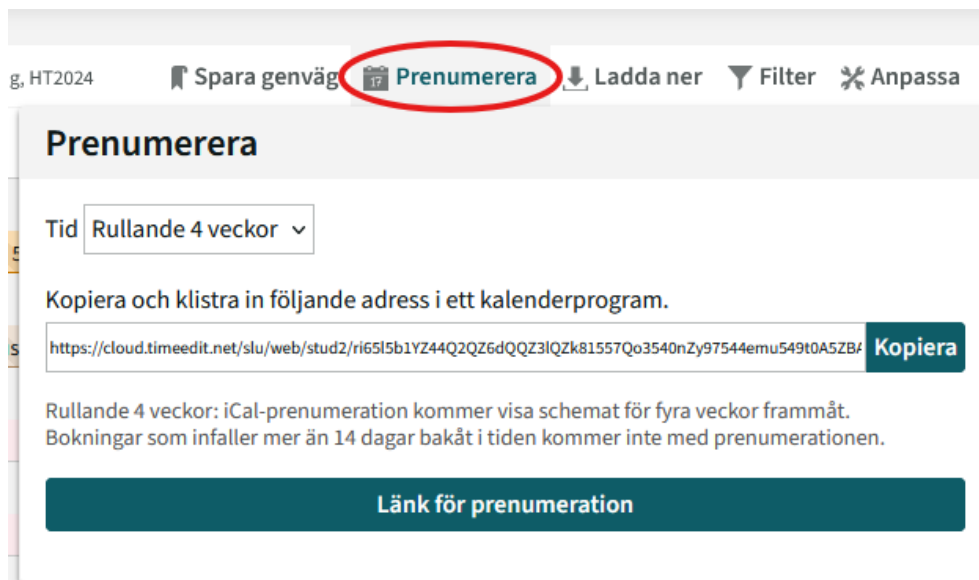
Helskärm

Excel '97 (xls)

Prenumerera på ett schema

Du kan prenumerera på schemat för att visa det i din telefon eller i en annan kalender, t.ex. Outlook eller Google Calendar.

Du klickar på ikonen "Prenumerera" och följer sedan instruktionerna som visas i rutan som kommer upp.



Du kan välja om du vill prenumerera rullande 4 veckor framåt eller på hela det datumintervall som sidan visar.

Observera att om du väljer att använda det datumintervall som sidan visar så följer din prenumeration sidans datuminställningar. Sidan kan visa ett fast datumintervall eller ett rullande intervall, t.ex. 12 månader framåt (default-inställning).

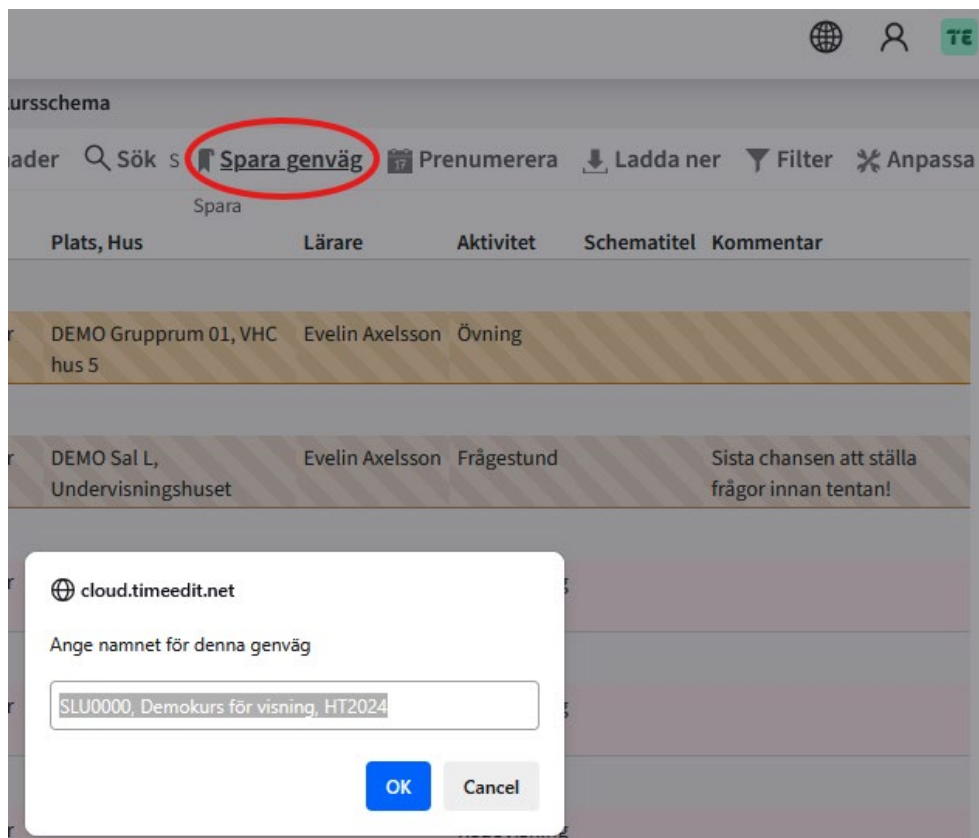
När du prenumererar på ett schema i TimeEdit används det s.k. iCal-formatet. Detta format bestämmer inte hur ofta schemat uppdateras. Det är istället den enhet (t.ex. din telefon) eller applikation (t.ex. Outlook) som tar emot prenumerationen som bestämmer detta.

Vissa applikationer och enheter tillåter att du ställer in hur ofta prenumerationen uppdateras medan andra använder ett fast intervall.

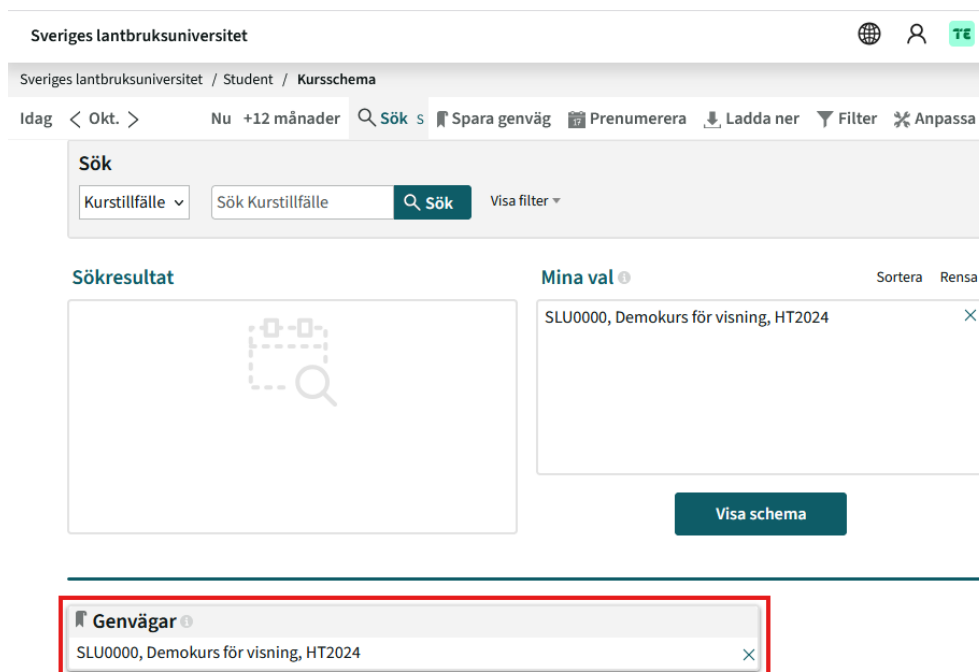
Spara genväg till ett schema

Du kan spara en genväg till ditt schema vilket gör att du inte behöver söka fram det på nytt varje gång du loggar in i TimeEdit:s webbgränssnitt.

Du klickar på ikonen "Spara genväg", anger namnet för genvägen i rutan som kommer upp och därefter klickar du på knappen "OK".



Den sparade genvägen visas på söksidan.



Skapa webbokningar

Förutom schemasidor innehåller Student – ingången även ett antal sidor för att skapa enklare webbokningar.

Sveriges lantbruksuniversitet

Sveriges lantbruksuniversitet / Student

Student

SCHEMASIDOR

- Kursschema**
Visning av kursschema
- Lokalschema**
Visning av lokalschema
- Tentamensschema**
Visning av tentamensschema

BOKNINGSSIDOR - ALNARP

- Grupprum - Alnarp**
Boka grupprum i Alnarp Alnarp
- Makerspace - Alnarpsgården**
Boka 3D-skrivare eller symaskin i Alnarp Alnarpsgården

BOKNINGSSIDOR - UPPSALA

- Grupprum - Uppsala Bibliotek**
Boka grupprum i Uppsala Biblioteket
- Grupprum - Biocentrum**
Boka grupprum i Uppsala Biocentrum
- Grupprum - MVM**
Boka grupprum i Uppsala MVM
- Grupprum - Ulls hus**
Boka grupprum i Uppsala Ulls hus
- Grupprum - VHC**
Boka grupprum i Uppsala VHC
- Idrottshall - Syltallen**
Boka Uppsala Syltallen

BOKNINGSSIDOR - UMEÅ

- Grupprum - Umeå Bibliotek**
Boka grupprum i Umeå Biblioteket

BOKNINGAR

- Mina bokningar**
Sammanställning över alla dina bokningar

Precis som en ingång kan vara låst kan även en bokningssida var låst, vilket betyder att endast vissa användargrupper har tillgång till innehållet på sidan.

Vissa andra bokningssidor är öppna, vilket betyder att alla som kommer in på ingången även kan skapa webbokningar på dessa bokningssidor.

I exemplet nedan visas hur du som student kan boka ett grupprum på någon av huvudorterna.

Gå in på en valfri bokningssida, t.ex. "Grupprum - Umeå Bibliotek".

Gruppum - Umeå Bibliotek

Bokningsregler:

- * Gruppummen går att boka mellan kl. 06.00-23.00 varje dag.
- * Bokningarna kan endast göras i entimmesblock, t.ex. 08.00-09.00.
- * Man kan ha max sex (6) bokningar per dag.
- * Man kan ha max tolv (12) aktiva bokningar totalt.
- * Bokningar kan göras två veckor framåt i tiden.
- * När man gör en bokning måste man skriva något i fältet "Kommentar till bokningen".
- * Vid varje bokning syns bokarens namn.
- * Har man inte tagit rummet i besittning inom en kvart (15 min) efter starttiden får andra använda rummet.

LOKAL

VISA LEDIGA INOM TIDSINTERVALLET : - :

< 29 September - 5 Oktober >

	v 40	Måndag 29/9	Tisdag 30/9	Onsdag 1/10	Torsdag 2/10	Fredag 3/10	Lördag 4/10	Söndag 5/10
Gruppum Akvariet AC-B309, Skogis, Platser 8								
Gruppum Grytet AC-B315, Skogis, Platser 6								
Gruppum Hålan								

På varje bokningssida presenteras de bokningsregler som gäller för bokningen.

Genom att klicka i kalendern kan du välja vilken tid och vilken lokal du önskar boka.

LOKAL

VISA LEDIGA INOM TIDSINTERVALLET : - :

Ons 8 Oktober 2025

Start Slut

Lokal Gruppum Hålan, AC-B319, Skogis, 5

Aktivitet Webbokning

Kommentar till bokningen*

Rensa

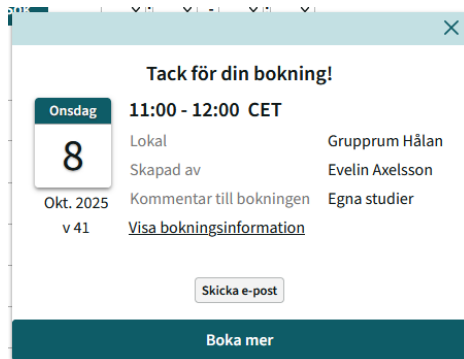
17 18 19 20 21 22

	v 41
Gruppum Akvariet AC-B309, Skogis, Platser 8	
Gruppum Grytet AC-B315, Skogis, Platser 6	
Gruppum Hålan AC-B319, Skogis, Platser 5	
Gruppum Idet AC-B317, Skogis, Platser 5	
Gruppum Kulen AC-B317C, Skogis, Platser 7	
Gruppum Lyan AC-B315A, Skogis, Platser 7	
Gruppum Puppen AC-B314, Skogis, Platser 6	
Gruppum Stacken AC-B316, Skogis, Platser 8	

Verifikationsrutan blir nu synlig och härifrån kan du ändra både vilken lokal och vilken tid genom att navigera mellan pilarna. Här fyller man även i fältet "Kommentar till bokningen", vilket är obligatoriskt att göra när man ska skapa en bokning.

När man är klar med allt klickar man på knappen "Boka" för att skapa själva bokningen.

En bekräftelseruta visas (se bild nedan) och ifrån den kan du sedan välja att skicka bekräftelse som då kommer till din e-post eller boka mer ifall du vill fortsätta lägga ut fler bokningar.



Tack för din bokning!

Onsdag 11:00 - 12:00 CET

8

Okt. 2025 v 41

Lokal Gruppum Hålan

Skapad av Evelin Axelsson

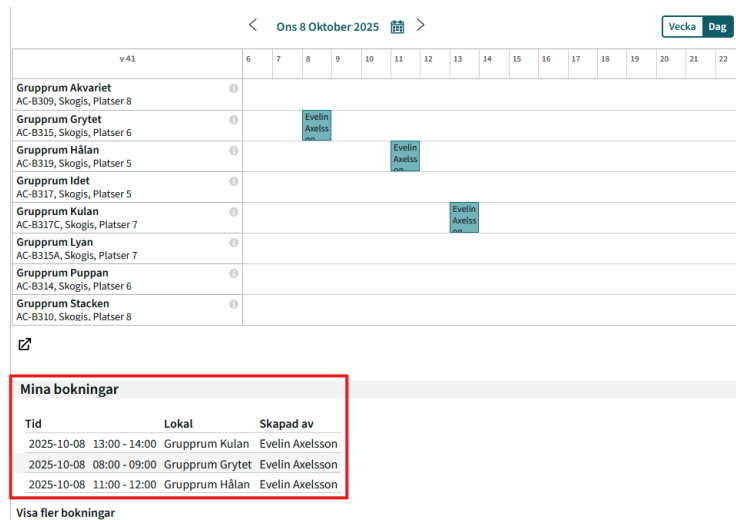
Kommentar till bokningen Egna studier

[Visa bokningsinformation](#)

Skicka e-post

Boka mer

Dina bokningar visas dels i kalendern och dels i tabellen "Mina bokningar" som finns längst ner till vänster på sidan (se bild nedan).



Ons 8 Oktober 2025

Vecka Dag

	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
v 41																	
Gruppum Alvariet AC-B309, Skogis, Platser 8																	
Gruppum Grytet AC-B315, Skogis, Platser 6			Evelin Axelsson														
Gruppum Hålan AC-B319, Skogis, Platser 5						Evelin Axelsson											
Gruppum Idet AC-B317, Skogis, Platser 5																	
Gruppum Kulan AC-B317C, Skogis, Platser 7							Evelin Axelsson										
Gruppum Lyan AC-B315A, Skogis, Platser 7																	
Gruppum Puppen AC-B314, Skogis, Platser 6																	
Gruppum Stacken AC-B310, Skogis, Platser 8																	

Mina bokningar

Tid	Lokal	Skapad av
2025-10-08 13:00 - 14:00	Gruppum Kulan	Evelin Axelsson
2025-10-08 08:00 - 09:00	Gruppum Grytet	Evelin Axelsson
2025-10-08 11:00 - 12:00	Gruppum Hålan	Evelin Axelsson

Visa fler bokningar

Vill du ändra tid på din egen bokning kan du klicka på den och därefter klicka på knappen "Ändra / Avboka". I rutan som kommer upp (se bild nedan) kan du välja nytt klockslag genom att välja en annan tid i rutorna och därefter klicka på knappen "Klar". Här kan du också avboka om du skulle önska det.

Onsdag 2025-10-08

Okt. 2025 v 41

Start 11:00 Slut 12:00 **Klar**

Lokal Grupp rum Hålan

Skapad av Evelin Axelsson

Kommentar till bokningen Egna studier

[Visa bokningsinformation](#)

Avboka **Klar**

Visning av tentamensschema

Tentamenstillfällen visas i kursschemat, under kolumnen "Tentamensinformation" (se bild nedan) finns länk till TE Exam, där du som student kan logga in och se var just du ska skriva tentan.

Sveriges lantbruksuniversitet

Sveriges lantbruksuniversitet / Student / Kursschema

Idag < Okt. > Nu +12 månader Sök BI1281, Växtf Spara genväg Prenumerera Ladda ner Filter Anpassa

Tid	Kurskod	Kursnamn	Tentamensinfo	Plats, Hus	Lärare	Aktivitet	Tentamenstyp	Schematitel
v 49 Mån 2025-12-01								
10:15 - 12:00	BI1281	Växtfysiologi			Charles Melnyk	Föreläsning		Frågestund
Ons 2025-12-03								
13:00 - 17:00	BI1281	Växtfysiologi	exam.timeedit.net	Tentamenssal 1, Undervisningshuset	Charles Melnyk	Tentamen	Digital salstentamen	
						BI1281 Växtfysiologi HT2025		

Namn Id, Hus, Ort, Platser

Du kan även se enbart tentamenstider för en kurs om du använder länken Tentamensschema på första sidan.

Sveriges lantbruksuniversitet

Sveriges lantbruksuniversitet / Student

Student

SCHEMASIDOR

- Kursschema**
Visning av kursschema
- Lokalschema**
Visning av lokalschema
- Tentamensschema**
Visning av tentamensschema

BOKA

-
-

Klicka på länken till tentamensschemat för att komma till inloggningssidan för TimeEdit:s tentamensgränssnitt (se bild nedan).

Ex Student schedule

SLU – Sveriges lantbruksuniversitet / 1320943 / Student schedule



Välkommen!
Hitta ditt tentamensschema

ÅÅÅÅMMDD-XXXX

View your exam schedule

Här anger du ditt personnummer på formatet ÅÅÅÅMMDD-XXXX och klickar sedan på knappen "Visa din studentsida".

Väl inne i tentamensgränssnittet ser du informationen om den tentamen som du är anmäld till. Här visas bl.a. tentamenstiden och tentamenslokalen (se bild nedan).

Ex Student schedule

SLU – Sveriges lantbruksuniversitet / BI1364 Växtskydd, grundkurs / Student schedule

BI1364 Växtskydd, grundkurs (id: 1323407)

Your schedule:

	Sep 30 2025, 08:00 - 11:00	Add to calendar
	Room: Terra Nova Campus: Alnarp Info: Kom i god tid till lokalen och ta med godkänd legitimation.	
		

Notes to students:
Endast pennor och suddgummi

Exam details

Exam type	Papperstentamen
Language	Svenska
Kursledare	Salla Marttila
Admin	Desiree Mattsson
Kurstillfälle	BI1364-10013-HT2025
Modul	